lppm unisba
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

unisba
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

UNGGUL

Kampus Merdeka
INDONESIA JAYA

PANDUAN

PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

REVISI 2023

https://lppm.unisba.ac.id/
lppmunisbamdy@gmail.com
(022) 420-3368 Ext: 6733
Gedung LPPM Unisba Lt. 2

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG (LPPM - UNISBA)
Alamat : Gedung LPPM Unisba Lt. 2, Jalan Hariangbanga No. 4-6, Bandung 40116, Telp : (022) 420 3368, Ext : 6733
Email : lppmunisbamdy@gmail.com, Website : https://lppm.unisba.ac.id/

KEPUTUSAN
KETUA LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
NOMOR: 056/B.04/SK/LPPM/IX/2023

Tentang :

PENGESAHAN PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PPKM) LPPM UNISBA EDISI REVISI 2023

BISMILLAAHIRRAHMAANIRRAHIIM

KETUA LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Menimbang :
a. bahwa adanya penambahan skema dan perubahan persyaratan, luaran dan pelaporan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat, sehingga berdampak pada perubahan Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (PPKM) LPPM Unisba;
b. bahwa untuk kelancaran kegiatan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan Surat Keputusan Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Islam Bandung Tentang Pengesahan Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (PPKM) LPPM Unisba Edisi Revisi 2023;

Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi;
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Rendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 39 Tahun 2021 tentang Integrasi Akademik dalam Menghasilkan Karya Ilmiah;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Statuta Universitas Islam Bandung Tahun 2021 Pasal 55 Tentang Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat;
7. Surat Keputusan Rektor Universitas Islam Bandung Nomor: 134/G.06/SK/REK/VII/2021 tertanggal 27 Juli 2021 tentang pengangkatan Prof. Dr. Neni Sri Imaniyati, S.H., M.H. sebagai Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Islam Bandung masa bakti 2021-2025 dan pemberhentian dengan hormat Prof. Dr. Atie Rachmiatie, Dra., M.Si. sebagai Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Islam Bandung masa bakti 2017-2021;

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG (LPPM - UNISBA)
Alamat : Gedung LPPM Unisba Lt. 2, Jalan Hariangbanga No. 4-6, Bandung 40116, Telp : (022) 420 3368, Ext : 6733
Email : lppmunisbamdy@gmail.com, Website : https://lppm.unisba.ac.id/

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (PPKM) LPPM Unisba Edisi Revisi 2023;

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bandung
Pada Tanggal : 26 September 2023 M
10 Rabiul Awal 1445 H

Ketua LPPM Unisba,

Prof. Dr. Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.

Salinan Keputusan ini disampaikan :
1. Yth. Rektor Unisba;
2. Yth. Para Wakil Rektor;
3. Yth. Para Dekan Fakultas dan Ketua Lembaga/Badan.

Tim Penyusun Edisi 2023 Revisi

- Prof. Dr. Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
- Dr. Titik Respati, drg., M.Sc.PH.
- Dr. Ir. Nugraha, M.M., IPM.
- Dr. lina Jamilah, S.H., M.H.
- Indra Fajar Alamsyah, Ph.D.
- Intan Nurachmi, S.H.I., M.E.Sy.

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Islam Bandung
Jl. Hariangbanga No.4-6, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116
Telpon 022 4203368 Ext. 152, 153 • Fax 022 426 3895
Email: lppmunisbamdy@gmail.com
Web: http://lppm.unisba.ac.id

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahiim,

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,

Alhamdulillah, puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas limpahan rahmat , karunia, dan Ijin-Nya, kami dapat menyelesaikan revisi "Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat LPPM - UNISBA". Revisi Buku Panduan ini kami laksanakan untuk menyesuaikan dengan perkembangan regulasi dan penguatan nilai-nilai Islam dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta implementasi Grand Desain Ekosistem Halal dalam Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat di LPPM Unisba.

Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat ini menjelaskan tentang kebijakan, mekanisme, pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di UNISBA yang dananya berasal dari internal UNISBA dan dana mandiri. Buku Panduan ini memuat uraian setiap skema Program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. Buku ini juga memuat penjelasan secara rinci tentang persyaratan dan tata cara pengusulan, jadwal, kriteria penilaian seleksi proposal, monitoring dan evaluasi pelaksanaan, serta pelaporan hasil kegiatan.

Buku panduan ini menjadi acuan bagi semua pihak, baik LPPM UNISBA, peneliti, pengabdi, maupun reviewer dalam pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, Dengan adanya revisi Buku Panduan ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dikeluarkan oleh Universitas Islam Bandung agar dapat dipertanggungjawabkan secara lebih baik. Atas terbitnya edisi revisi buku panduan ini kami menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah membantu proses revisi ini.

Bandung, September 2023

Ketua LPPM Universitas Islam Bandung

Prof. Dr. Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.

NIK. D. 89.0.096

SAMBUTAN REKTOR

Bismillahirrahmanirrahiim,
Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,

Dalam Pendidikan Tinggi, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) merupakan dua dharma Perguruan Tinggi (PT) yang tidak kalah pentingnya dengan dharma pendidikan dan pengajaran. Secara umum, misi utama PT adalah menghasilkan, melestarikan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, dan pada saat yang sama menghasilkan Sumber Daya Manusia (SDM) yang berilmu pengetahuan, yang pada gilirannya berkontribusi pada kesejahteraan masyarakat.

Kegiatan Penelitian dan PkM di UNISBA dipercayakan penyelenggaraannya kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM). Sesuai dengan Statuta UNISBA Edisi Revisi tahun 2021 Pasal 59, bahwa LPPM berfungsi untuk merencanakan, mengarahkan, mengkoordinasikan, melaksanakan, mengevaluasi dan mengadministrasikan kegiatan penelitian dan PkM. Dengan demikian diharapkan agar kedua dharma tersebut dapat dilaksanakan oleh setiap dosen dengan seimbang, baik secara individual maupun kelompok.

Pemberdayaan UNISBA dalam menghadapi tantangan perubahan masyarakat, menjadikan LPPM sebagai salah satu unsur lembaga penghubung, mengembangkan, melaksanakan, dan menerapkan hasil-hasil penelitian kepada masyarakat, dan sekaligus mencari celah dalam meningkatkan revenue universitas, selain dari sumber penerimaan tuition fee mahasiswa. Sumber lain untuk meningkatkan revenue universitas dan kesejahteraan sivitas akademika, antara lain melalui "promosi" ekspertis sivitas akademika dan komersialisasi hasil penelitian.

Dalam perjalanannya, yang sudah lebih dari 60 tahun, UNISBA mengalami perkembangan yang relatif cepat, baik di bidang akademik maupun di bidang fisik, dengan senantiasa mengupayakan keseimbangan antara keduanya. Namun demikian UNISBA senantiasa berupaya meningkatkan kualitas layanannya secara berkesinambungan baik secara internal melalui pelaksanaan Audit Internal Mutu Akademik (AIMA) dan secara eksternal melalui BAN PT.

UNISBA dituntut untuk terus melakukan upaya-upaya ke arah peningkatan proses transformasi pendidikan secara profesional, terukur, terpadu, dan produktif. Hal ini didukung dengan inovasi yang mengikuti kemajuan zaman baik di tingkat nasional maupun global. Selain itu, UNISBA sebagai lembaga pendidikan tinggi harus tetap bertumpu kepada lima pilar utama, yaitu: kualitas, otonomi, akuntabilitas, akreditasi, dan evaluasi untuk mewujudkan organisasi yang memiliki keunggulan daya saing pada tingkat nasional maupun global.

Dalam meningkatkan dan mengembangkan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tingginya, UNISBA tidak hanya mengedepankan Ipteks semata, akan tetapi diimbangi dengan aqidah (ilmu-ilmu keislaman). Hal ini dimaksudkan agar dalam pelaksanaan kegiatan Tri Dharmanya, UNISBA tetap istiqomah pada iman dan taqwa, serta tidak berani melanggar norma-norma agama.

Dengan terbitnya Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat UNISBA Edisi 2023 revisi ini diharapkan dapat lebih meningkatkan produktivitas dosen di UNISBA dalam

melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Kegiatan penelitian ini nantinya diharapkan mampu menghasilkan luaran atau produk penelitian yang bermutu dan bereputasi secara nasional maupun internasional. Dengan demikian visi UNISBA untuk menjadi Perguruan Tinggi Islam yang mandiri, maju, dan terkemuka di Asia dapat tercapai. Selain itu, semoga buku panduan ini dapat menjamin efisiensi, transparansi, dan akuntabilitas pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Saya sangat menghargai upaya Ketua LPPM beserta seluruh jajaran dan para tenaga ahlinya yang telah berhasil menyempurnakan buku panduan ini.

Bandung, September 2023
Rektor Universitas Islam Bandung,

Prof. Dr. H. Edi Setiadi, SH., MH.
NIP. 195911101987031002

Daftar Isi

KATA PENGANTAR ..... *ii*

SAMBUTAN REKTOR ..... *iv*

Daftar Isi ..... *vi*

BAB 1 PENDAHULUAN *1*

1.1 Latar Belakang **1**

1.2 Dasar Hukum **3**

1.3 Visi, Misi, dan Tujuan **3**

1.3.1 Visi 3

1.3.2 Misi 4

1.3.3 Tujuan 4

1.4 Strategi Perencanaan **4**

BAB 2 Pengelolaan Hibah Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat UNISBA *6*

2.1 Pendahuluan **6**

2.2 Kegiatan Penelitian **7**

2.2.1 Tujuan Penelitian 7

2.2.2 Bentuk Penelitian 8

2.3 Kegiatan PKM **8**

2.3.1 Tujuan PkM 8

2.3.2 Bentuk PkM 9

2.3.3 Khalayak Sasaran PKM 10

2.4 Sumber Pendanaan **10**

2.4.1 PPkM Sumber Dana Mandiri 10

2.4.2 PPkM Sumber Dana Internal 11

2.4.3 PPkM Sumber Dana Eksternal 12

2.5 Ketentuan Umum **12**

2.6 Tahapan Pengelolaan Penelitian dan PkM **13**

2.6.1 Tahap Pengumuman 15

2.6.2 Tahap Pengusulan 15

2.6.3 Tahap Penyeleksian 15

2.6.4 Tahap Penetapan 15

2.6.5 Tahap Pelaksanaan 15

2.6.6 Tahap Monev 16

2.6.7 Tahap Pelaporan 17
2.6.8 Tahap Penilaian Hasil Penelitian/PkM 17

2.7 Tanggung Jawab dan Wewenang 17

2.8 Tindak Lanjut dan Hilirisasi Hasil Penelitian 18

Lampiran 2.1 Prosedur Pelaksanaan Seleksi Proposal PPkM 20
Lampiran 2.2 Prosedur Penetapan Pemenang Seleksi Proposal PPKM 21
Lampiran 2.3 Prosedur Perjanjian Kontrak antara LPPM dengan Peneliti/Pengabdi 22
Lampiran 2.4 Prosedur Pelaksanaan Monev Internal Kegiatan PPKM 23
Lampiran 2.5 Prosedur Review Laporan Akhir PPkM Internal 24
Lampiran 2.6 Prosedur Pelaksanaan Pelaporan Hasil PPkM 25
Lampiran 2.7 Prosedur Tindak Lanjut Hasil PPkM 26

BAB 3 HIBAH PENELITIAN DOSEN PEMULA 27

3.1 Pendahuluan 27

3.2 Tujuan 27

3.3 Luaran Penelitian 27

3.4 Kriteria Penelitian 28

3.5 Persyaratan Peneliti 28

3.6 Sistematika Usulan Penelitian 28

Lampiran 3.1 Format Halaman Sampul Penelitian Dosen Pemula (Warna Abu-abu) 31
Lampiran 3.2 Format Halaman Pengesahan Penelitian Dosen Pemula 32
Lampiran 3.3 Surat Pernyataan Ketua Peneliti 33
Lampiran 3.4 Formulir Penilaian Seleksi Administrasi Penelitian Dosen Pemula 34
Lampiran 3.5 Formulir Desk Evaluation Proposal Penelitian Dosen Pemula 35
Lampiran 3.6 Formulir Monev Penelitian Dosen Pemula 38
Lampiran 3.7 Formulir Penilaian Laporan Akhir Penelitian Dosen Pemula 39

BAB 4 HIBAH PENELITIAN DOSEN UTAMA 40

4.1 Pendahuluan 40

4.2 Tujuan 40

4.3 Luaran Penelitian 40

4.4 Kriteria Penelitian 42

4.5 Persyaratan Peneliti 42

4.6 Sistematika Usulan Penelitian 42

Lampiran 4.1 Format Halaman Sampul Penelitian Dosen Utama (Warna KUNING) 45
Lampiran 4.2 Format Halaman Pengesahan Penelitian Dosen Utama 46
Lampiran 4.3 Surat Pernyataan Ketua Peneliti 47

Lampiran 4.4 Formulir Penilaian Seleksi Administrasi Penelitian Dosen Utama (Penelitian Dasar,Penelitian Terapan,Penelitian Pengembangan) 48
Lampiran 4.5 Formulir *Desk Evaluation* Proposal Penelitian Dosen Utama (Penelitian Dasar, Penelitian Terapan, Penelitian Pengembangan) 49
Lampiran 4.6 Formulir Monev Penelitian Dosen Utama (Penelitian Dasar,Penelitian Terapan,Penelitian Pengembangan) 52
Lampiran 4.7 Formulir Penilaian Laporan Akhir Penelitian Dosen Utama (Penelitian Dasar,Penelitian Terapan,Penelitian Pengembangan) 53

BAB 5 HIBAH PENELITIAN KOLABORASI LUAR NEGERI 54

5.1 Pendahuluan 54

5.2 Prinsip 54

5.3 Tujuan 54

5.4 Topik 54

5.5 Luaran Penelitian 54

5.6 Kriteria dan Persyaratan Penelitian 55

5.7 Pembiayaan Umum 55

5.8 Sistematika Usulan Penelitian 56

Lampiran 5.1 Format Halaman Sampul Penelitian Kolaborasi Luar Negeri (PKLN) 58
Lampiran 5.2 Format Halaman Pengesahan Penelitian Kolaborasi Luar Negeri 59
Lampiran 5.3 Format Pernyataan Ketua Peneliti 60
Lampiran 5.4 Formulir Penilaian Seleksi Administrasi Penelitian Kolaborasi Luar Negeri (PKLN) 61
Lampiran 5.5 Formulir Desk Evaluation Penelitian Kolaborasi Luar Negeri 62
Lampiran 5.6 Formulir Monev Laporan Kemajuan Penelitian Kolaborasi Luar Negeri 66
Lampiran 5.7 Formulir Monev Laporan Akhir Penelitian Kolaborasi Luar Negeri 68

BAB 6 HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 70

6.1 Pendahuluan 70

6.2 Program Kemitraan Masyarakat (PKM) 73

6.3 Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK) 73

6.4. Program Pengembangan Produk Unggulan Mitra (P3UM) 74

6.5 Kriteria Kegiatan 74

6.6 Persyaratan Pengusul 75

6.7 Sistematika Usulan PkM 75

Lampiran 6.1 Format Halaman Sampul PKM/PPK/P3UM (Warna BIRU) 78
Lampiran 6.2 Format Halaman Pengesahan PkM. 79
Lampiran 6.3 Surat Pernyataan Ketua Tim PkM. 80

Lampiran 6.4 Formulir Penilaian Administrasi Proposal PkM. 81
Lampiran 6.5 Formulir *Desk Evaluation* Proposal PkM. 82
Lampiran 6.6 Formulir Monev Laporan Kemajuan PKM. 85
Lampiran 6.7 Formulir Penilaian Monev Laporan Akhir PkM. 88

BAB 7 HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT KOLABORASI LUAR NEGERI 90

6.1 Pendahuluan 90

6.2 Prinsip 90

6.3 Tujuan 90

6.4 Topik 90

6.5 Luaran Penelitian 90

6.6 Kriteria dan Persyaratan PkM 91

6.7 Pembiayaan Umum 91

6.8 Sistematika Usulan PkM 92

Lampiran 6.1 Format Halaman Sampul PkM Kolaborasi Luar Negeri (PkM-KLN) 95
Lampiran 5.2 Format Halaman Pengesahan PkM Kolaborasi Luar Negeri 96
Lampiran 5.3 Format Pernyataan Ketua Pengabdi 97
Lampiran 5.4 Formulir Penilaian Seleksi Administrasi PkM Kolaborasi Luar Negeri (PKLN) 98
Lampiran 5.5 Formulir Desk Evaluation PkM Kolaborasi Luar Negeri 99
Lampiran 5.6 Formulir Monev Laporan Kemajuan Penelitian Kolaborasi Luar Negeri 103
Lampiran 5.7 Formulir Monev Laporan Akhir Penelitian Kolaborasi Luar Negeri 105

BAB 7 PENELITIAN/PkM MANDIRI/INDIVIDU 108

7.1 Pendahuluan 108

7.2 Tujuan Program 108

7.3 Ketentuan Umum 108

7.4 Kriteria Penilaian 109

7.5 Evaluasi Laporan Akhir 109

Lampiran 7.1 Format Halaman Sampul PPkM Mandiri (Warna PUTIH) 110
Lampiran 7.3 Prosedur Pelaksanaan PPkM Mandiri 112

BAB 8 ETIKA PPkM DAN KEPENGARANGAN 113

8.1 Sikap dan Perilaku Dosen dalam melakukan PPkM 113

8.2 Etika dalam Penelitian 113

8.3 Etika dalam Kepengarangan 114

8.4 Malalaku (Misconduct) 115

8.5 Plagiasi 116

8.6 Sanksi **117**

DAFTAR LAMPIRAN UMUM ***119***

Lampiran A. Format Justifikasi Anggaran Penelitian/Pengabdian 119
Lampiran B. Format Jadwal Kegiatan 120
Lampiran C. Format Biodata Mahasiswa 121
Lampiran D. Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas 122
Lampiran E. Log Book (Catatan Harian Kegiatan Penelitian/Pengabdian 123
Lampiran F. Pengukuran Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) 124
Lampiran G. Bidang Teknologi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) 126
Lampiran H. Format Laporan Kemajuan Penelitian/Pengabdian 144
Lampiran I. Format Laporan Akhir Penelitian/Pengabdian 151
Lampiran J. Bidang Fokus Riset 159
Lampiran K. Rancangan Anggaran Biaya 172
Lampiran L. Desa Prioritas Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) Unisba Tahun 2020-2025 173
Lampiran M. Contoh Buku 175

BAB 1
PENDAHULUAN

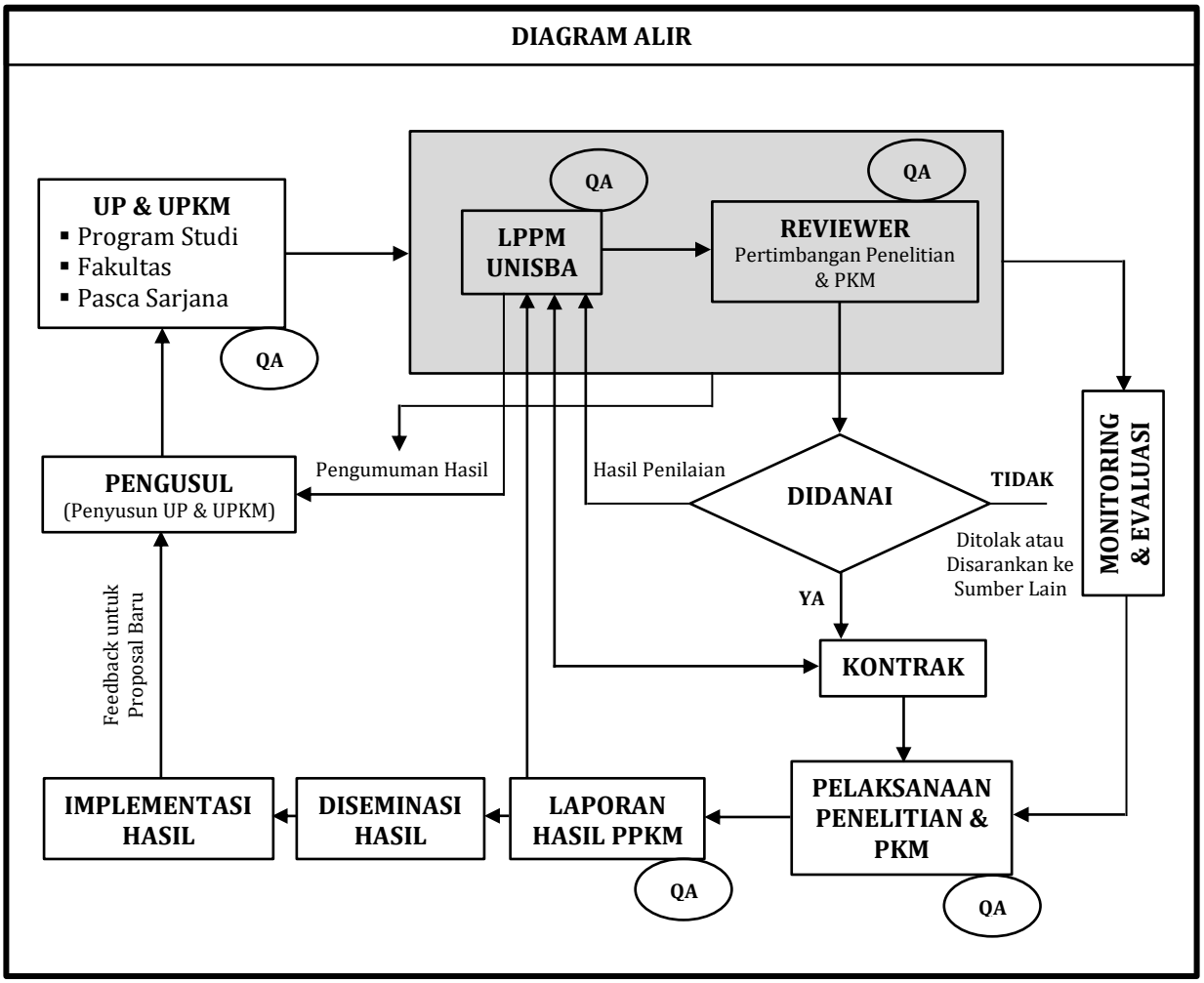
1.1 Latar Belakang

Pada Pendidikan Tinggi, terdapat tiga butir tri dharma perguruan tinggi yakni pendidikan dan pengajaran, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PPkM). Pendidikan dan pengajaran merupakan pilar utama dari tri dharma perguruan tinggi, karena pendidikan dan pengajaran sangatlah penting bagi sebuah perguruan tinggi. Dua dharma Perguruan Tinggi (PT) yang tidak kalah pentingnya dibandingkan dengan dharma pendidikan dan pengajaran adalah Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PPkM). Secara umum, misi utama PT adalah menghasilkan, melestarikan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, dan pada saat yang sama menghasilkan sumber daya manusia yang berilmu pengetahuan, yang pada gilirannya berkontribusi pada kesejahteraan masyarakat.

Kegiatan PPkM di UNISBA dipercayakan penyelenggaraannya kepada Lembaga Penelitian dan PKM (LPPM). Sesuai dengan Statuta UNISBA tahun 2021 Pasal 55, bahwa LPPM berfungsi untuk merencanakan, mengarahkan, mengkoordinasikan, melaksanakan, mengevaluasi dan mengadministrasikan kegiatan PPkM. Dengan demikian diharapkan agar kedua dharma tersebut dapat dilaksanakan oleh setiap dosen dengan seimbang, baik secara individual maupun kelompok.

Perlunya dosen melaksanakan PPkM dijelaskan sebagai berikut. Menurut UU RI No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, pada Pasal 49, ada empat alasan, yaitu pertama dalam pelaksanaan perkuliahan, dosen dapat mengajarkan materi yang mereka kuasai dengan baik dan kembangkan sendiri, sehingga perkuliahan yang mereka ajarkan menjadi lebih menarik dan bermakna. Kedua, dosen dapat melatih mahasiswa kemampuan pemecahan masalah dan learning how to learn dengan fasih, karena mereka telah dan senantiasa mengalaminya. Ketiga, dosen dapat menumbuhkan keingintahuan dan apresiasi mahasiswa terhadap ilmu pengetahuan, karena mereka mengerti betapa menariknya ilmu pengetahuan tersebut. Keempat, dosen dapat memenuhi kewajiban dalam diseminasi hasil yang baik menjadi lebih sempurna.

Nabi Muhammad SAW bersabda, “Sebaik-baik pekerjaan adalah yang kecil kebaikannya tetapi dilakukan secara terus-menerus”. Sejalan dengan hal tersebut, UNISBA pun memiliki tujuan yang sudah mempunyai trademark, yakni 3M (Mujahid, Mujtahid, dan Mujaddid), sehingga sudah selayaknya dosen UNISBA mengambil bagian secara aktif ikut serta memajukan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni, yang dilandasi imtaq. Dikaitkan dengan prinsip quality improvement yang disabdakan oleh Rasulullah serta tujuan UNISBA membentuk luaran SDM yang memiliki kualitas 3M, maka LPPM UNISBA dalam menjalankan perannya menetapkan siklus kegiatan PPkM.



Gambar 1. Diagram Proses Penelitian dan PkM LPPM UNISBA

Proses bisnis PPkM di bawah pengelolaan LPPM UNISBA ditunjukkan oleh Gambar 1. Gambar tersebut menjelaskan bahwa dalam satu siklus kegiatan LPPM ada empat aktivitas, yaitu penyusunan proposal, pelaksanaan penelitian, diseminasi hasil penelitian, dan pelaksanaan PkM. Dalam menjaga dan meningkatkan mutu penelitian yang dilakukan, baik oleh dosen dan/atau mahasiswa, diperlukan adanya standar mutu penelitian. Standar ini akan berfungsi sebagai tolok ukur untuk menilai mutu dari setiap penelitian yang dilakukan oleh dosen dan/atau mahasiswa, mulai dari pemilihan topik, penulisan proposal, pelaksanaan penelitian, penulisan laporan hingga diseminasi hasil penelitian baik berbentuk seminar maupun pameran. Standar penelitian ini merupakan salah satu komponen dalam sistem penjaminan mutu internal UNISBA yang pemantauannya dilakukan oleh Badan Penjaminan Mutu (BPM) UNISBA.

Pemberdayaan UNISBA dalam menghadapi tantangan perubahan masyarakat, menjadikan LPPM sebagai salah satu unsur lembaga penghubung, mengembangkan, melaksanakan, dan menerapkan hasil-hasil penelitian kepada masyarakat, dan sekaligus mencari celah dalam meningkatkan *revenue* universitas, selain dari sumber penerimaan tuition fee mahasiswa. Sumber lain untuk meningkatkan

revenue universitas dan kesejahteraan sivitas akademika, antara lain melalui "promosi" ekspertis sivitas akademika dan komersialisasi hasil penelitian.

Dalam upaya mencapai sasaran yang diharapkan, sesuai tujuan pendidikan nasional, visi, misi, serta tujuan Universitas Islam Bandung, perlu adanya Pedoman Penelitian yang diharapkan dapat menjadi landasan, acuan, dan pijakan utama bagi peneliti dalam menyusun dan melaksanakan kegiatan pengembangan dan penerapan penelitian ilmu pengetahuan dan teknologi di Universitas Islam Bandung.

1.2 Dasar Hukum

Pembinaan dan pengembangan penelitian di lingkungan Universitas Islam Bandung didasarkan kepada beberapa ketentuan pokok, di antaranya yaitu :

a. Undang-undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi;
b. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
c. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
d. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi;
e. Keputusan Menteri Penelitian dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 25/M/Kp/III/2013 tentang Pedoman Penyusunan Kode Etik Pelaku Penelitian;
f. Peraturan Menteri Penelitian, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan;
g. Permenristekdikti Nomor 50 tahun 2018 tentang Perubahan atas Permenristekdikti Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
h. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018 Tentang Penelitian;
i. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi (SNPT);
j. Statuta Universitas Islam Bandung Revisi Tahun 2021 Pasal 55 tentang Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM);
k. Rencana Strategis (Renstra) Universitas Islam Bandung Tahun 2021-2025;
l. Rencana Strategis (Renstra) Penelitian Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) UNISBA Tahun 2021-2025;
m. Rencana Strategis (Renstra) PkM Lembaga Penelitian Kepada Masyarakat (LPPM) UNISBA Tahun 2021-2025.
n. Panduan Penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat Kemdikbudristek Tahun 2023.
o. Panduan Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2023.

1.3 Visi, Misi, dan Tujuan

1.3.1 Visi

Menjadi lembaga penyelenggara penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam pengembangan ekosistem halal yang berdaya saing di Asia.

1.3.2 Misi

a. Menyelenggarakan penelitian dalam pengembangan ekosistem halal bagi pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan inovasi yang bermanfaat bagi masyarakat.
b. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dalam pengembangan ekosistem halal bagi peningkatan kesejahteraan dan kemaslahatan umat.
c. Menguatkan kolaborasi dalam mendukung hilirisasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
d. Menyelenggarakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam mengimplementasikan program merdeka belajar kampus merdeka.
e. Mengembangkan inovasi menuju komersialisasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat..

1.3.3 Tujuan

a. Mendorong sivitas akademika melalui Fakultas, Program Pasca Sarjana, Program Studi, dan Pusat Kajian untuk menghasilkan karya ilmiah dan publikasi ilmiah dalam skala lokal, nasional, internasional, serta memfasilitasi paten;
b. Memberikan rewards kepada sivitas akademika yang menghasilkan karya ilmiah (jurnal internasional dan terakreditasi, buku ajar) dan paten;
c. Memasarkan kompetensi sivitas akademika melalui penelitian dan PkM;
d. Memfasilitasi sivitas akademika (khususnya staf pengajar, mahasiswa) dan masyarakat untuk mengembangkan pembelajaran berbasis penelitian. Selanjutnya melaksanakan Education for Sustainable Development (ESD) langsung kepada masyarakat melalui KKN-PPM serta melaksanakan kerja sama dengan pihak terkait;
e. Memfasilitasi kerja sama penelitian dan PkM dengan pihak luar baik secara regional, nasional dan internasional;
f. Mengkoordinasi penelitian pada tingkat internal universitas;
g. Menyelenggarakan program peningkatan kualitas dan kuantitas proposal dan penulisan karya ilmiah;
h. Menyusun grand design Kuliah Kerja Nyata Program Pemberdayaan Masyarakat (KKN-PPM) maupun KKN Tematik;
i. Menyelenggarakan atau memfasilitasi terlaksananya pertemuan ilmiah bagi sivitas akademika; dan
j. Memfasilitasi tersedianya pelayanan konsultasi dan bantuan bagi masyarakat sesuai kompetensi dan bidang keilmuan yang dimiliki oleh SDM UNISBA.

1.4 Strategi Perencanaan

Perencanaan bidang penelitian dan PkM didasarkan pada kebutuhan minimal untuk mencapai keadaan ideal UNISBA yang ingin dicapai per tahun. Pentahapan pencapaian sasaran ini dirancang secara linear dengan mempertimbangkan kemampuan/potensi yang dimiliki oleh UNISBA saat ini. Tantangan terbesar dalam pelaksanaan rencana pengembangan bidang penelitian dan PkM terletak pada paradigma serta mind set para dosen tetap UNISBA. Oleh karena itu perlu dikembangkan beberapa program sebagai berikut.

a. Sosialisasi renstra dan panduan PPkM LPPM UNISBA
b. Pelatihan penyusunan proposal penelitian dan PkM bagi dosen UNISBA
c. Pengembangan rewards dan insentif bidang penelitian dan PkM
d. Pengembangan kerja sama penelitian dan PkM dengan berbagai instansi baik pemerintah maupun swasta di dalam negeri dan luar negeri
e. Penyusunan kelompok bidang ilmu keahlian di lingkungan UNISBA
f. Pengembangan penelitian dan PkM unggulan di UNISBA
g. Penelitian dan PkM bersama (*joint research*) dengan kelompok peneliti dan pengabdi di luar negeri
h. Kegiatan konsultatif bagi masyarakat luar UNISBA
i. Pelatihan atau kursus pengembangan sumber daya manusia dalam masyarakat di luar UNISBA.

BAB 2
Pengelolaan Hibah Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat UNISBA

2.1 Pendahuluan

Kegiatan LPPM UNISBA dikelompokkan ke dalam empat kegiatan sebagai berikut.

1. Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat,
2. Peningkatan publikasi ilmiah dan kekayaan intelektual melalui program insentif,
3. Pembinaan dosen dan mahasiswa, dan
4. Kegiatan-kegiatan pusat studi dan pusat layanan.

Tujuan rangkaian kegiatan ini untuk mewujudkan peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian dan PkM bagi dosen dan mahasiswa UNISBA. Upaya tersebut mengacu pada perencanaan strategis yang tercantum pada Rencana Strategis UNISBA 2021-2025. Selain mengacu pada Rencana Strategis UNISBA, LPPM juga berupaya memenuhi unsur-unsur penilaian prestasi yang dilakukan oleh Kemendikbudristek, meliputi: jumlah artikel ilmiah yang dimuat di jurnal (internasional, nasional terakreditasi dan nasional), jumlah artikel ilmiah yang dimuat di prosiding (internasional, nasional dan lokal, kekayaan intelektual (paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang dan lain-lain), teknologi tepat guna, model/*prototype*/desain, buku ber-ISBN (buku ajar, buku referensi, dan buku monograf), jumlah dana kerja sama penelitian (internasional, nasional dan regional), angka partisipasi dosen dalam penelitian, dan produk-produk inovasi.

Peningkatan dana penelitian berdampak pada peningkatan partisipasi dosen yang melakukan penelitian. Pertemuan ilmiah, merupakan program yang dilakukan secara rutin setiap tahun dengan mengadakan diseminasi hasil penelitian/PkM serta pelatihan dan workshop. Secara berkelanjutan, LPPM berupaya terus meningkatkan kinerjanya, terutama dalam publikasi ilmiah, baik yang berskala nasional maupun internasional. Untuk itu, UNISBA telah berhasil mempunyai jurnal terakreditasi yaitu untuk Jurnal MIMBAR, GMHC, Mediator, Amwaluna, Ta'dib, Statistika, Kajian Akutansi, Performa, Ethos, JIF Farmasyifa, JIKS, Golden Age, dan Syiar Hukum. Peringkat penelitian LPPM Unisba sudah berada di peringkat utama sedangkan PkM LPPM Unisba berada di peringkat memuaskan. Sejalan dengan meningkatnya kinerja LPPM UNISBA yang menjadi LPPM Utama sejak Tahun 2014, maka UNISBA perlu meningkatkan kualitas kegiatan penelitian dan PkM. Secara umum pengelolaan penelitian dan PkM di UNISBA diarahkan untuk:

a. mewujudkan keunggulan penelitian dan PkM di perguruan tinggi;
b. meningkatkan daya saing perguruan tinggi di bidang penelitian dan PkM pada tingkat nasional dan internasional;
c. meningkatkan angka partisipasi dosen dalam melaksanakan penelitian dan PkM yang bermutu;
d. meningkatkan kapasitas pengelolaan penelitian dan PkM di perguruan tinggi; dan
e. mendukung potensi perguruan tinggi untuk menopang pertumbuhan wilayah sekitar, khususnya di wilayah Provinsi Jawa Barat dan umumnya di wilayah Indonesia.

2.2 Kegiatan Penelitian

Penelitian dan PkM merupakan faktor unggulan utama dalam menghadapi persaingan antar-PT di masa yang akan datang. Keunggulan perguruan tinggi di masa datang tidak hanya dinilai dari jumlah alumni yang dihasilkan, akan tetapi akan lebih disorot pada produk-produk keilmuan yang telah disumbangkan pada masyarakat. UNISBA telah menetapkan visinya sebagai PT yang terkemuka dan maju, yang dipertegas melalui misinya yang bertekad untuk mengembangkan lingkungan fisik dan sosial berdasarkan nilai-nilai Islam. Dengan demikian agar dapat menatap masa depan dengan optimistis, setidaknya dalam lima tahun mendatang, LPPM UNISBA perlu memantapkan perencanaannya.

2.2.1 Tujuan Penelitian

Berdasarkan Rencana Strategis LPPM UNISBA untuk lima (5) tahun 2021 – 2025 yang didasarkan pada Rencana Strategis UNISBA, maka kegiatan penelitian dan PKM diarahkan mengacu pada lima bidang unggulan:

a. Optimasi pemanfaatan sumber daya dan energi untuk mewujudkan pembangunan berkelanjutan berwawasan lingkungan
b. Pengembangan kesehatan dan obat-obatan serta bahan alami untuk meningkatkan kesehatan masyarakat Indonesia.
c. Produk Rekayasa Keteknikan, dan transportasi untuk penguatan lembaga dalam meningkatkan daya saing global.
d. Pengembangan sosial humaniora, ekonomi dan pendidikan pada level individu, organisasi, serta masyarakat berlandaskan nilai-nilai Islam
e. Pengembangan Penelitian multidisiplin dan lintas sektoral untuk peningkatan pembangunan regional yang berkelanjutan

Selanjutnya tujuan dari kegiatan penelitian yang dilaksanakan di UNISBA dijabarkan berikut ini :

1. Mengembangkan inovasi yang berkontribusi pada kemajuan pengetahuan, teknologi, agama, kehidupan sosial, budaya untuk kesejahteraan bangsa yang antara lain tercermin dalam peningkatan Indeks Pembangunan Manusia (IPM) melalui pembangunan yang berkelanjutan;
2. Mengembangkan kemampuan mengadaptasi pengetahuan dan teknologi untuk kebutuhan pembangunan daerah (terutama untuk wilayah Jawa Barat dan sekitarnya) dan nasional;
3. Pengembangan penelitian dan PkM unggulan di UNISBA, terutama yang berkaitan dengan bidang matematika dan sains, ilmu kesehatan, humaniora, dan rekayasa industri;
4. Peningkatan pendanaan penelitian yang berasal dari berbagai sumber, baik dari pemerintah maupun swasta yang di dalam dan luar negeri;
5. Peningkatan kualitas dan kuantitas hasil penelitian dan kontribusinya bagi pengetahuan dan teknologi yang dipublikasikan di jurnal ilmiah yang terakreditasi secara nasional, perolehan hak kekayaan intelektual, masukan kebijakan, solusi bagi permasalahan di masyarakat, atau pengayaan bahan ajar dan pembelajaran;
6. Peningkatan kontribusi hasil penelitian pada peningkatan kemajuan, kemandirian, dan daya saing daerah maupun nasional;
7. Pengembangan sinergi dan kerja sama antara LPPM UNISBA dengan pemerintah pusat,

pemerintah daerah, industri, kalangan swasta, dan masyarakat, melalui berbagai kegiatan seperti: seminar/konferensi, forum temu mitra, forum diskusi kajian aktual, pameran hasil-hasil penelitian, serta penerbitan jurnal ilmiah; dan

8. Membangun budaya akademik yang sehat di lingkungan UNISBA melalui peningkatan pemberian insentif dan penghargaan yang dananya berasal dari UNISBA sendiri maupun dari pihak ketiga.

2.2.2 Bentuk Penelitian

Terdapat empat bentuk penelitian yang dapat dilakukan oleh para dosen/peneliti di lingkungan Universitas Islam Bandung, yaitu:

a. **Penelitian Dasar**. Penelitian ini merupakan Penelitian yang diperuntukkan bagi pengembangan suatu ilmu pengetahuan dan teknologi untuk pengembangan teori yang ada dan/atau menemukan teori baru atau sesuai dengan pengukuran tingkat kesiapterapan teknologi (TKT) pada tingkat satu (1) sampai dengan tingkat tiga (3).
b. **Penelitian Terapan**. Penelitian ini Penelitian yang ditujukan untuk mendapatkan solusi atas permasalahan tertentu atau sesuai dengan pengukuran TKT pada tingkat empat (4) sampai dengan tingkat enam (6).
c. **Penelitian Pengembangan**. Penelitian ini merupakan kegiatan untuk peningkatkan kemanfaatan dan daya dukung ilmu pengetahuan dan teknologi yang telah terbukti kebenaran dan keamanannya untuk meningkatkan fungsi dan manfaat ilmu pengetahuan dan teknologi atau sesuai dengan pegukuran TKT pada tingkat Tujuh (7) sampai dengan tingkat sembilan (9).

2.3 Kegiatan PKM

Kegiatan PkM adalah pengamalan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan imtaq yang dilakukan oleh dosen/mahasiswa secara terlembaga melalui metodologi ilmiah langsung kepada masyarakat (di luar kampus yang tidak terjangkau oleh pendidikan formal) sebagai tanggung jawab UNISBA dalam usaha mengembangkan kemampuan masyarakat sehingga dapat mempercepat tercapainya tujuan pembangunan nasional, serta meningkatkan pelaksanaan visi dan misi UNISBA.

Pengamalan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan imtaq oleh UNISBA sebagai lembaga ilmiah, harus senantiasa dilandasi niat dan motivasi yang murni untuk mengabdi melalui metodologi ilmiah, baik dalam perencanaan, pelaksanaan maupun evaluasinya. Arti pengamalan secara langsung adalah menyampaikan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni untuk diterapkan, dan/atau didemonstrasikan langsung kepada masyarakat luar kampus agar masyarakat dapat menerapkannya di dalam melaksanakan dan memecahkan masalah-masalah pembangunan. Kegiatan PkM harus dilakukan secara terlembaga mengandung arti bahwa secara resmi kegiatan PkM yang dilaksanakan oleh dosen atau mahasiswa atas nama UNISBA.

2.3.1 Tujuan PkM

Tujuan PkM berdasarkan sifat tujuan :

a. Mempercepat proses peningkatan sumber daya manusia ke arah terciptanya manusia sesuai dengan tuntutan dinamika pembangunan;

b. Mempercepat upaya pengembangan masyarakat ke arah terbinanya masyarakat dinamis yang siap menempuh perubahan-perubahan menuju perbaikan dan kemajuan yang sesuai dengan nilai sosial yang berlaku;
c. Mempercepat upaya pembinaan institusi dan profesi masyarakat sesuai dengan perkembangan dalam proses modernisasi; dan
d. Memperoleh umpan balik dan masukan lain bagi PT yang dapat berguna untuk meningkatkan relevansi pendidikan dan pengabdian yang dilakukan dengan kebutuhan pembangunan masyarakat, bangsa, dan negara.

2.3.2 Bentuk PkM

Kegiatan PkM dimaksudkan untuk memberikan solusi terhadap permasalahan nyata yang terjadi pada masyarakat. Kegiatan ini secara umum termasuk ke dalam usaha-usaha pemberdayaan masyarakat, yang meliputi:

a. **Program Kemitraan Masyarakat (PKM)**. Tujuan PKM ini sebagai berikut:
   - Mempercepat target capaian renstra LPPM UNISBA;
   - Mengaplikasikan hasil penelitian unggulan perguruan tinggi yang sesuai dengan urgensi kebutuhan masyarakat;
   - Memberikan solusi permasalahan masyarakat dan membentuk/mengembangkan sekelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi dan sosial;
   - Membantu menciptakan ketentraman, dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat;
   - meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan (soft skills dan hard skills).

b. **Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK).** Tujuan PPK ini sebagai berikut:
   - Mempercepat target capaian renstra LPPM UNISBA;
   - Menciptakan wirausaha baru mandiri yang berbasis iptek;
   - Meningkatkan jejaring antara kewirausahaan perguruan tinggi dengan masyarakat industri dan lembaga lainnya; dan
   - Menciptakan metode pelatihan kewirausahaan yang sesuai bagi mahasiswa PKMK/PKM lainnya/PMW/mahasiswa yang sedang merintis usaha/alumni wirausaha.

c. **Program Pengembangan Produk Unggulan Mitra (P3UM)**. Tujuan P3UM ini sebagai berikut:
   - Mempercepat target capaian renstra LPPM UNISBA;
   - Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan koperasi, kelompok usaha masyarakat , dan UMKM yang berperan memacu pertumbuhan produk/jasa unggulan daerah untuk pasar dalam negeri dan pasar global;
   - Meningkatkan kualitas dan kuantitas produk/jasa agar berdaya saing tinggi dengan tetap berpijak pada keunikan/ciri khas daerahnya;
   - Meningkatkan daya tarik produk/jasa unggulan kepada masyarakat luas/pasar, memperkuat koperasi, kelompok usaha masyarakat, dan UMKM agar tangguh, berkembang, dan memberikan pendapatan bagi masyarakat sekitarnya;
   - Berperan aktif menjaga keberlangsungan warisan budaya lokal;

- Mempercepat difusi teknologi dan manajemen dari masyarakat perguruan tinggi ke masyarakat industri;
- Mengembangkan proses link and match antara perguruan tinggi, industri, Pemda dan masyarakat luas;
- Memperkuat sinergi perguruan tinggi (PT) dengan pemangku kepentingan terkait dalam pembangunan desa; dan
- Membentuk Desa Mitra sebagai salah satu model *science-techno-park* perguruan tinggi.

d. **Program Pengabdian kepada Masyarakat Kolaborasi Luar Negeri (PkM-KLN)**. Tujuan PkM-KLN ini sebagai berikut:
   - Mempercepat target capaian renstra LPPM UNISBA;
   - Mengaplikasikan hasil penelitian unggulan perguruan tinggi yang sesuai dengan urgensi kebutuhan masyarakat;
   - Memberikan solusi permasalahan masyarakat dan membentuk/mengembangkan sekelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi dan sosial;
   - Membantu menciptakan ketentraman, dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat;
   - meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan (*soft skills* dan *hard skills*) ;
   - Mitra PKM-KLN adalah Perguruan Tinggi, Sekolah, LSM, *NGO* Internasional,Komunitas (masjid,pesantren, marginal, dan terpinggirkan).

2.3.3 Khalayak Sasaran PKM

Kelompok sasaran dari kegiatan PkM berupa kelompok, organisasi pemerintah, swasta, komunitas internal (khusus untuk pengembangan budaya kewirausahaan) ataupun eksternal kampus UNISBA, dan masyarakat secara keseluruhan.

Masyarakat yang menjadi sasaran khalayak tersebut adalah masyarakat yang memerlukan bantuan dan petunjuk, untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan sikap terhadap pembangunan. Sasaran utama adalah mereka yang memiliki kedudukan strategis dalam lapisan masyarakat formal maupun informal, pemula atau remaja, yang mampu melipatgandakan dan menyebarkan hasil kegiatan PkM kepada anggota masyarakat lainnya.

Pendekatan yang dilakukan dalam kegiatan PkM adalah dengan menggunakan prinsip-prinsip:

a. Bersifat mendidik, dengan berpedoman pada pengertian konsep pendidikan seumur hidup (*life long educatio*n) melalui pendidikan formal maupun non formal yang banyak macam ragamnya.
b. Bersifat kemanusiaan, melalui pemberian bantuan pelayanan, dan pendidikan kepada masyarakat yang memerlukan.

2.4 Sumber Pendanaan

Berdasarkan sumber dana, kegiatan penelitian dan PkM (PPkM) dibagi atas empat bagian, yaitu PPkM Mandiri, PPkM Sumber Dana Internal UNISBA, PPkM Sumber Dana Eksternal, dan PPkM Kolaborasi Luar Negeri.

2.4.1 PPkM Sumber Dana Mandiri

Kegiatan PPkM mandiri adalah pelaksanaan PPKM yang dilaksanakan oleh dosen UNISBA dengan action individu dari disiplin ilmu masing-masing. Adapun keterlibatan kegiatan kerja sama yang didanai

sebagian atau seluruhnya oleh mitra swasta, pemerintah, atau sponsor lainnya asalkan patuh terhadap *MoU* dan tidak melanggar peraturan kepegawaian dan etika dalam masalah akademik Universitas Islam Bandung. Program PPkM ini bertujuan untuk membina dosen dan mahasiswa dalam meningkatkan kemampuan, keterampilan, dan kemandirian dalam melaksanakan penelitian dan PkM. Kegiatan PPkM mandiri ini dapat dilaksanakan secara kelompok yang terdiri dari dosen dan mahasiswa. Jumlah dana dalam pelaksanaan PPkM mandiri tidak ada batasan, dapat disesuaikan dengan kebutuhan di lapangan dalam penyelesaian penelitian dan pengabdian tersebut. Proposal dan laporan hasil penelitian/pengabdian yang dilaksanakan secara mandiri harus terdaftar dan mendapatkan pengesahan Ketua LPPM UNISBA. Sedangkan hasil akhir penelitian/pengabdian dapat dipublikasikan melalui program diseminasi hasil penelitian/pengabdian UNISBA atau seminar.

2.4.2 PPkM Sumber Dana Internal

Kegiatan PPkM sumber dana internal adalah penelitian dan PkM yang dilaksanakan oleh dosen UNISBA baik baik berupa penelitian dasar, terapan, pengembangan, maupun pemberdayaan masyarakat. Adapun sumber dana kegiatan penelitian tersebut berasal dari UNISBA yang dikelola melalui LPPM UNISBA. Program penelitian dan PkM ini bertujuan untuk membina dosen dalam meningkatkan kemampuan dan keterampilan dalam melaksanakan penelitian dan PkM.

Ada empat jenis kegiatan PPkM yang dananya bersumber dari internal UNISBA yang dikelola melalui LPPM UNISBA yang diselenggarakan melalui suatu kompetisi. Ketiga jenis hibah itu adalah:

a. **Penelitian Dosen Pemula**. Program Penelitian Dosen Pemula (PDP) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di UNISBA. Cakupan program ini adalah penelitian-penelitian yang meliputi bidang teknik (teknik industri, teknik pertambangan, dan teknik perencanaan wilayah kota), MIPA (statistika, matematika, dan farmasi), kedokteran, ilmu hukum, ilmu komunikasi, ekonomi dan bisnis (ilmu ekonomi, akuntansi, dan manajemen), psikologi, serta ilmu agama Islam (syariah, dakwah, dan tarbiyah). Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen UNISBA yang belum mempunyai jabatan fungsional dan yang mempunyai jabatan fungsional Asisten Ahli dan syarat kelayakan lainnya.
b. **Penelitian Dosen Utama**. Program Penelitian Dosen Utama (PDU) adalah penelitian yang mengacu pada bidang unggulan yang telah ditetapkan dalam Renstra LPPM UNISBA 2019-2023. Penelitian ini harus terarah dan bersifat top-down atau bottom-up dengan dukungan dana, sarana dan prasarana penelitian dari perguruan tinggi serta stakeholders yang memiliki kepentingan secara langsung maupun tidak langsung. Sasaran akhir dari penelitian ini adalah dihasilkannya inovasi teknologi pada bidang-bidang unggulan (frontier) dan rekayasa sosial guna meningkatkan pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal maupun nasional. Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen UNISBA yang memenuhi persyaratan jabatan fungsional dan kinerja publikasi tertentu.
c. **Penelitian Kolaborasi Luar Negeri (PKLN)**. Penelitian Kolaborasi Luar Negeri (PKLN) dimaksudkan untuk mendorong realisasi terjalinnya kerja sama penelitian dari para dosen di lingkungan Universitas Islam Bandung dengan perguruan tinggi atau lembaga riset lainnya di luar negeri. Selain itu skema penelitian ini juga diharapkan dapat merangsang terbentuknya *MoU* baru antara Universitas Islam Bandung dengan perguruan tinggi/lembaga penelitian lainnya di luar

negeri.

d. **Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)**. Program ini dilatarbelakangi berbagai permasalahan yang ada di masyarakat, antara lain, ketidakmapanan sebagian besar masyarakat terhadap pembangunan kehidupan pribadi, keluarga dan masyarakat dalam era globalisasi; Ipteks perguruan tinggi belum secara sengaja ditujukan bagi kesejahteraan masyarakat; potensi masyarakat maupun sumber daya alam di lingkungannya belum termanfaatkan dengan baik dan arif; serta penatakelolaan fisik kewilayahan yang belum proporsional dan profesional. Melalui program ini, UNISBA berupaya memberikan kontribusi solusi permasalahan di masyarakat. Objek PkM yang diutamakan pada kegiatan ini adalah desa binaan LPPM UNISBA.

e. **Pengabdian kepada Masyarakat Kolaborasi Luar Negeri (PkM-KLN)**. Pengabdian kepada Masyarakat Kolaborasi Luar Negeri (PkM-KLN) dimaksudkan untuk mendorong realisasi terjalinnya kerja sama pengabdian kepada masyarakat dari para dosen di lingkungan Universitas Islam Bandung dengan perguruan tinggi atau lembaga lainnya di luar negeri. Selain itu skema pengabdian kepada masyarakat ini juga diharapkan dapat merangsang terbentuknya *MoU* baru antara Universitas Islam Bandung dengan perguruan tinggi/lembaga lainnya di luar negeri.

2.4.3 PPkM Sumber Dana Eksternal

Penelitian atau PkM dengan pihak eksternal adalah kegiatan yang dibiayai oleh pihak selain dosen secara mandiri dan internal UNISBA. Pendanaan penelitian yang berasal dari pihak luar UNISBA yang didapatkan melalui kompetisi ataupun penugasan. Pendanaan eksternal ini sangat diharapkan bisa diraih dosen-dosen di lingkungan UNISBA. Topik penelitian atau pengabdian bisa berasal dari UNISBA atau disesuaikan dengan permintaan/kebutuhan pemberi dana.

Dana untuk kegiatan penelitian dan PkM yang bersumber dari dana eksternal biasanya berasal dari instansi pemerintah melalui kementerian terkait (seperti Kemendikbudristek, Kemenag, Kemenkeu), lembaga pemerintahan, pemerintah daerah (provinsi, kabupaten/kota), instansi swasta, maupun pihak-pihak lain dalam masyarakat yang mendapatkan manfaat dari pelaksanaan kegiatan PPkM. Panduan dan aturan dari pemberi dana harus diikuti peneliti sebagai bagian dari seleksi administratif dari pemberi dana sepanjang tidak bertentangan dengan nilai-nilai yang dijunjung tinggi oleh UNISBA. Selain itu, pihak LPPM UNISBA secara berkala melakukan proses monitoring dan evaluasi. Hal ini dilakukan agar profesionalisme peneliti tetap terjaga demi nama baik UNISBA. LPPM UNISBA akan melakukan fungsi intermediasi dalam pemberian informasi sponsor maupun penyampaian proposal kepada pihak sponsor. Jenis-jenis sumber dana eksternal dan mekanisme pelaksanaannya secara lebih lengkap dibahas pada bagian lain dari Buku Panduan ini.

2.5 Ketentuan Umum

Pelaksanaan program penelitian dan PkM harus mengacu pada standar penjaminan mutu penelitian dan PkM di perguruan tinggi. Berkenaan dengan hal tersebut, LPPM UNISBA menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program penelitian dan PkM yang diuraikan sebagai berikut:

a. Tim Pengusul (baik ketua peneliti/pengabdi maupun anggota peneliti/pengabdi) adalah dosen tetap UNISBA;
b. Ketua pengusul tidak sedang studi lanjut;
c. Proposal diusulkan oleh ketua peneliti/pengabdi yang diketahui oleh pimpinan fakultas tempat

dosen tersebut bertugas, serta disetujui oleh Ketua LPPM UNISBA;

d. Ketua tim pengusul tidak punya utang luaran wajib dari Hibah Penelitian/PkM LPPM periode sebelumnya;
e. Setiap dosen dapat mengajukan dua usulan PPkM (satu usulan sebagai ketua dan satu usulan sebagai anggota atau dua usulan sebagai anggota);
f. Setiap dosen yang mengajukan wajib memiliki ID SINTA KEMDIKBUDRISTEKDIKTI dengan skor overall tertentu untuk setiap skema hibah LPPM.
g. Khusus untuk skema PKLN atau PkM-KLN dosen yang memenuhi persyaratan dapat mengajukan satu usulan sebagai ketua dan satu usulan sebagai anggota atau dua usulan sebagai anggota;
h. Setiap kegiatan hibah (Penelitian dan PkM) memuat internalisasi nilai-nilai islam;
i. Untuk setiap kegiatan hibah (Penelitian dan PkM) wajib melibatkan mahasiswa yang sesuai dengan bidang ilmunya. Mahasiswa yang terlibat adalah mahasiswa UNISBA yang aktif secara akademik, dan sekurang-kurangnya telah menempuh 40 SKS;
j. Apabila penelitian atau pengabdian dihentikan sebelum waktunya akibat kelalaian peneliti/pelaksana atau terbukti mendapatkan duplikasi pendanaan penelitian atau pengabdian atau mengusulkan kembali penelitian atau pengabdian yang telah didanai sebelumnya, maka ketua peneliti/pelaksana tersebut tidak diperkenankan mengusulkan penelitian atau pengabdian yang didanai oleh UNISBA selama dua (2) tahun berturut- turut dan diwajibkan mengembalikan dana penelitian atau pengabdiannya ke UNISBA;
k. LPPM UNISBA wajib melakukan monitoring dan evaluasi terhadap semua kegiatan pengelolaan penelitian dan pengabdian dengan mengacu kepada sistem penjaminan mutu yang berlaku di UNISBA;
l. Peneliti atau pelaksana PkM yang tidak berhasil memenuhi luaran (*output*) yang dijanjikan pada proposal akan dikenai sanksi, yaitu yang bersangkutan tidak diperbolehkan untuk mengajukan usulan baru sampai dipenuhinya output yang dijanjikan;
m. Pelaksanaan PPkM dimulai sejak ditandatanganinya Kontrak PPkM;
n. Tata cara pembayaran dan pertanggungjawaban dilakukan secara bertahap dan diatur lebih lanjut dalam Kontrak PPkM;
o. Pelaksana PPkM wajib membuat catatan harian PPkM;
p. Pelaksana PPkM harus menyampaikan pertanggungjawaban penggunaan dana berupa Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja (SPTJB) kepada LPPM UNISBA;
q. Pelaksana PPkM diwajibkan menyimpan bukti penggunaan dana PPkM dalam jangka waktu 3 tahun.

2.6 Tahapan Pengelolaan Penelitian dan PkM

Tahapan kegiatan penelitian dan PkM meliputi pengumuman, pengusulan, penyeleksian/penunjukan, penetapan, pelaksanaan, monev, pelaporan, dan penilaian luaran (lihat Gambar 2.1). Jadwal semua tahapan kegiatan tersebut disampaikan oleh LPPM UNISBA melalui dokumen kontrak, laman https://lppm.unisba.ac.id/ dan melalui media lain.

Gambar 2.1. Tahapan Kegiatan Penelitian dan PkM

Adapun jadwal tentatif pengusulan, seleksi dan pelaksanaan penelitian dan PkM disajikan dalam Tabel 2.1.

Tabel 2.1 Jadwal tentatif pengumuman, pengusulan, penyeleksian/penunjukan, penetapan, pelaksanaan, monev, pelaporan, dan penilaian luaran

No	KEGIATAN	BULAN KE-							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Pengumuman proposal								
2	Batas akhir penyerahan proposal								
3	Seleksi proposal								
4	Pengumuman proposal yang didanai								
5	Penandatangan kontrak								
6	Pelaksanaan PPkM								
7	Laporan Kemajuan								
8	Pemantauan lapangan								
9	Laporan Akhir								
10	*Review* Laporan Akhir								
11	Penilaian luaran								
12	*Expose* (diseminasi PPkM)								

2.6.1 Tahap Pengumuman

Siklus pengelolaan penelitian dan PkM diawali dengan LPPM mengumumkan penerimaan usulan penelitian secara daring melalui Basis Manajemen Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Unisba (BIMAKU). Pengumuman penerimaan usulan dilampiri dengan buku pedoman penelitian beserta buku pedoman teknis pengusulan melalui BIMAKU. LPPM menginformasikan penerimaan usulan kepada dosen melalui berbagai media seperti *web*, spanduk, *videotron*, dan surat.

2.6.2 Tahap Pengusulan

Pengusulan dilakukan oleh dosen yang memenuhi syarat dengan mengajukan Proposal Penelitian/ PkM kepada LPPM UNISBA. Proposal disusun sesuai dengan sistematika yang ditetapkan. Di samping itu juga dalam penyusunan proposal, para pengusul harus memperhatikan butir-butir penilaian proposal agar supaya isi proposal fokus kepada yang ditentukan.

2.6.3 Tahap Penyeleksian

Seleksi usulan dilakukan oleh tim penilai dan/atau *reviewer* secara daring melalui BIMAKU. Penilaian usulan meliputi pemeriksaan syarat-syarat administratif, pemeriksaan riwayat publikasi, pemeriksaan rasionalitas usulan RAB, pemeriksaan similarity dengan aplikasi Turnitin, substansi materi penelitian/ PkM dan luaran yang dijanjikan. Prosedur pelaksanaan seleksi usulan PPkM dapat dilihat pada Lampiran 2.1. Hasil penilaian usulan dituangkan dalam formulir penilaian.

2.6.4 Tahap Penetapan

Penetapan usulan yang layak untuk didanai diatur dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Pengumpulan hasil penilaian proposal.
b. Pemeringkatan hasil penilaian proposal.
c. Berdasarkan ketersediaan anggaran maka akan ditetapkan passing grade untuk pemenang hibah.
d. Penetapan usulan yang didanai diinformasikan melalui situs LPPM UNISBA dan surat pemberitahuan kepada ketua peneliti/pengabdi.

Prosedur penetapan pemenang hasil seleksi proposal PPkM dapat dilihat pada Lampiran 2.2.

2.6.5 Tahap Pelaksanaan

Tahap pelaksanaan penelitian diatur dengan ketentuan sebagai berikut.

a. Pelaksanaan PPkM diawali dengan membuat kontrak penelitian. Prosedur pelaksanaan kontrak antara LPPM dengan Peneliti/Pengabdi dapat dilihat pada Lampiran 2.3.
b. Kontrak PPkM dilakukan setelah usulan PPkM ditetapkan dan diumumkan oleh LPPM. Tetapi bagi usulan yang diharuskan untuk diperbaiki, maka pengusul harus menyampaikan perbaikan proposalnya.
c. Penandatanganan kontrak PPkM dilakukan segera setelah pengumuman penetapan penerimaan usulan.
d. Proses penandatanganan kontrak dilakukan antara ketua peneliti dan pengabdi dengan Ketua LPPM.
e. Pelaksanaan penelitian mengacu pada kontrak penelitian.

f. Kontrak PPkM sekurang-kurangnya berisi:
   i. Pejabat penanda tangan kontrak
   ii. Dasar pembuatan/ruang lingkup kontrak
   iii. Jumlah dana dan mekanisme pencairan dana penelitian
   iv. Masa berlaku kontrak
   v. Target Luaran
   vi. Hak dan kewajiban
   vii. Pelaporan PPkM
   viii. Pemantauan/Monitoring dan evaluasi
   ix. Perubahan tim pelaksana dan substansi PPkM
   x. Pajak
   xi. Kekayaan Intelektual
   xii. *Force majeure*
   xiii. Sanksi
   xiv. Sengketa
g. Untuk mendukung pelaksanaan penelitian/pengabdian maka biaya penelitian/pengabdian diberikan dalam dua (2) termin. Termin pertama diberikan sebesar 70% untuk operasional PPkM, dan termin kedua sebesar 30% diberikan setelah laporan dan luaran wajib dikumpulkan. Dalam hal luaran wajib belum dipenuhi sampai berakhirnya masa pelaksanaan PPkM, maka hal tersebut akan menjadi tanggungan peneliti/pengabdi sampai dapat dipenuhi. Jika hal ini tetap masih belum terpenuhi sampai masa pengajuan usulan tahun berikutnya, maka peneliti/pengabdi tersebut akan dimasukkan ke dalam daftar hitam sehingga tidak dapat mengajukan proposal hibah untuk kurun waktu tertentu.
h. Mencatat semua kegiatan pelaksanaan program pada Buku Catatan Harian PPkM (*logbook*) dan mengisi kegiatan harian secara rutin terhitung sejak penandatanganan perjanjian penelitian/pengabdian (Lampiran E).

2.6.6 Tahap Monev

Pelaksanaan PPkM dipantau dan dievaluasi oleh *reviewer* yang ditunjuk oleh LPPM UNISBA dengan menggunakan instrumen monev yang sudah ditentukan. Prosedur pelaksanaan Monev kegiatan PPkM dapat dilihat pada Lampiran 2.4. Penilaian pelaksanaan pemantauan dan evaluasi menggunakan formulir sebagaimana pada lampiran. Pada akhir pelaksanaan penelitian/pengabdian, setiap peneliti/pengabdi melaporkan kegiatan hasil penelitian/pengabdian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian/pengabdian. Setiap peneliti/pengabdi wajib melaporkan pelaksanaan penelitian/pengabdian dengan melakukan hal- hal berikut:

a. Penjaminan mutu PPkM dilakukan pemantauan terhadap pelaksanaan penelitian/pengabdian. Pemantauan dilakukan melalui pemantauan tidak langsung, yaitu meminta kepada peneliti/pengabdi untuk menyerahkan Laporan Kemajuan Penelitian/Pengabdian (Lampiran H) dengan melampirkan hasil penelitian/pengabdian sementara sebanyak dua (2) eksemplar.
b. Sebelum pemantauan dilakukan, akan disampaikan terlebih dahulu surat pemberitahuan kepada para peneliti/pengabdi. Pemantauan dilakukan pada tengah waktu pelaksanaan penelitian/pengabdian sesuai jadwal yang ditentukan.
c. Pemantauan lapangan akan dilakukan oleh penilai internal yang ditunjuk oleh LPPM UNISBA.

Pemantauan lapangan oleh tim penilai meliputi penilaian sebagai berikut: kemajuan ketercapain luaran wajib dan luaran tambahan, kesesuaian pelaksanaan dengan usulan, integritas, dedikasi dan kekompakan tim, realisasi kerja sama, realisasi kontribusi mitra dan potensi keberlanjutan hasil pelaksanaan. Format Pemantauan Lapangan Internal dapat dilihat pada Lampiran G.

2.6.7 Tahap Pelaporan

Peneliti/pengabdi berkewajiban memberikan laporan kemajuan atau laporan akhir penelitian mengikuti ketentuan sebagai berikut.

a. Ketua Tim Peneliti/Pengabdi wajib melaporkan kemajuan output kegiatan, dan catatan harian aktivitas sesuai tenggat waktu yang ditentukan dalam bentuk softcopy.
b. Ketua Tim Peneliti/Pengabdi wajib membuat Laporan Akhir melalui BIMAKU.
c. Laporan hasil PPkM disusun sesuai dengan format yang ditentukan (Lampiran I). Kerangka (draft) laporan hasil PPkM diserahkan kepada LPPM paling lambat satu(1) minggu sebelum batas akhir penyerahan untuk mendapatkan masukan dari tim penilai internal LPPM. Peneliti/pengabdi wajib memperbaiki laporan berdasarkan masukan perbaikan tim penilai internal LPPM untuk dibuat laporan akhir.
d. Selain laporan hasil penelitian/pengabdian, peneliti/pengabdi wajib menyerahkan luaran wajib.
e. Laporan akhir dan luaran wajib diserahkan dalam bentuk *softcopy* sesuai batas akhir penyerahan laporan.

2.6.8 Tahap Penilaian Hasil Penelitian/PkM

Tahap penilaian hasil penelitian/PkM mengikuti ketentuan sebagai berikut.

a. Penilaian dilakukan oleh Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Keluaran Penelitian/PkM untuk menilai kelayakan atas pelaksanaan penelitian/PkM berdasarkan laporan hasil PPkM dan rancangan luaran hasil penelitian/PkM lainnya. Penilaian hasil PPkM dilakukan dalam kegiatan seminar hasil penelitian/pengabdian. SOP kegiatan ini dapat dilihat pada Lampiran 2.5.
b. Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Keluaran Penelitian/PkM memberikan rekomendasi kepada LPPM berupa hasil penilaian yang terdiri atas:
   i. Tingkat ketercapaian dan kualitas luaran wajib dan luaran tambahan;
   ii. Kesesuaian hasil dengan usulan;
   iii. Potensi keberlanjutan hasil kegiatan.
c. Pelaksanaan penelitian/PkM yang tidak sesuai dengan kontrak dinyatakan gagal.
d. Hasil penilaian dan rekomendasi dituangkan dalam berita acara untuk disampaikan kepada LPPM.
e. Prosedur pelaksanaan pelaporan akhir hasil PPkM dapat dilihat pada Lampiran 2.6.

2.7 Tanggung Jawab dan Wewenang

Demi kelancaran kegiatan hibah penelitian dan PkM yang dananya bersumber dari internal UNISBA, maka perlu adanya pembagian tanggung jawab dan wewenang Wakil Rektor II, Ketua LPPM, Dekan, Ketua Program Studi, Dosen, serta Bagian Keuangan dan Staf Administrasi di LPPM. Adapun pembagian tanggung jawab dan wewenang tersebut adalah sebagai berikut:

a. Ketua LPPM bertanggung jawab atas pelaksanaan pelayanan dan tersedianya sumber daya untuk terjaminnya pemberian insentif untuk penelitian dan PKM.
b. Dekan bertanggung jawab atas rekomendasi yang diberikan untuk penelitian dan PKM dosen.
c. Ketua Program Studi bertanggung jawab atas kebenaran data dan rekomendasi yang diberikan untuk penelitian dan pengabdian masyarakat dosen.
d. Dosen bertanggung jawab atas substansi dan mutu karya ilmiah yang bebas dari plagiat.
e. Wakil Rektor II dan Bagian Keuangan yang dibantu oleh Staf administrasi LPPM bertanggung jawab atas kelancaran proses pemberian dana PPkM.

2.8 Tindak Lanjut dan Hilirisasi Hasil Penelitian

Tindak lanjut hasil penelitian dapat berupa publikasi artikel, proses pengusulan HKI, penyelenggaraan kegiatan forum ilmiah, penerbitan buku ber-ISBN (buku ajar, buku referensi, dan buku monograf), keikutsertaan dalam seminar, pengembangan unit produksi/unit bisnis, mediasi dengan investor/pelaku industri untuk tahapan proses hilirisasi, penerapan hasil penelitian kepada komunitas atau masyarakat, serta kegiatan sejenis lainnya terkait langsung dengan tindak lanjut hasil penelitian.

Beberapa bentuk luaran penelitian yang merupakan tindak lanjut penelitian yang menentukan besarnya Indikator Kinerja Utama Penelitian (IKUP) sebagaimana disajikan dalam Tabel 2.2.

Tabel 2.2 Jenis Luaran Penelitian

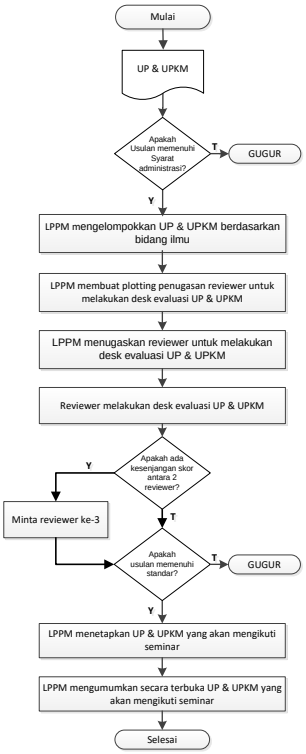
No.	Jenis Luaran	
1	Artikel ilmiah dimuat di jurnal	Internasional
		Nasional terakreditasi
		Nasional tidak terakreditasi
2	Artikel ilmiah dimuat di prosiding	Internasional
		Nasional terakreditasi
		Lokal
3	Hak Atas Kekayaan Intelektual (HKI)	▪ Paten ▪ Paten sederhana ▪ Hak cipta ▪ Merek dagang ▪ Rahasia dagang ▪ Desain produk industri ▪ Indikasi geografis ▪ Perlindungan varietas tanaman ▪ Perlindungan topografi sirkuit terpadu
4	Teknologi Tepat Guna	
5	Model/*Prototype*/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial	
6	Buku (ISBN)	
7	Book Chapter (ISBN)	
8	Naskah akademik (policy brief, rekomendasi kebijakan, atau model kebijakan strategis)	

Adapun prosedur pelaksanaan tindak lanjut hasil penelitian dapat dilihat pada Lampiran 2.7. Hilirisasi penelitian adalah penerapan berbasis hasil penelitian dari berbagai bidang ilmu yang dapat diaplikasikan di dunia industri atau dikomersialkan untuk kesejahteraan masyarakat. Untuk dokumentasi kegiatan hilirisasi perlu dicatat:

a. nama produk,
b. nama perusahaan,
c. mitra investor (jika ada),
d. *omzet*, dan
e. *revenue*.

Dalam kegiatan hilirisasi ini juga harus dipersiapkan dokumen-dokumen sebagai bukti bahwa penelitian tersebut telah terhilirisasi. Salinan bukti dokumen sah yang secara jelas menginformasikan adanya hilirisasi dapat berupa dokumen izin usaha perusahaan seperti Surat Keterangan Domisili Usaha (SKDU), Izin Usaha Dagang (UD), Surat Izin Tempat Usaha (SITU), Surat Izin Prinsip, Surat Izin Usaha Industri (SIUI), Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP), Tanda Daftar Perusahaan (TDP), Tanda Daftar Industri (TDI), Izin BPOM, bukti dokumen sertifikasi atau terstandardisasi dari produk, merek dagang dari produk, atau bukti dokumen sejenis lainnya.

Lampiran 2.1 Prosedur Pelaksanaan Seleksi Proposal PPkM

DIAGRAM ALIR	AKTIVITAS	PJ	MASUKAN	KELUARAN
	1. Melakukan seleksi administrasi usulan 2. Mengelompokkan usulan sesuai bidang ilmu 3. Membuat plotting penugasan desk evaluasi 4. Menugaskan reviewer untuk melakukan desk evaluasi UP & UPKM 5. Melakukan desk evaluasi UP dan UPKM 6. Memeriksa adanya kesenjangan skor antara dua reviewer 7. Memeriksa pemenuhan UP & UPKM terhadap standar 8. Menetapkan UP & UPKM yang akan didanai 9. Mengumumkan UP yang akan didanai	Kasie Penelitian & PKM dibantu Staf Kasie Penelitian & PKM Kabid PPkM & Ketua LPPM Reviewer Kabid PPkM Kabid PPkM Ketua LPPM & Sekretaris Kasie Penelitian dan PKM dibantu Staf	UP dan UPKM UP dan UPKM - Daftar usulan - Daftar Reviewer Plotting penugasan reviewer - Formulir desk evaluasi UP & UPKM - Dokumen UP & UPKM - Daftar rekapitulasi hasil desk evaluasi UP & UPKM - Standar UP & UPKM Daftar UP & UPKM yang memenuhi standar Daftar UP yang akan didanai	Daftar usulan lolos seleksi administrasi Rekap pengelompokan UP & UPKM Plotting penugasan reviewer Surat penugasan me-review - Formulir desk evaluasi UP & UPKM terisi - Daftar rekapitulasi hasil desk evaluasi UP & UPKM - Honor desk evaluasi Penunjukan reviewer ke-3 (jika ada) Daftar UP & UPKM yang memenuhi standar Daftar UP yang akan didanai - Surat pemberitahuan UP yang ditolak - Surat pemberitahuan UP yang akan didanai

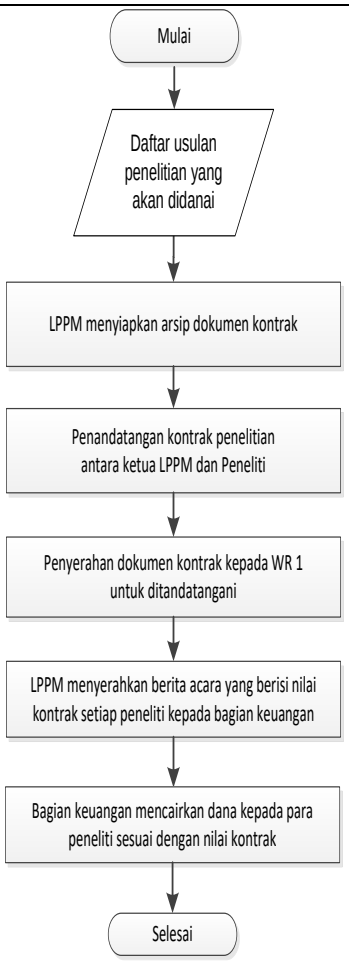
Rekaman-rekaman:

No.	Rekaman	Lokasi	Lama Penyimpanan
1.	Daftar UP & UPKM lolos seleksi Administrasi	LPPM	3 tahun
2.	Surat penugasan me-*review*	LPPM	3 tahun
3.	Formulir *desk* evaluasi UP & UPKM Terisi	LPPM	3 tahun
4.	Rekapitulasi honor *desk* evaluasi	LPPM	3 tahun
5.	Daftar rekapitulasi hasil *desk* evaluasi UP & UPKM	LPPM	3 tahun
6.	Daftar UP & UPKM yang akan didanai	LPPM	3 tahun
7.	Surat pemberitahuan UP & UPKM yang ditolak	LPPM	3 tahun
8.	Surat pemberitahuan UP & UPKM yang akan didanai	LPPM	3 tahun

Lampiran 2.2 Prosedur Penetapan Pemenang Seleksi Proposal PPKM

DIAGRAM ALIR	AKTIVITAS	PJ	MASUKAN	KELUARAN
	1. Mengumpulkan data hasil nilai dari reviewer. 2. Melakukan perangkingan hasil nilai pembahasan. 3. Menetapkan jumlah usulan penelitian yang akan didanai berdasarkan hasil ranking 4. Mengumumkan usulan penelitian yang akan didanai melalui surat dan website.	Staf adm LPPM LPPM LPPM LPPM	Data hasil penilaian *reviewer, Softcopy* hasil penilaian reviewer Hasil *ranking* usulan penelitian Penetapan jumlah usulan penelitian yang akan didanai	Softcopy hasil penilaian *reviewer,* Hasil ranking usulan penelitian Penetapan jumlah usulan penelitian yang akan didanai Pengumuman Penetapan Pemenang dan di-*upload* di *website* Surat pemberitahuan pemenang

Lampiran 2.3 Prosedur Perjanjian Kontrak antara LPPM dengan Peneliti/Pengabdi

DIAGRAM ALIR	AKTIVITAS	PJ	MASUKAN	KELUARAN
	1. Menyiapkan semua arsip dan dokumen untuk penandatanganan kontrak.	LPPM	Daftar usulan penelitian yang akan didanai	Rekap daftar pemenang usulan penelitian yang akan didanai
	2. Melakukan penandatanganan kontrak antara peneliti dengan ketua LPPM.	LPPM	Kelengkapan dokumen kontrak	Dokumen kontrak dengan kelengkapannya
	3. Menyerahan dokumen kontrak kepada wakil Rektor I.	LPPM	Form Berita Acara penandatangan kontrak Dokumen Kontrak	Berita Acara Penandatanganan kontrak Dokumen kontrak yang telah ditandatangani oleh peneliti dan Ketua LPPM
	4. Menyerahkan berita acara yang berisi nilai kontrak kepada bagian keuangan.	Kabag. Keuangan	Dokumen kontrak yang telah ditandatangani oleh peneliti dan LPPM	Dokumen Kontrak ditandatangani oleh WR 1
	5. Melakukan pencairan dana kepada peneliti oleh pihak keuangan.		Berita acara nilai kontrak, Daftar nama dan nomor rekening peneliti penerima dana penelitian beserta nilai kontrak	Daftar nama dan nomor rekening peneliti penerima dana penelitian beserta nilai kontrak, Pencairan dana penelitian

Lampiran 2.4 Prosedur Pelaksanaan Monev Internal Kegiatan PPKM

DIAGRAM ALIR	AKTIVITAS	PJ	MASUKAN	KELUARAN
	1. Menyerahkan dan mengelompokkan draft laporan akhir peneliti 2. Menyusun penugasan *reviewer* sesuai dengan bidang ilmu 3. Dokumen draft laporan akhir diserahkan kepada *reviewer* 4. Mempersiapkan semua kelengkapan seminar 5. Melakukan kegiatan seminar dan melakukan penilaian akhir. 6. Mengumumkan hasil penilaian seminar , apakah ada perbaikan atau tidak 7. Mendokumentasikan hasil penelitian internal oleh LPPM	Kasie Penelitian & PKM dibantu Staf Kabid & Kasie LPPM LPPM *Reviewer* Reviewer LPPM *Reviewer*	Daftar draft laporan akhir Daftar *reviewer* Draft dokumen laporan akhir Peralatan dan kelengkapan Draft laporan akhir Form nilai Hasil penilaian Pengelompokan hasil penilaian; 1. Ada perbaikan 2. Tidak ada perbaikan	Pengelompokan draft laporan akhir sesuai dengan SKIM. Jadwal penugasan *reviewer* Berita acara serah terima dokumen Peralatan dan kelengkapan telah siap Form nilai Hasil penilaian Pengelompokan hasil penilaian : 1. Ada perbaikan 2. Tidak ada perbaikan Surat bagi yang hasilnya ada perbaikan Dokumen hasil penilaian seminar

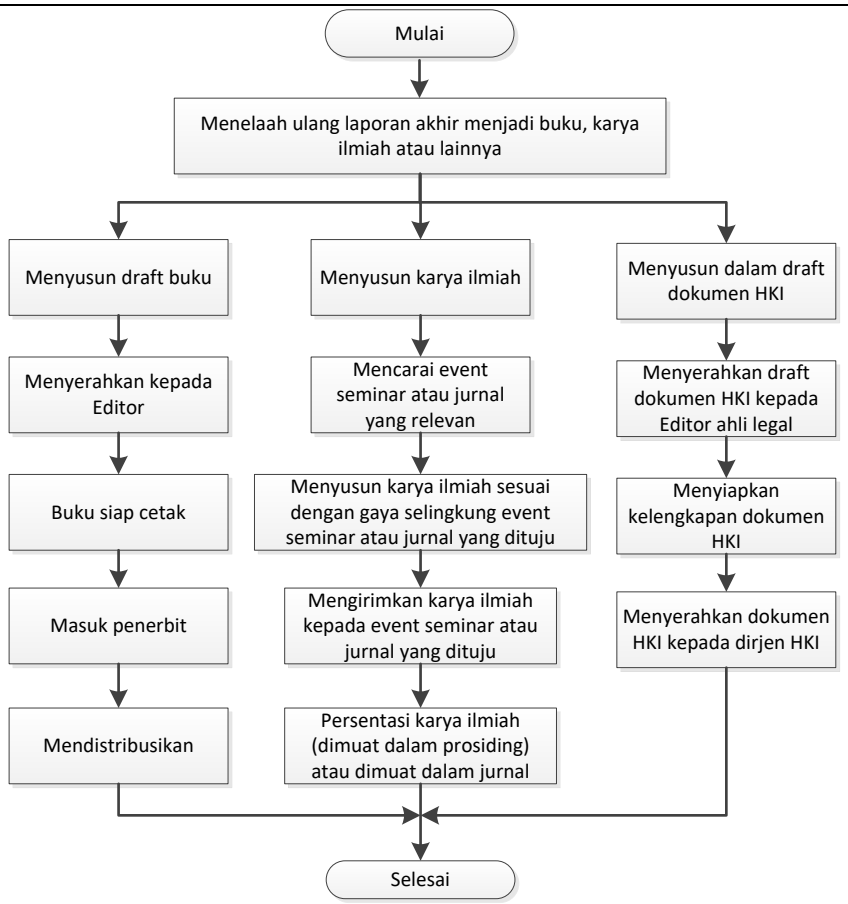
Lampiran 2.5 Prosedur Review Laporan Akhir PPkM Internal

DIAGRAM ALIR	AKTIVITAS	PJ	MASUKAN	KELUARAN
	1. Menyerahkan dan mengelompokkan draft laporan akhir peneliti 2. Menyusun penugasan reviewer sesuai dengan bidang ilmu 3. Dokumen draft laporan akhir diserahkan kepada *reviewer* 4. Mempersiapkan semua kelengkapan seminar 5. Melakukan kegiatan seminar dan melakukan penilaian akhir. 6. Mengumumkan hasil penilaian seminar , apakah ada perbaikan atau tidak 7. Mendokumentasikan hasil penelitian unternal oleh LPPM	Kasie PPkM dibantu staf Kabid & Kasie PPkM Staf LPPM *Reviewer* *Reviewer* LPPM	Daftar draft laporan akhir Daftar reviewer Draft dokumen laporan akhir Peralatan dan kelengkapan Draft laporan akhir Form nilai Hasil penilaian Pengelompokan hasil penilaian; 1. Ada perbaikan 2. Tidak ada perbaikan	Pengelompokan draft laporan akhir sesuai dengan SKIM Jadwal penugasan *reviewer* Berita acara serah terima dokumen. Peralatan dan kelengkapan telah siap Form nilai Hasil penilaian Pengelompokan hasil penilaian : 1. Ada perbaikan 2. Tidak ada perbaikan Surat bagi yang hasilnya ada perbaikan Dokumen hasil penilaian seminar

Lampiran 2.6 Prosedur Pelaksanaan Pelaporan Hasil PPkM

DIAGRAM ALIR	AKTIVITAS	PJ	MASUKAN	KELUARAN
	1.Merevisi hasil laporan akhir sesuai rekomendasi seminar.	Peneliti		
	2.Menyusun dan melengkapi laporan akhir.	Peneliti	Rekomendasi perbaikan dokumen hasil seminar	Dokumen yang diperbaiki sesuai dengan rekomendasi *reviewer* Draft karya ilmiah
	3.Meminta permohonan pengesahan laporan akhir kepada *reviewer* dan ketua LPPM.	Peneliti	Draft dokumen yang telah diperbaiki sesuai dengan rekomendasi reviewer	Dokumen yang telah diperbaiki sesuai dengan rekomendasi reviewer
	4.Menyerahkan laporan akhir ke LPPM.	LPPM	Dokumen yang telah diperbaiki sesuai dengan rekomendasi *reviewer* yang belum dan sudah ditandatangan	Dokumen yang telah diperbaiki sesuai dengan rekomendasi *reviewer* yang sudah ditandatangani Berita acara penyerahan dokumen

Lampiran 2.7 Prosedur Tindak Lanjut Hasil PPkM

DIAGRAM ALIR	PJ
	

Peneliti

Peneliti

Peneliti

Peneliti

Peneliti

Peneliti

BAB 3
HIBAH PENELITIAN DOSEN PEMULA

3.1 Pendahuluan

Program Penelitian Dosen Pemula dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka pembinaan dan penyusunan road map penelitian bagi para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian. Cakupan program ini adalah penelitian-penelitian yang meliputi bidang teknik (teknik industri, teknik pertambangan, dan teknik perencanaan wilayah kota), MIPA (statistika, matematika, dan farmasi), kedokteran, ilmu hukum, ilmu komunikasi, ekonomi dan bisnis (ilmu ekonomi, akuntansi, dan manajemen), psikologi, serta ilmu agama Islam (syariah, dakwah, dan tarbiyah), maupun multidisplin. Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen pemula yang belum mempunyai jabatan fungsional atau yang sudah Asisten Ahli.

Sejalan dengan Rencana Strategis LPPM Unisba, Penelitian Dosen Pemula ini diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk melakukan publikasi hasil penelitian dalam pertemuan ilmiah dan jurnal ilmiah. Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan laporan hasil penelitian, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih tinggi.

3.2 Tujuan

Tujuan dari Penelitian Dosen Pemula ini adalah untuk membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di perguruan tinggi, membina dosen pemula untuk memperoleh kemampuan dan kepekaan dalam penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi. Selain untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti, program ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik lokal, nasional maupun internasional.

3.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib Penelitian Dosen Pemula adalah bergantung kepada Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) dari penelitian yang dilakukan. Pengusul harus melakukan pengukuran TKT sesuai dengan Lampiran F.

Untuk penelitian dosen pemula luaran wajibnya ada empat (4) yaitu:

a. Satu artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi (Sinta 1 – Sinta 6) dengan status reviewed;
b. Satu artikel di Jurnal Internasional yang terindeks pada database bereputasi; atau satu buku hasil penelitian ber-ISBN; atau satu artikel di prosiding yang terindeks pada database bereputasi;
c. Diseminasi di Forum Seminar *Internasional Bandung Annual International Conference* (BAIC); dan
d. Kekayaan Intelektual (KI) berupa Hak Cipta dengan status granted.

Pencapaian dari luaran wajib ini akan menjadi syarat pada pengajuan proposal tahun berikutnya. Adapun luaran tambahannya adalah berupa luaran penelitian selain luaran wajib di atas mengacu pada tabel 2.2.

3.4 Kriteria Penelitian

a. Biaya penelitian maksimum sebesar Rp15.000.000 (Lima belas juta rupiah);
b. Jangka waktu penelitian adalah tujuh (7) bulan;
c. Bidang penelitian sesuai kategorisasi pelaporan kinerja penelitian perguruan tinggi, lihat di Lampiran K.

3.5 Persyaratan Peneliti

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Dosen Pemula dijabarkan sebagai berikut:

a. Ketua dan anggota pengusul adalah dosen tetap UNISBA;
b. Ketua pengusul dengan ketentuan:
    i. Berpendidikan minimum S2;
    ii. Jabatan fungsional masih Tenaga Pengajar hingga maksimum Asisten Ahli;
    iii. Tidak sedang S3; dan
    iv. Tidak mempunyai hutang luaran wajib dari Hibah Penelitian.
    v. Ketua pengusul wajib memiliki ID SINTA
c. Ketua pengusul tidak punya utang luaran wajib dari Hibah Penelitian/PkM periode sebelumnya;
d. Anggota pengusul maksimal terdiri atas dua (2) orang dosen dengan ketentuan :
    i. Berpendidikan minimum S2;
    ii. Jabatan fungsional dari masih Tenaga Pengajar hingga maksimum Asisten Ahli; dan
    iii. Diizinkan bagi yang tengah menempuh pendidikan S3.
    iv. Anggota dosen wajib memiliki ID SINTA
e. Tim Pengusul wajib melibatkan sekurang-kurangnya dua (2) orang mahasiswa yang sesuai dengan bidang ilmunya;
f. Dosen yang sudah mendapatkan Hibah PDP dua (2) kali dalam dua (2) tahun terakhir sebagai ketua peneliti tidak diperbolehkan menjadi ketua pengusul; dan
g. Ketua dan anggota pengusul sudah meng-update data kinerja penelitian dan PkM dalam laman web **https://bimaku.unisba.ac.id/**

3.6 Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian Dosen Pemula menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL (Lampiran 3.1)
HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 3.2)
SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI (Lampiran 3.3)
HASIL PENGUKURAN TKT (Lampiran F)
DAFTAR ISI

JUDUL
Tuliskan Judul Usulan

RINGKASAN
Ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.

KATA KUNCI
Kata kunci maksimal 5 kata.

PENDAHULUAN
Penelitian Dasar merupakan riset yang memuat temuan baru atau pengembangan ilmu pengetahuan dari kegiatan riset yang terdiri dari tahapan penentuan asumsi dan dasar hukum yang akan digunakan, formulasi konsep dan/ atau aplikasi formulasi dan pembuktian konsep fungsi dan/ atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental.
Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang terdiri dari:

A. Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti
B. Pendekatan pemecahan masalah
C. *State of the art* dan kebaruan
D. Peta jalan (road map) penelitian 5 tahun kedepan (jika dalam bentuk konsorsium harus dilengkapi dengan roadmap penelitian konsorsium)
E. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format Vancouver

METODE
Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 1000 kata. Bagian ini dapat dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan yang tercermin dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB).

JADWAL PENELITIAN
Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian.

DAFTAR PUSTAKA
Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format *Vancouver*. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

Sedangkan ringkasan anggaran biaya beserta komponen-komponennya disusun sesuai dengan format Tabel 3.1.

Tabel 3.1 Format Ringkasan Pengajuan Anggaran Biaya Penelitian Dosen Pemula

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diajukan (Rp)
1	Bahan	
2	Pengumpulan data (Pelaksanaan Penelitian)	
3	Sewa Peralatan	
4	Analisis Data	
5	Pelaporan, Luaran Wajib dan Luaran Tambahan	
	JUMLAH	

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Justifikasi Anggaran Penelitian (Lampiran A).

Lampiran 2. Biodata ketua dan anggota (di-print dari akun BIMAKU masing-masing).

Lampiran 3. Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas (Lampiran D).

Lampiran 3.1 Format Halaman Sampul Penelitian Dosen Pemula (Warna Abu-abu)

PROPOSAL/LAPORAN KEMAJUAN/LAPORAN AKHIR*

P E N E L I T I A N D O S E N P E M U L A

JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL/PENELITI*

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

(Nama anggota tim mahasiswa dan NPM)

Nomor Kontrak: …….

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

U N I V E R S I T A S I S L A M B A N D U N G

BULAN DAN TAHUN

Keterangan: * pilih yang sesuai

Lampiran 3.2 Format Halaman Pengesahan Penelitian Dosen Pemula

Judul Penelitian _____
_____
_____

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap _____
b. NIP/NIK _____
c. NIDN _____
d. Jabatan Fungsional _____
e. Fakultas/Program Studi _____
f. Nomor HP _____
g. Alamat email _____

Anggota Peneliti

No.	Nama Lengkap	NIDN/NPM	Fakultas/Program Studi
1			
2			
3			
4			
5			
dst			

Biaya yang diusulkan Rp. (……)

Bandung, _____20__

Mengetahui,
Dekan Fakultas _____
Universitas Islam Bandung

Ketua Peneliti

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Mengetahui :
Ketua LPPM Universitas Islam Bandung

Prof. Dr. Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum
NIK. D.89.0.096

Lampiran 3.3 Surat Pernyataan Ketua Peneliti

KOP SURAT FAKULTAS

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:
NIP	:
Pangkat/Golongan	:
Jabatan Fungsional	:
Alamat	:

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul :

_____

_____

yang diusulkan dalam Hibah Penelitian LPPM UNISBA bersifat original serta sebagian atau seluruhnya belum pernah dibiayai atau sedang diajukan kepada lembaga/sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke UNISBA.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Bandung, _____20__

Mengetahui, Dekan Fakultas,	Yang Menyatakan
	Meterai 10.000
Cap dan tanda tangan	tanda tangan
(Nama Jelas) NIP/NIK .	**(Nama Jelas)** NIP/NIK.

Lampiran 3.4 Formulir Penilaian Seleksi Administrasi Penelitian Dosen Pemula

	FORMULIR Penilaian
	Administrasi Proposal PDP

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ orang

No.	Komponen	Kriteria	Sifat Syarat	Penilaian	
				Sesuai	Tidak Sesuai
1	Pengusul	Ketua pengusul tidak secara berturut-turut dua (2) kali mendapatkan Hibah LPPM Sebagai Peneliti	**Wajib**		
		Pengusul maksimum terlibat dalam dua (2) judul Hibah LPPM	**Wajib**		
		Kesesuaian jabatan fungsional Ketua Peneliti	**Wajib**		
		Jumlah keanggotaan pengusul	Opsional		
		Keterlibatan mahasiswa	Opsional		
2	Warna cover	Kesesuaian warna *cover* dengan jenis hibah	Opsional		
3	Sistematika Proposal	Kesesuaian sistematika proposal penelitian	**Wajib**		
4	Data Kinerja	Memiliki *ID* Sinta Kemdikbudristek	**Wajib**		
5	Lampiran	CV tim berasal dari BIMAKU yang sudah di-update	**Wajib**		
		Kelengkapan dan Kesesuaian lampiran usulan penelitian	Opsional		
6	Biaya	Kesesuaian format usulan biaya dan format justifikasi anggaran	Opsional		
Komentar					

Catatan: Proposal tidak diikutkan dalam seleksi berikutnya, jika hasil penilaian administrasi menunjukkan adanya ketidaksesuaian dari syarat opsional lebih dari tiga (3) syarat.

Bandung, _____ 20__

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr. Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum
NIK. D.89.0.096

(Nama Lengkap)
NIP/NIK .

Lampiran 3.5 Formulir Desk Evaluation Proposal Penelitian Dosen Pemula

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR Penilaian**
	***Desk Evaluation* Proposal PDP**

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ orang

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
1	**Rekam Jejak**	Publikasi, kekayaan intelektual, buku ketua pengusul yang disitasi pada proposal	1. Tidak punya = 0, 2. Punya 1 - 5 Artikel=3, 3. Punya >6=5	
		Komentar:		
2		Relevansi kepakaran pengusul dengan tema proposal (kata kunci)	1. Tidak Relevan = 0, 2. Kurang Relevan=3, 3. Relevan=5	
		Komentar:		
3		Jumlah kolaborator publikasi Nasional/Internasional bereputasi	1. Tidak punya = 0, 2. Punya 1 - 5 Kolaborator=3, 3. Punya >6 =5	
		Komentar:		
4	**Urgensi Penelitian**	a. Ketajaman perumusan masalah	1. Tidak Tajam = 5, 2. Kurang Tajam=10, 3. Tajam=15	
		Komentar:		
5		b. Inovasi pendekatan pemecahan masalah	1. Tidak Inovatif = 0, 2. Kurang Inovatif=5, 3. Inovatif=10	
		Komentar:		

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
6		c. *State of the art* dan kebaruan	1. Banyak Penelitian Serupa= 0, 2. Penelitian Belum banyak dilakukan=3, 3. Menggunakan Pendekatan Baru=5	
		Komentar:		
7		d. Akurasi peta jalan (*roadmap*) penelitian	1. Tidak Ada *Roadmap* = 0, 2. Ada *Roadmap* Namun Tidak Jelas=5, 3. *Roadmap* jelas namun tidak ada penelitian sebelumnya yang mendasari, dan tidak ada keterkaitan antara *milestone* dengan usulan penelitian=7 4. *Roadmap* jelas, ada penelitian sebelumnya yang mendasari, dan ada keterkaitan antara milestone dengan usulan penelitian=10	
		Komentar:		
8	**Metode**	a. Akurasi metode penelitian	1. Metode Tidak Akurat = 0, 2. Metode Kurang Akurat=5, 3. Metode Akurat=10	
		Komentar:		
9		b. Kejelasan pembagian tugas tim peneliti	1. Tidak ada pembagian tim = 0, 2. Ada Pembagian tapi tidak jelas=2, 3. Pembagian tim jelas tapi ada yang tidak seuai dengan kepakaran=3, 4. Pembagian tim jelas dan sesuai dengan kepakaran=5	
		Komentar:		

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
10		c. Kesesuaian metode dengan waktu, luaran dan fasilitas	1. Metode tidak singkron dengan waktu,luaran, dan fasilitas = 0, 2. Metode ada yang singkron dengan waktu,luaran, dan fasilitas=10, 3. Metode singkron dengan waktu,luaran, dan fasilitas=15	
		Komentar:		
11		e. Apakah proposal ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Tidak = 0, 2.Ya=15	
		Komentar:		
Total				
Komentar Keseluruhan:				

Bandung, _____ 20__

Mengetahui,
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

<u>Prof. Dr. Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.</u>
D. 89.0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 3.6 Formulir Monev Penelitian Dosen Pemula

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Monev Laporan Kemajuan PDP

Judul Penelitian : _____
_____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Skor (Bobot X Status)
1	Kemajuan ketercapaian luaran yang dijanjikan	Kualitas Dokumen Luaran	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Telah tercapai/terlaksana (Skor = 80) 2. Berpotensi besar dapat tercapai (Skor = 60) 3. Berpotensi dapat tercapai (Skor = 45) 4. Kurang berpotensi dapat tercapai (Skor = 25) 5. Tidak tercapai (Skor = 0)		
		Kesesuaian isi dokumen dengan substansi penelitian	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
		Kesesuaian dengan capaian pendanaan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
Jumlah							
2	Kesesuaian penelitian dengan usulan	Kesesuaian pelaksanaan penelitian dengan usulan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Penelitian sesuai usulan (Skor = 10) 2. Penelitian tidak sesuai usulan (Skor = 0)		
		Apakah laporan kemajuan ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Ya (Skor = 10) 2. Tidak (Skor = 0)		
Jumlah							
Jumlah Total (Skor 1 + skor 2)							
Komentar Keseluruhan							

Bandung, _____ 20__

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 3.7 Formulir Penilaian Laporan Akhir Penelitian Dosen Pemula

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Penilaian Laporan Akhir PDP

Judul Penelitian : _____
_____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Skor (Status X Bobot)
1.	Ketercapaian luaran yang dijanjikan	Kualitas Dokumen Luaran	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Telah tercapai/terlaksana (Skor = 80) 2. Kurang tercapai (Skor = 40) 3. Tidak tercapai (Skor = 0)		
		Kesesuaian isi dokumen dengan substansi penelitian	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
		Kesesuaian dengan capaian pendanaan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
Jumlah							
2.	Kesesuaian penelitian dengan usulan	Kesesuaian pelaksanaan penelitian dengan usulan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Penelitian sesuai usulan (Skor = 10) 2. Penelitian tidak sesuai usulan (Skor = 0)		
		Apakah laporan Akhir ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Ya (Skor = 10) 2. Tidak (Skor = 0)		
Jumlah							
Jumlah Total (Skor 1 + skor 2)							
Komentar Keseluruhan							

Bandung, _____ 20__

Mengetahui
Ketua LPPM UNISBA

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

Reviewer,

(_____)
NIP/NIK.

BAB 4
HIBAH PENELITIAN DOSEN UTAMA

4.1 Pendahuluan

Penelitian Dosen Utama adalah penelitian yang mengacu pada bidang unggulan yang telah ditetapkan dalam Renstra Penelitian LPPM UNISBA 2021-2025. Penelitian ini harus terarah dan bersifat top-down atau bottom-up dengan dukungan dana, sarana dan prasarana penelitian dari perguruan tinggi serta stakeholders yang memiliki kepentingan secara langsung maupun tidak langsung. Sasaran akhir dari penelitian ini adalah dihasilkannya inovasi teknologi pada bidang- bidang unggulan (*frontier*) dan rekayasa sosial guna meningkatkan pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal (khususnya di Provinsi Jawa Barat) maupun nasional.

Penelitian Dosen Utama dilatarbelakangi oleh belum termanfaatkannya secara optimal dan terpadu potensi dan ketersediaan sumber daya manusia di UNISBA dalam memenuhi kebutuhan pembangunan lokal dan nasional. Kurangnya program penelitian di perguruan tinggi yang terkait dengan sektor *riil* dan berorientasi pada kebutuhan pasar (*market driven*), mengakibatkan kurang berkembangnya sektor produksi strategis karena lemahnya penguasaan teknologi dan rekayasa bidang terkait. Dalam bidang sosial, seni, dan budaya, diperlukan adanya penelitian yang mengacu pada peningkatan pembangunan karakter bangsa. Penelitian ini juga diarahkan untuk mengantisipasi kebutuhan ipteks-sosbud untuk jangka menengah dan panjang melalui penelitian unggulan.

4.2 Tujuan

Tujuan Hibah Penelitian Dosen Utama adalah:

a. mensinergikan penelitian di UNISBA dengan kebijakan dan program pembangunan lokal, regional, maupun nasional melalui pemanfaatan kepakaran, sarana dan prasarana penelitian, dan atau sumber daya yang dimilik UNISBA saat ini;
b. menjawab tantangan kebutuhan Ipteks-Sosbud oleh pengguna sektor *riil*; dan
c. membangun jejaring kerja sama antar peneliti dalam bidang keilmuan dan minat yang sama, sehingga mampu menumbuhkan kapasitas penelitian institusi dan inovasi teknologi sejalan dengan kemajuan teknologi dan *frontier technology* dengan menjunjung tinggi nilai-nilai keislaman.

4.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib Penelitian Dosen Utama adalah bergantung kepada Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) dari penelitian yang dilakukan. Pengusul harus melakukan pengukuran TKT sesuai dengan Lampiran F.

A. Penelitian Dasar

Untuk penelitian dengan TKT dari 1 sampai 3 dengan luaran wajibnya ada empat (4) yaitu:

a. Satu Artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi (terindeks Sinta S1 sampai Sinta S3) dengan status reviewed atau satu artikel di Jurnal internasional dengan indeks bereputasi dengan status reviewed;

b. satu artikel di jurnal internasional yang terindeks pada database bereputasi; atau satu buku hasil penelitian ber-ISBN; atau satu artikel di prosiding yang terindeks pada database bereputasi;
c. Diseminasi di Forum Seminar *Internasional Bandung Annual International Conference* (BAIC); dan
d. Pencatatan Kekayaan Intelektual (KI) berupa Hak Cipta dengan status *granted*.

Pencapaian dari luaran wajib ini akan menjadi syarat pada pengajuan proposal tahun berikutnya. Adapun luaran tambahannya adalah berupa luaran penelitian selain luaran wajib di atas mengacu pada tabel 2.2.

B. Penelitian Terapan

Untuk penelitian dengan TKT dari 4 sampai 6 dengan luaran wajibnya ada lima (5) yaitu:

a. Satu Artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi (terindeks Sinta S1 sampai S2) dengan status reviewed atau satu artikel di Jurnal internasional dengan indeks bereputasi dengan status reviewed;
b. satu artikel di jurnal internasional yang terindeks pada database bereputasi; atau satu buku hasil penelitian ber-ISBN; atau satu artikel di prosiding yang terindeks pada database bereputasi;
c. Diseminasi di Forum Seminar *Internasional Bandung Annual International Conference* (BAIC);
d. Pencatatan Kekayaan Intelektual (KI) berupa Hak Cipta dengan status *granted*; dan
e. Bukti Pendaftaran Kekayaan Intelektual (KI) berupa (Paten/Paten Sederhana/Hak Cipta/Perlindungan Varietas Tanaman/ Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu) atau naskah kebijakan dengan status terdaftar,

Pencapaian dari luaran wajib ini akan menjadi syarat pada pengajuan proposal tahun berikutnya. Adapun luaran tambahannya adalah berupa luaran penelitian selain luaran wajib di atas mengacu pada tabel 2.2

C. Penelitian Pengembangan

Untuk penelitian dengan TKT dari 7 sampai 9 dengan luaran wajibnya ada enam (6) yaitu:

a. Satu Artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi (terindeks Sinta S1 sampai S2) dengan status reviewed atau satu artikel di Jurnal internasional dengan indeks bereputasi dengan status reviewed,
b. satu artikel di jurnal internasional yang terindeks pada database bereputasi; atau satu buku hasil penelitian ber-ISBN; atau satu artikel di prosiding yang terindeks pada database bereputasi;
c. Diseminasi di Forum Seminar *Internasional Bandung Annual International Conference* (BAIC);
d. Kekayaan Intelektual (KI) berupa Hak Cipta dengan status *granted*;
e. Kekayaan Intelektual (KI) berupa (Paten/Paten Sederhana/Hak Cipta/Perlindungan Varietas Tanaman/Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu) atau naskah kebijakan dengan status terdaftar; dan
f. Dokumen Uji Coba terhadap produk atau kesiapan naskah akademik dan naskah kebijakan.

Adapun luaran tambahannya adalah luaran penelitian selain luaran wajib di atas mengacu pada tabel 2.2.

4.4 Kriteria Penelitian

Kriteria Penelitian Dosen Utama (Penelitian Dasar, Penelitian Terapan, Penelitian Pengembangan) dijabarkan sebagai berikut:

a. Biaya penelitian Dasar maksimum sebesar Rp. 35.000.000 (Tiga puluh Lima juta rupiah), dan Terapan maksimum Rp. 45.000.000 (Empat Puluh Lima Juta Rupiah).
b. Jangka waktu penelitian adalah tujuh (7) bulan; dan
c. Topik penelitian harus sesuai dengan bidang unggulan penelitian LPPM UNISBA. (lampiran J).

4.5 Persyaratan Peneliti

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Dosen Utama dijabarkan sebagai berikut:

a. Ketua dan anggota pengusul adalah dosen tetap UNISBA;
b. Ketua pengusul dengan ketentuan:
   i. Sekurang-kurangnya Lektor yang berpendidikan S2; atau
   ii. Asisten Ahli yang berpendidikan S3 dan memiliki rekam jejak publikasi di jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional sebagai penulis pertama atau *corresponding author*;
   iii. Tidak mempunyai hutang luaran wajib dari Hibah Penelitian.
   iv. Ketua Pengusul memiliki SINTA *Score Overall* minimal 80 untuk bidang Saintek dan 40 untuk bidang Soshum dan Seni.
c. Anggota pengusul dengan ketentuan:
   i. Sekurang-kurangnya Asisten Ahli berpendidikan S2; atau
   ii. Asisten Ahli yang berpendidikan S3 memiliki rekam jejak publikasi di jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama atau *corresponding author*; dan
   iii. Diizinkan bagi yang tengah menempuh pendidikan S3.
   iv. Anggota wajib memiliki ID SINTA
d. Ketua pengusul tidak sedang S3;
e. Ketua pengusul tidak punya utang luaran wajib dari Hibah Penelitian/PkM periode sebelumnya;
f. Anggota pengusul sekurang-kurangnya terdiri atas dua (2) orang dosen;
g. Tim Pengusul wajib melibatkan sekurang-kurangnya dua (2) orang mahasiswa yang sesuai dengan bidang ilmunya;
h. Setiap dosen dapat mengajukan dua usulan PPkM (satu usulan sebagai ketua dan satu usulan sebagai anggota atau dua usulan sebagai anggota);
i. Khusus untuk skema PKLN atau PkM-KLN dosen yang memenuhi persyaratan dapat mengajukan satu usulan sebagai ketua dan satu usulan sebagai anggota atau dua usulan sebagai anggota;
j. Ketua dan anggota pengusul sudah meng-update data kinerja penelitian dan PkM dalam laman web **https://bimaku.unisba.ac.id/**.

4.6 Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian Dosen Utama menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL (Lampiran 4.1)
HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 4.2)
SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI (Lampiran 4.3)
HASIL PENGUKURAN TKT (Lampiran F)
DAFTAR ISI

JUDUL
Tuliskan Judul Usulan

RINGKASAN
Ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.

KATA KUNCI
Kata kunci maksimal 5 kata.

PENDAHULUAN
Penelitian Dasar merupakan riset yang memuat temuan baru atau pengembangan ilmu pengetahuan dari kegiatan riset yang terdiri dari tahapan penentuan asumsi dan dasar hukum yang akan digunakan, formulasi konsep dan/ atau aplikasi formulasi dan pembuktian konsep fungsi dan/ atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental.
Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang terdiri dari:

A. Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti
B. Pendekatan pemecahan masalah
C. *State of the art* dan kebaruan
D. Peta jalan (*road map*) penelitian 5 tahun kedepan (jika dalam bentuk konsorsium harus dilengkapi dengan *roadmap* penelitian konsorsium)
E. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format *Vancouver*

METODE
Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 1000 kata. Bagian ini dapat dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan yang tercermin dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB).

JADWAL PENELITIAN
Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian.

DAFTAR PUSTAKA
Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti

format *Vancouver*. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

Sedangkan ringkasan anggaran biaya beserta komponen-komponennya disusun sesuai dengan format Tabel 4.1.

Tabel 4.1 Format Ringkasan Pengajuan Anggaran Biaya Penelitian Dosen Pemula

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diajukan (Rp)
1	Bahan	
2	Pengumpulan data (Pelaksanaan Penelitian)	
3	Sewa Peralatan	
4	Analisis Data	
5	Pelaporan, Luaran Wajib dan Luaran Tambahan	
	JUMLAH	

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Justifikasi Anggaran Penelitian (Lampiran A).

Lampiran 2. Biodata ketua dan anggota (di-print dari akun BIMAKU masing-masing).

Lampiran 3. Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas (Lampiran D).

Lampiran 4.1 Format Halaman Sampul Penelitian Dosen Utama (Warna KUNING)

PROPOSAL/LAPORAN KEMAJUAN/LAPORAN AKHIR*

PENELITIAN DOSEN UTAMA

PENELITIAN DASAR/PENELITIAN TERAPAN/PENELITIAN PENGEMBANGAN

JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL/PENELITI*

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

Nomor Kontrak: ……

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

BULAN DAN TAHUN

Keterangan: * Pilih yang sesuai

Lampiran 4.2 Format Halaman Pengesahan Penelitian Dosen Utama

Judul Penelitian _____
_____
_____

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap _____
b. NIP/NIK _____
c. NIDN _____
d. Jabatan Fungsional _____
e. Fakultas/Program Studi _____
f. Nomor HP _____
g. Alamat email _____

Anggota Peneliti

No.	Nama Lengkap	NIDN/NPM	Fakultas/Program Studi
1			
2			
3			
4			
5			
dst			

Biaya yang diusulkan Rp.

Bandung, _____20___

Mengetahui,
Dekan Fakultas _____
Universitas Islam Bandung

Ketua Peneliti

(Nama Lengkap)
NIP/NIK.

(Nama Lengkap)
NIP/NIK.

Mengetahui :
Ketua LPPM Universitas Islam Bandung

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

Lampiran 4.3 Surat Pernyataan Ketua Peneliti

KOP SURAT FAKULTAS

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

Pangkat/Golongan :

Jabatan Fungsional :

Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul :

_____

_____

yang diusulkan dalam Hibah Penelitian LPPM UNISBA bersifat original serta sebagian atau seluruhnya belum pernah dibiayai atau sedang diajukan kepada lembaga/sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke UNISBA.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Bandung, _____20____

Mengetahui,
Dekan Fakultas,

Cap dan tanda tangan

(Nama Jelas)
NIP/NIK.

Yang Menyatakan

Meterai 10.000
tanda tangan

(Nama Jelas)
NIP/NIK.

Lampiran 4.4 Formulir Penilaian Seleksi Administrasi Penelitian Dosen Utama (Penelitian Dasar,Penelitian Terapan,Penelitian Pengembangan)

	FORMULIR Penilaian
	Administrasi Proposal PDU

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ orang

No.	Komponen	Kriteria	Sifat Syarat	Penilaian	
				Sesuai	Tidak Sesuai
1	Pengusul	Ketua pengusul tidak secara berturut-turut dua (2) kali mendapatkan Hibah LPPM Sebagai Peneliti	**Wajib**		
		Pengusul maksimum terlibat dalam dua (2) judul Hibah LPPM	**Wajib**		
		Kesesuaian jabatan fungsional Ketua Peneliti	**Wajib**		
		Jumlah keanggotaan pengusul	Opsional		
		Keterlibatan mahasiswa	Opsional		
2	Warna cover	Kesesuaian warna cover dengan jenis hibah	Opsional		
3	Sistematika Proposal	Kesesuaian sistematika proposal penelitian	**Wajib**		
4	Data Kinerja	Memiliki ID Sinta Kemdikbudristek	**Wajib**		
		Nilai Sinta Score Sesuai dengan ketentuan (Kecuali PDP)	**Wajib**		
5	Lampiran	CV tim berasal dari BIMAKU yang sudah di-update	**Wajib**		
		Kelengkapan dan Kesesuaian lampiran usulan penelitian	Opsional		
6	Biaya	Kesesuaian format usulan biaya dan format justifikasi anggaran	Opsional		
Komentar					

Catatan: Proposal tidak diikutkan dalam seleksi berikutnya, jika hasil penilaian administrasi menunjukkan adanya ketidaksesuaian dari syarat opsional lebih dari tiga (3) syarat.

Bandung, _____ 20__

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr. Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum
NIK. D.89.0.096

(Nama Lengkap)
NIP/NIK .

Lampiran 4.5 Formulir *Desk Evaluation* Proposal Penelitian Dosen Utama (Penelitian Dasar, Penelitian Terapan, Penelitian Pengembangan)

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR Penilaian**
	***Desk Evaluation* Proposal PDU**

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ orang

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
1	**Rekam Jejak**	Publikasi, kekayaan intelektual, buku ketua pengusul yang disitasi pada proposal	1. Tidak punya = 0, 2. Punya 1 - 5 Artikel=3, 3. Punya >6=5	
		Komentar:		
2		Relevansi kepakaran pengusul dengan tema proposal (kata kunci)	1. Tidak Relevan = 0, 2. Kurang Relevan=3, 3. Relevan=5	
		Komentar:		
3		Jumlah kolaborator publikasi Nasional/Internasional bereputasi	1. Tidak punya = 0, 2. Punya 1 - 5 Kolaborator=3, 3. Punya >6 =5	
		Komentar:		
4	**Urgensi Penelitian**	a. Ketajaman perumusan masalah	1. Tidak Tajam = 5, 2. Kurang Tajam=10, 3. Tajam=15	
		Komentar:		
5		b. Inovasi pendekatan pemecahan masalah	1. Tidak Inovatif = 0, 2. Kurang Inovatif=5, 3. Inovatif=10	
		Komentar:		

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
6		c. *State of the art* dan kebaruan	1. Banyak Penelitian Serupa= 0, 2. Penelitian Belum banyak dilakukan=3, 3. Menggunakan Pendekatan Baru=5	
		Komentar:		
7		d. Akurasi peta jalan (*roadmap*) penelitian	1. Tidak Ada *Roadmap* = 0, 2. Ada *Roadmap* Namun Tidak Jelas=5, 3. *Roadmap* jelas namun tidak ada penelitian sebelumnya yang mendasari, dan tidak ada keterkaitan antara milestone dengan usulan penelitian=7 4. *Roadmap* jelas, ada penelitian sebelumnya yang mendasari, dan ada keterkaitan antara *milestone* dengan usulan penelitian=10	
		Komentar:		
8	**Metode**	a. Akurasi metode penelitian	1. Metode Tidak Akurat = 0, 2. Metode Kurang Akurat=5, 3. Metode Akurat=10	
		Komentar:		
9		b. Kejelasan pembagian tugas tim peneliti	1. Tidak ada pembagian tim = 0, 2. Ada Pembagian tapi tidak jelas=2, 3. Pembagian tim jelas tapi ada yang tidak seuai dengan kepakaran=3, 4. Pembagian tim jelas dan sesuai dengan kepakaran=5	
		Komentar:		

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
10		c. Kesesuaian metode dengan waktu, luaran dan fasilitas	1. Metode tidak singkron dengan waktu,luaran, dan fasilitas = 0, 2. Metode ada yang singkron dengan waktu,luaran, dan fasilitas=10, 3. Metode singkron dengan waktu,luaran, dan fasilitas=15	
		Komentar:		
11		d. Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan	1. Tidak ada mitra= 0, 2. Ada mitra tapi kurang kredibel=2, 3. mitra kredibel tapi dukungan tidak signifikan=3 4. Ada mitra kredibel dan dukungannya signifikan=5	
		Komentar:		
12		e. Apakah proposal ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Tidak = 0, 2.Ya=10	
		Komentar:		
Total				
Komentar Keseluruhan:				

Bandung, _____ 20__

Mengetahui,
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr. Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
D. 89.0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 4.6 Formulir Monev Penelitian Dosen Utama (Penelitian Dasar,Penelitian Terapan,Penelitian Pengembangan)

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Monev Laporan Kemajuan PDU

Judul Penelitian : _____

_____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Skor (Bobot X Status)
1	Kemajuan ketercapaian luaran yang dijanjikan	Kualitas Dokumen Luaran	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Telah tercapai/terlaksana (Skor = 80) 2. Berpotensi besar dapat tercapai (Skor = 60) 3. Berpotensi dapat tercapai (Skor = 45) 4. Kurang berpotensi dapat tercapai (Skor = 25) 5. Tidak tercapai (Skor = 0)		
		Kesesuaian isi dokumen dengan substansi penelitian	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
		Kesesuaian dengan capaian pendanaan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
Jumlah							
2	Kesesuaian penelitian dengan usulan	Kesesuaian pelaksanaan penelitian dengan usulan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Penelitian sesuai usulan (Skor = 10) 2. Penelitian tidak sesuai usulan (Skor = 0)		
		Apakah laporan kemajuan ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Penelitian sesuai usulan (Skor = 10) 2. Penelitian tidak sesuai usulan (Skor = 0)		
Jumlah							
Jumlah Total (Skor 1 + skor 2)							
Komentar Keseluruhan							

Bandung, _____ 20__

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 4.7 Formulir Penilaian Laporan Akhir Penelitian Dosen Utama (Penelitian Dasar,Penelitian Terapan,Penelitian Pengembangan)

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Penilaian Laporan Akhir PDU

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Skor (Status X Bobot)
1.	Ketercapaian luaran yang dijanjikan	Kualitas Dokumen Luaran	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Telah tercapai/terlaksana (Skor = 80) 2. Kurang tercapai (Skor = 40) 3. Tidak tercapai (Skor = 0)		
		Kesesuaian isi dokumen dengan substansi penelitian	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
		Kesesuaian dengan capaian pendanaan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
Jumlah							
2.	Kesesuaian penelitian dengan usulan	Kesesuaian pelaksanaan penelitian dengan usulan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Penelitian sesuai usulan (Skor = 10) 2. Penelitian tidak sesuai usulan (Skor = 0)		
		Apakah laporan Akhir ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Ya (Skor = 10) 2. Tidak (Skor = 0)		
Jumlah							
Jumlah Total (Skor 1 + skor 2)							
Komentar Keseluruhan							

Bandung, _____ 20__

Mengetahui
Ketua LPPM UNISBA

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

Reviewer,

(_____)
NIP/NIK.

BAB 5
HIBAH PENELITIAN KOLABORASI LUAR NEGERI

5.1 Pendahuluan

Penelitian Kolaborasi Luar Negeri (PKLN) dilaksanakan dalam rangka untuk merintis dan merealisasikan MoU antara Universitas Islam Bandung dengan perguruan tinggi atau lembaga-lembaga lain yang ada di luar negeri. Selain itu, penelitian kolaborasi dalam rangka mencapai visi Unisba yaitu, Menjadi Perguruan Tinggi Islam yang Mandiri, Maju, dan Terkemuka di Asia. Penelitian kolaborasi ini digunakan untuk meningkatkan kemampuan peneliti di Universitas Islam Bandung (Unisba) mulai dari menyusun proposal, memperoleh funding dari lembaga internasional, menyusun luaran penelitian bertaraf internasional.

Melalui penelitian kolaborasi luar negeri diharapkan publikasi internasional, HKI, produk inovasi dan buku ajar dan terciptanya jejaring penelitian yang lebih luas, dan komunikasi yang lebih intensif antara peneliti Unisba dan para peneliti di luar negeri. Selain itu sarana dan prasarana, serta sumber daya lain masing-masing perguruan tinggi dan lembaga penelitian dapat dimanfaatkan bersama secara optimal. Melalui penelitian kolaborasi luar negeri, peneliti Unisba lebih dikenal di dunia internasional dan meningkatkan martabat peneliti Unisba.

5.2 Prinsip

1. Saling menguntungkan
2. Kesetaraan
3. Berpegang pada etika akademik
4. Transparansi
5. Efisiensi

5.3 Tujuan

1. Meningkatkan kemampuan peneliti Unisba untuk melakukan penelitian kolaborasi internasional.
2. Memperluas jejaring penelitian antara peneliti Unisba dengan peneliti dari perguruan tinggi dan lembaga-lembaga lain di luar negeri.
3. Meningkatkan publikasi internasional.
4. Meningkatkan pengakuan internasional terhadap penelitian kolaborasi yang dilakukan.
5. Meningkatkan citation index dari publikasi internasional.

5.4 Topik

Topik penelitian disarankan sesuai dengan bidang unggulan penelitian LPPM UNISBA:

5.5 Luaran Penelitian

Luaran wajib Penelitian Kolaborasi Luar Negeri adalah bergantung kepada Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) dari penelitian yang dilakukan. Pengusul harus melakukan pengukuran TKT sesuai dengan Lampiran F.

Untuk penelitian kolaborasi luar negeri luaran wajibnya ada empat (4) yaitu:

a. Satu artikel di Jurnal Internasional yang terindeks pada database internasional bereputasi status reviewed minimal Q4;
b. satu artikel di jurnal internasional yang terindeks pada database bereputasi; atau satu buku hasil penelitian ber-ISBN; atau satu artikel di prosiding yang terindeks pada database bereputasi;
c. Diseminasi di Forum Seminar Internasional Bandung Annual International Conference (BAIC); dan
d. Kekayaan Intelektual (KI) berupa Hak Cipta dengan status granted.

Pencapaian dari luaran wajib ini akan menjadi syarat pada pengajuan proposal tahun berikutnya. Adapun luaran tambahannya adalah berupa luaran penelitian selain luaran wajib di atas mengacu pada tabel 2.2.

5.6 Kriteria dan Persyaratan Penelitian

1. Proposal penelitian ditulis dalam bahasa Inggris.
2. Penyusunan proposal dilakukan bersama peneliti Unisba dan peneliti dari perguruan tinggi atau lembaga-lembaga lain di luar negeri.
3. Diutamakan peneliti mitra berasal dari lembaga yang mempunyai *MoU* dengan Unisba.
4. Ketua pengusul:
   a. S3 dan Jabatan fungsional minimal Lektor;
   b. Publikasi minimum satu (1) artikel jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama atau *corresponding author* ; dan
   c. Tidak mempunyai hutang luaran wajib dari Hibah Penelitian.
   d. Ketua pengusul memiliki minimal SINTA *overall score* 150 untuk bidang sains dan 50 untuk bidang soshum dan seni.
5. Anggota pengusul:
   a. S3 dengan jabatan fungsional minimum asisten ahli; atau
   b. S2 dengan Jabatan fungsional minimum Lektor; dan
   c. Diizinkan bagi yang tengah menempuh pendidikan S3.
   d. Anggota pengusul dosen wajib memiliki ID SINTA
6. Anggota tim peneliti Unisba minimum dua (2) orang.
7. Anggota mahasiswa minimum dua (2) orang
8. Surat Pernyataan/persetujuan pelaksanaan kerja sama penelitian dari ketua peneliti dari Perguruan Tinggi atau Lembaga Penelitian luar negeri.
9. Menuliskan bagian penelitian yang akan dilakukan di Indonesia dan yang akan dilakukan di tempat peneliti luar negeri.
10. Kedatangan peneliti luar negeri ke Indonesia harus mematuhi ketentuan Undang-undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2019 Tentang Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (Sisnas Iptek).

5.7 Pembiayaan Umum

Jumlah dana penelitian yang dialokasikan pada program ini maksimum RP. 70.000.000 per judul per tahun. Sedangkan mitra kerja sama luar negeri diwajibkan memberikan kontribusi baik dalam

bentuk *inkind* dan atau *incash*. Mekanisme dan tata cara pendanaan diatur dalam Surat Perjanjian Pelaksanaan Hibah Penelitian.

5.8 Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian Kolaborasi Luar Negeri menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL (Lampiran 5.1)
HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 5.2)
SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI (Lampiran 5.3)
HASIL PENGUKURAN TKT (Lampiran F)
DAFTAR ISI

JUDUL
Tuliskan Judul Usulan

RINGKASAN
Ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.

KATA KUNCI
Kata kunci maksimal 5 kata.

PENDAHULUAN
Penelitian Dasar merupakan riset yang memuat temuan baru atau pengembangan ilmu pengetahuan dari kegiatan riset yang terdiri dari tahapan penentuan asumsi dan dasar hukum yang akan digunakan, formulasi konsep dan/ atau aplikasi formulasi dan pembuktian konsep fungsi dan/ atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental.
Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang terdiri dari:

A. Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti
B. Pendekatan pemecahan masalah
C. *State of the art* dan kebaruan
D. Peta jalan (*road map*) penelitian 5 tahun kedepan (jika dalam bentuk konsorsium harus dilengkapi dengan *roadmap* penelitian konsorsium)
E. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format Vancouver

METODE
Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 1000 kata. Bagian ini dapat dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan yang tercermin dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB).

JADWAL PENELITIAN

Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian.

DAFTAR PUSTAKA

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format Vancouver. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

Sedangkan ringkasan anggaran biaya beserta komponen-komponennya disusun sesuai dengan format Tabel 5.1.

Tabel 5.1 Format Ringkasan Pengajuan Anggaran Biaya Penelitian Dosen Pemula

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diajukan (Rp)
1	Bahan	
2	Pengumpulan data (Pelaksanaan Penelitian)	
3	Sewa Peralatan	
4	Analisis Data	
5	Pelaporan, Luaran Wajib dan Luaran Tambahan	
	JUMLAH	

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Justifikasi Anggaran Penelitian (Lampiran A).
Lampiran 2. Biodata ketua dan anggota (di-print dari akun BIMAKU masing-masing).
Lampiran 3. Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas (Lampiran D).

Lampiran 5.1 Format Halaman Sampul Penelitian Kolaborasi Luar Negeri (PKLN)

PROPOSAL/LAPORAN KEMAJUAN/LAPORAN AKHIR

PENELITIAN KOLABORASI LUAR NEGERI

Logo (Universitas/Mitra Luas Negeri)

JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

Nama dan Gelar Ketua Peneliti
Nama dan Gelar Ketua Penelitian Mitra Luar Negeri

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

NAMA UNIVERSITAS ATAU MITRA LUAR NEGERI

BULAN,TAHUN

Lampiran 5.2 Format Halaman Pengesahan Penelitian Kolaborasi Luar Negeri

Research Tittle :

Principal Researcher
a. Full Name :
b. NIP/NIDN :
c. Sex : Male / Female
d. Position :
e. Faculty/Departement :
f. Office Address :
g. Phone/Fax/Email :
h. Home Address :

International Collabolator
a. Fullname :
b. Insititution :
Research Duration :
Research Budget

Years	Proposed to Unisba	Counter Budget from Collaborator
Years 1 ……	IDR ……..	USD ……..

Place,date, mounth, years

International Collaborator **Principal Researcher**

Seal and signature

Full Name
NIP./NIK.

Full Name

Aprovved by,
Head of Research Institute

Seal and signature

Full Name
NIP./NIK.

Lampiran 5.3 Format Pernyataan Ketua Peneliti

KOP SURAT FAKULTAS

STATEMENT LETTER

The undersigned below:

Name	:
NIP	:
Rank/Group	:
Functional Position	:
Address	:

Hereby declare that my research proposal with the title:

_____

_____

this proposed in the UNISBA LPPM PPkM Grant is original and some or all of them have never been funded or are being submitted to other institutions/funding sources.

If in the future, a discrepancy is found with this statement, I am willing to be prosecuted and processed in accordance with applicable regulations and return all research fees that have been received from UNISBA.

Thus this statement is made truly and truthfully.

Bandung, _____

Under the supervision of,
Dean of Faculty,

Stamp and Signature

(Clear Name)
NIP/NIK

Sincerely,
Duty Stamp 10.000
Signature

(Clear Name)
NIP/NIK

Lampiran 5.4 Formulir Penilaian Seleksi Administrasi Penelitian Kolaborasi Luar Negeri (PKLN)

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR Penilaian**
	Administrasi Proposal PKLN

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ orang

No.	Komponen	Kriteria	Sifat Syarat	Penilaian	
				Sesuai	Tidak Sesuai
1	Pengusul	Ketua pengusul tidak secara berturut-turut dua (2) kali mendapatkan Hibah LPPM Sebagai Peneliti	**Wajib**		
		Pengusul maksimum terlibat dalam dua (2) judul Hibah LPPM	**Wajib**		
		Kesesuaian jabatan fungsional Ketua Peneliti	**Wajib**		
		Jumlah keanggotaan pengusul	Opsional		
		Keterlibatan mahasiswa	Opsional		
2	Warna cover	Kesesuaian warna cover dengan jenis hibah	Opsional		
3	Sistematika Proposal	Kesesuaian sistematika proposal penelitian	**Wajib**		
4	Data Kinerja	Memiliki ID Sinta Kemdikbudristek	**Wajib**		
		Nilai Sinta Score Sesuai dengan ketentuan (Kecuali PDP)	**Wajib**		
5	Lampiran	CV tim berasal dari BIMAKU yang sudah di-update	**Wajib**		
		Kelengkapan dan Kesesuaian lampiran usulan penelitian	Opsional		
6	Biaya	Kesesuaian format usulan biaya dan format justifikasi anggaran	Opsional		
7	Kolaborator/Lembaga Penelitian Luar Negeri	Kesuaian Lembaga Penelitian Luar Negeri	**Wajib**		

Catatan: Proposal tidak diikutkan dalam seleksi berikutnya, jika hasil penilaian administrasi menunjukkan adanya ketidaksesuaian dari syarat opsional lebih dari tiga (3) syarat.

Bandung, _____ 20__

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr. Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum
NIK. D.89.0.096

(Nama Lengkap)
NIP/NIK .

Lampiran 5.5 Formulir Desk Evaluation Penelitian Kolaborasi Luar Negeri

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Desk Evaluation Proposal PKLN

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ Orang

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
1	**Rekam Jejak**	Publikasi, kekayaan intelektual, buku ketua pengusul yang disitasi pada proposal	1. Tidak punya = 0, 2. Punya 1 - 5 Artikel=3, 3. Punya >6=5	
		Komentar:		
2		Relevansi kepakaran pengusul dengan tema proposal (kata kunci)	1. Tidak Relevan = 0, 2. Kurang Relevan=3, 3. Relevan=5	
		Komentar:		
3		Jumlah kolaborator publikasi Nasional/Internasional bereputasi	1. Tidak punya = 0, 2. Punya 1 - 5 Kolaborator=3, 3. Punya >6 =5	
		Komentar:		
4	**Urgensi Penelitian**	a. Ketajaman perumusan masalah	1. Kurang Tajam=3, 2. Tajam=5	
		Komentar:		
5		b. Inovasi pendekatan pemecahan masalah	1. Tidak Inovatif = 0, 2. Kurang Inovatif=5, 3. Inovatif=10	
		Komentar:		

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
6		c. *State of the art* dan kebaruan	1. Banyak Penelitian Serupa= 0, 2. Penelitian Belum banyak dilakukan=3, 3. Menggunakan Pendekatan Baru=5	
		Komentar:		
7		d. Akurasi peta jalan (roadmap) penelitian	1. Tidak Ada *Roadmap* = 0, 2. Ada Roadmap Namun Tidak Jelas=5, 3. roadmap jelas namun tidak ada penelitian sebelumnya yang mendasari, dan tidak ada keterkaitan antara milestone dengan usulan penelitian=7 4. roadmap jelas, ada penelitian sebelumnya yang mendasari, dan ada keterkaitan antara milestone dengan usulan penelitian=10	
		Komentar:		
8	**Metode**	a. Akurasi metode penelitian	1. Metode Tidak Akurat = 0, 2. Metode Kurang Akurat=5, 3. Metode Akurat=10	
		Komentar:		
9		b. Kejelasan pembagian tugas tim peneliti	1. Tidak ada pembagian tim = 0, 2. Ada Pembagian tapi tidak jelas=2, 3. Pembagian tim jelas tapi ada yang tidak seuai dengan kepakaran=3, 4. Pembagian tim jelas dan sesuai dengan kepakaran=5	

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
		Komentar:		
10		c. Kesesuaian metode dengan waktu, luaran dan fasilitas	1. Metode tidak singkron dengan waktu,luaran, dan fasilitas = 0, 2. Metode ada yang singkron dengan waktu,luaran, dan fasilitas=5, 3. Metode singkron dengan waktu,luaran, dan fasilitas=10	
		Komentar:		
11		d. Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan	1. Tidak ada mitra= 0, 2. Ada mitra tapi kurang kredibel=2, 3. mitra kredibel tapi dukungan tidak signifikan=3 4. Ada mitra kredibel dan dukungannya signifikan=5	
		Komentar:		
12		e. Apakah proposal ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Tidak = 0, 2.Ya=5	
		Komentar:		
13	**Pelaksanaan Kolaborasi**	a. Bagaimana bentuk kolaborasi penelitian yang akan dilaksanakan?	1. Tidak ada=0, 2. Fokus Hanya di Indonesia=3 3. Fokus Hanya di Luar Negeri=5 4. Fokus Penelitian di Indonesia dan Luar Negeri=10	
		Komentar:		
14		b. Apa Status afiliasi mitra penelitian Luar Negeri?	1.Tidak Jelas=0 2. *NGO*=5 3. Lembaga Riset International=7 4. Perguruan Tinggi Luar Negeri=10	

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
		Komentar:		
Total				
Komentar Keseluruhan:				

Bandung, _____ 20__

Mengetahui,
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 5.6 Formulir Monev Laporan Kemajuan Penelitian Kolaborasi Luar Negeri

	FORMULIR
	Monev Laporan Kemajuan PKLN

Judul Penelitian : _____

akultas/Program Studi : _____

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap : _____

b. NIDN : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ Orang

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Skor (Bobot X Status)
1	Kemajuan ketercapaian luaran yang dijanjikan	Kualitas Dokumen Luaran	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Telah tercapai/terlaksana (Skor = 50) 2. Berpotensi besar dapat tercapai (Skor = 40) 3. Berpotensi dapat tercapai (Skor = 30) 4. Kurang berpotensi dapat tercapai (Skor = 25) 5. Tidak tercapai (Skor = 0)		
		Kesesuaian isi dokumen dengan substansi penelitian	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
		Kesesuaian dengan capaian pendanaan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
Jumlah							
2	Kesesuaian penelitian dengan usulan	Kesesuaian pelaksanaan penelitian dengan usulan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1.Penelitian tidak sesuai usulan (Skor = 0), 2. Penelitian sesuai usulan (Skor = 10)		
		Apakah laporan kemajuan ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Ya (Skor = 10) 2. Tidak (Skor = 0)		

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Skor (Bobot X Status)
3		Apakah laporan kemajuan penelitian ini ditulis dalam bahasa Inggris?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor=0), 2. Ya (5kor=5).		
4		Apakah dalam laporan kemajuan ini tergambar mengenai tingkat keterlibatan peneliti Asing?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor= 0), 2. Ya tapi kurang partisipasinya (Skor= 5), 3. Ya dan sangat baik partisipasinya (Skor = 10)		
5		Apakah ada pendanaan mitra peneliti Asing ?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor=0), 2. Ya (5kor=5).		
Jumlah							
Jumlah Total (Skor 1 + skor 2)							
Komentar Keseluruhan							

Bandung, _____ 20__

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 5.7 Formulir Monev Laporan Akhir Penelitian Kolaborasi Luar Negeri

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Penilaian Laporan Akhir PKLN

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program Studi : _____

Ketua Peneliti :

c. Nama Lengkap : _____

d. NIDN : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ Orang

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Skor (Status X Bobot)
1	Ketercapaian luaran yang dijanjikan	Kualitas Dokumen Luaran	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Telah tercapai/terlaksana (Skor = 60) 2. Kurang tercapai (Skor = 30) 3. Tidak tercapai (Skor = 0)		
		Kesesuaian isi dokumen dengan substansi penelitian	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
		Kesesuaian dengan capaian pendanaan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)				
Jumlah							
2	Kesesuaian penelitian dengan usulan	Kesesuaian pelaksanaan penelitian dengan usulan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Penelitian tidak sesuai usulan (Skor = 0) 2. Penelitian sesuai usulan (Skor = 10)		
		Apakah laporan Akhir ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Ya (Skor = 10) 2. Tidak (Skor = 0)		

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Skor (Status X Bobot)
3		Apakah peneliti membuat laporan akhir penelitian dalam Bahasa Inggris?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor=0), 2. Ya (5kor=10).		
4		Bagaimana potensi keberlanjutan pelaksanaan penelitian ini di masa yang akan datang?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1.Tidak bisa dilanjutkan (Skor = 0), 2. Mungkin bisa dilanjutkan (Skor = 5), 3. Pasti bisa dilanjutkan (Skor= 10)		
Jumlah							
Jumlah Total (Skor 1 + skor 2)							
Komentar Keseluruhan							

Bandung, _____ 20__

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

BAB 6
HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

6.1 Pendahuluan

Program ini dilatarbelakangi berbagai permasalahan yang ada di masyarakat, antara lain, ketidakmapanan sebagian besar masyarakat terhadap pembangunan kehidupan pribadi, keluarga dan masyarakat dalam era globalisasi; Ipteks perguruan tinggi belum secara sengaja ditujukan bagi kesejahteraan masyarakat; potensi masyarakat maupun sumber daya alam di lingkungannya belum termanfaatkan dengan baik dan arif; serta penatakelolaan fisik kewilayahan yang belum proporsional dan profesional. Melalui program ini, UNISBA berupaya memberikan kontribusi solusi permasalahan di masyarakat. Objek PKM yang diutamakan pada kegiatan ini adalah desa binaan LPPM UNISBA yang terdapat di beberapa kota dan kabupaten seperti pada tabel di bawah ini.

Tabel 6.1: Desa Binaan LPPM Unisba

Kota / Kabupaten	Kecamatan/ Desa
Kota Bandung	1. Kecamatan Astana Anyar 2. Kelurahan Tamansari, Kecamatan Bandung Wetan 3. Kelurahan Karangpamulang, Kecamatan Mandalajati 4. Cikapundung, Kecamatan Sumur Bandung
Kabupaten Bandung	1. Desa Nagrog, Kecamatan Cicalengka 2. Desa Tanjungwangi, Kecamatan Cicalengka 3. Desa Babakan Peuteuy, Kecamatan Cicalengka 4. Desa Tenjolaya, Kecamatan Cicalengka 5. Kecamatan Cileunyi 6. Kecamatan Cimenyan 7. Desa Ciburial, Kecamatan Cimenyan 8. Desa Mandalamekar, Kecamatan Cimenyan 9. Desa Cibeureum, Kecamatan Cisanti 10. Desa Cilame, Kecamatan Kutawaringin 11. Desa Majalaya, Kecamatan Majalaya 12. Desa Bojong, Kecamatan Nagreg 13. Desa Sukaluyu, Kecamatan Pangalengan 14. Desa Margamulya, Kecamatan Pangalengan 15. Desa Lamajang, Kecamatan Pangalengan 16. Kecamatan Paseh 17. Desa Mekarmaju, Kecamatan Pasirjambu
Kabupaten Bandung Barat	1. Desa Rende, Kecamatan Cikalong Wetan 2. Desa Cipada, Kecamatan Cikalong Wetan 3. Desa Rajamandala, Kecamatan Citatah 4. Desa Sirnajaya, Kecamatan Gunung Halu 5. Desa Cikole, Kecamatan Lembang 6. Kampung Areng, Kecamatan Lembang 7. Desa Cilame, Kecamatan Ngamprah

	8. Desa Paku Haji, Kecamatan Ngamprah 9. Desa Cimanggung, Kecamatan Ngamprah 10. Desa Kertajaya, Kecamatan Padalarang 11. Desa Padalarang, Kecamatan Padalarang 12. Desa Cicadas, Kecamatan Rongga
Kota Cimahi	1. Kelurahan Melong, Kecamatan Cimahi Selatan
Kabupaten Garut	1. Desa Mekarsari, Kecamatan Cibatu 2. Kecamatan Cilawu 3. Desa Sukaregang, Kecamatan Garut Kota 4. Desa Situgede, Kecamatan Karangpawitan 5. Desa Sukalaksana, Kecamatan Samarang 6. Desa Wanaraja, Kecamatan Wanaraja
Kabupaten Sumedang	1. Desa Cimungkal, Kecamatan Wado
Kabupaten Subang	1. Desa Dayeuhkolot, Kecamatan Sagala Herang 2. Desa Mayang, Kecamatan Cisalak 3. Desa Kasomalang Kulon, Kecamatan Kasomalang 4. Desa Karangwangi, Kecamatan Binong 5. Desa Cikawung, Kecamatan Tanjungsiang

Tabel 6.2: Non Desa Binaan LPPM Unisba

Kota / Kabupaten	Kecamatan/ Desa
Kota Bandung	1. Kelurahan Cisaranten Endah, Kecamatan Arcamanik 2. Kelurahan Coblong, Kecamatan Dago 3. Kelurahan Cisurupan, Kecamatan Cibiru 4. Kelurahan Jatihandap, Kecamatan Mandalajati 5. Kelurahan Pasanggrahan, Kecamatan Ujungberung 6. Kelurahan Ciroyom, Kecamatan Andir
Kabupaten Bandung	1. Desa Nagreg Kendan, Kecamatan Nagreg 2. Desa Giri Mekar, Kecamatan Cilengkrang 3. Desa Nagrok, Kecamatan Cicalengka 4. Desa Kiangroke, Kecamatan Banjaran 5. Desa Arjasari, Kecamatan Arjasari 6. Desa Kutawaringin, Kecamatan Kutawaringin 7. Desa Sinarjaya, Kecamatan Gunung Halu 8. Desa Rancamulya, Kecamatan Pameungpeuk 9. Desa Bojongsoang, Kecamatan Bojongsoang 10. Desa Rancamanyar, Kecamatan Baleendah 11. Desa Manggahang, Kecamatan Baleendah 12. Desa Mekarsari, Kecamatan Ciparay 13. Desa Parungserab, Kecamatan Soreang 14. Desa Rawabogo, Kecamatan Ciwidey 15. Desa Cibeureum, Kecamatan Kertasari

	16. Desa Tenjolaya, Kecamatan Pasirjambu 17. Desa Alamendah, Kecamatan Rancabali 18. Desa Wangisagara, Kecamatan Majalaya 19. Desa Margamukti, Kecamatan Pangalengan
Kabupaten Bandung Barat	1. Desa Tanimulya, Kecamatan Ngamprah 2. Desa Cihideung, Kecamatan Parongpong 3. Desa Cikalong, Kecamatan Cikalong Wetan 4. Desa Sadangmekar, Kecamatan Cisarua 5. Desa Kertawangi, Kecamatan Cisarua
Kabupaten Garut	1. Desa Tanggulun, Kecamatan Kadungora 2. Desa Karamatwangi, Kecamatan Cisurupan 3. Kelurahan Sukajaya, Kecamatan Tarogong 4. Desa Mekarwangi, Kecamatan Cihurip 5. Desa Lebak Agung, Kecamatan Kangpawitan 6. Desa Ciroyom, Kecamatan Cikelet
Kabupaten Subang	1. Desa Cirangkong, Kecamatan Cijambe 2. Desa Pasanggrahan, Kecamatan Kasomalang
Kabupaten Majalengka	1. Desa Balida, Kecamatan Dawuan
Kabupaten Purwakarta	1. Desa Pasanggrahan, Kecamatan Tegalwaru
Kabupaten Sukabumi	1. Desa Sukamulya, Kecamatan Cikembar 2. Desa Sirnaresmi, Kecamatan Solok
Kota Sumedang	1. Desa Hegarmanah, Kecamatan Jatinangor
Kabupaten Tasikmalaya	1. Desa Cisayong, Kecamatan Cisayong
Kabupaten Cirebon	1. Desa Astana, Kecamatan Gunung Jati
Kabupaten Kuningan	1. Desa Cigugur, Kecamatan Cigugur
Kabupaten Ciamis	1. Desa Karangpaningal, Kecamatan Tambaksari

Sebagaimana yang telah disebutkan pada Bab 2 dari Buku Pedoman ini bahwa pelaksanaan PkM yang dapat didanai terdiri dari empat program utama, yaitu:

1. Program Kemitraan Masyarakat (PKM)
2. Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK)
3. Program Pengembangan Produk Unggulan Mitra (P3UM)
4. Program Pengabdian Kepada Masyarakat Kolaborasi Luar Neger (PkM-KLN)

Sebagaimana nama programnya tentu saja masing-masing program tersebut mempunyai karakteristik, tujuan, dan sasaran yang berbeda. Namun secara umum dapat dijelaskan sebagai berikut.

6.2 Program Kemitraan Masyarakat (PKM)

Tujuan PKM ini sebagai berikut:

a. Mempercepat target capaian renstra LPPM UNISBA;
b. Mengaplikasikan hasil penelitian unggulan perguruan tinggi yang sesuai dengan urgensi kebutuhan masyarakat;
c. Memberikan solusi permasalahan masyarakat dan membentuk/mengembangkan sekelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi dan sosial;
d. Membantu menciptakan ketentraman, dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat;
e. meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan (*soft skills* dan *hard skills*).

Luaran wajib dari program PKM ini adalah:

a. Satu Artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi (terindeks Sinta S1 sampai S6) dengan status reviewed; atau Satu artikel di Prosiding Seminar terindeks pada database GARUDA dengan status reviewed; dan
b. Diseminasi di Forum Seminar *Internasional Bandung Annual International Conference* (BAIC); dan
c. Kekayaan Intelektual (KI) berupa Hak Cipta dengan status *granted*; dan
d. Publikasi di media Massa Cetak / Elektronik; dan
e. Tautan (*Link*) Video kegiatan yang di upload di Youtube.

Pencapaian dari luaran wajib ini akan menjadi syarat pada pengajuan proposal tahun berikutnya. Adapun luaran tambahannya adalah luaran-luaran selain luaran wajib.

6.3 Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK)

Tujuan PPK ini sebagai berikut:

a. Mempercepat target capaian renstra LPPM UNISBA;
b. Menciptakan wirausaha baru mandiri yang berbasis iptek;
c. Meningkatkan jejaring antara kewirausahaan perguruan tinggi dengan masyarakat industri dan lembaga lainnya; dan
d. Menciptakan metode pelatihan kewirausahaan yang sesuai bagi mahasiswa PKMK/PKM lainnya/PMW/mahasiswa yang sedang merintis usaha/alumni wirausaha.

Luaran wajib dari program PkM ini adalah:

a. Satu Artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi (terindeks Sinta S1 sampai S6) dengan status reviewed; atau Satu artikel di Prosiding Seminar terindeks pada database GARUDA dengan status reviewed; dan
b. Diseminasi di Forum Seminar *Internasional Bandung Annual International Conference* (BAIC); dan
c. Kekayaan Intelektual (KI) berupa Hak Cipta dengan status *granted*; dan
d. Publikasi di media Massa Cetak / Elektronik; dan
e. Tautan (*Link*) Video kegiatan yang di upload di Youtube; dan
f. Menghasilkan wirausaha baru dengan bukti surat keterangan dari mitra dan ketua pelaksana PKM.

Pencapaian dari luaran wajib ini akan menjadi syarat pada pengajuan proposal tahun berikutnya. Adapun luaran tambahannya adalah luaran-luaran selain luaran wajib.

6.4. Program Pengembangan Produk Unggulan Mitra (P3UM)

Tujuan P3UM ini sebagai berikut:

a. Mempercepat target capaian renstra LPPM UNISBA;
b. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan koperasi, kelompok usaha masyarakat , dan UMKM yang berperan memacu pertumbuhan produk/jasa unggulan daerah untuk pasar dalam negeri dan pasar global;
c. Meningkatkan kualitas dan kuantitas produk/jasa agar berdaya saing tinggi dengan tetap berpijak pada keunikan/ciri khas daerahnya;
d. Meningkatkan daya tarik produk/jasa unggulan kepada masyarakat luas/pasar, memperkuat koperasi, kelompok usaha masyarakat, dan UMKM agar tangguh, berkembang, dan memberikan pendapatan bagi masyarakat sekitarnya;
e. Berperan aktif menjaga keberlangsungan warisan budaya lokal;
f. Mempercepat difusi teknologi dan manajemen dari masyarakat perguruan tinggi ke masyarakat industri;
g. Mengembangkan proses *link* and *match* antara perguruan tinggi, industri, Pemda dan masyarakat luas;
h. Memperkuat sinergi perguruan tinggi (PT) dengan pemangku kepentingan terkait dalam pembangunan desa; dan
i. Membentuk Desa Mitra sebagai salah satu model *science-techno-park* perguruan tinggi.

Luaran wajib dari program PkM ini adalah:

a. Satu Artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi (terindeks Sinta S1 sampai S6) dengan status reviewed; atau satu artikel di Prosiding Seminar terindeks pada database GARUDA dengan status reviewed;
b. Diseminasi di Forum Seminar *Internasional Bandung Annual International Conference* (BAIC);
c. Kekayaan Intelektual (KI) berupa Hak Cipta dengan status terdaftar;
d. Publikasi di media Massa Cetak / Elektronik;
e. Tautan (Link) Video kegiatan yang di upload di Youtube;
f. Memiliki Sertifikasi atau Standarisasi produk Unggulan Mitra.

Pencapaian dari luaran wajib ini akan menjadi syarat pada pengajuan proposal tahun berikutnya. Adapun luaran tambahannya adalah luaran-luaran selain luaran wajib.

6.5 Kriteria Kegiatan

Kriteria kegiatan PkM sebagai berikut:

a. kegiatan yang dilaksanakan harus sesuai dengan Renstra LPPM UNISBA;
b. diprioritaskan kegiatan yang dilaksanakan merupakan diseminasi hasil penelitian dari tim pengusul;
c. memiliki mitra berupa satu wilayah/desa/kelurahan dan atau melibatkan satu (1) kelompok masyarakat; dan

d. usulan dana untuk skema PKM maksimum Rp 35.000.000,00;
e. usulan dana untuk skema PPK maksimum Rp 35.000.000,00;
f. usulan dana untuk skema P3UM maksimum Rp 35.000.000,00;

6.6 Persyaratan Pengusul

Persyaratan pengusul PkM sebagai berikut:

a. Ketua dan anggota tim pengusul adalah dosen tetap UNISBA;
b. Ketua Tim Pengusul mempunyai jabatan sekurang-kurangnya Asisten Ahli dan untuk skema PkM-KLN Ketua S3 Asisten Ahli atau S2 Lektor;
c. Ketua Tim pengusul tidak punya utang luaran wajib Hibah PkM LPPM periode sebelumnya;
d. Ketua tim pengusul tidak sedang kuliah S3;
e. Ketua pengusul memiliki minimal SINTA overall score 50 untuk bidang sains dan 25 untuk bidang soshum dan seni.
f. Anggota tim pengusul diizinkan bagi yang sedang kuliah S3;
g. Anggota pengusul minimal dua (2) orang dosen dan dua (2) mahasiswa;
h. Setiap dosen dapat mengajukan dua usulan PPkM (satu usulan sebagai ketua dan satu usulan sebagai anggota atau dua usulan sebagai anggota);
i. Khusus untuk skema PKLN atau PkM-KLN dosen yang memenuhi persyaratan dapat mengajukan satu usulan sebagai ketua dan satu usulan sebagai anggota atau dua usulan sebagai anggota;
j. Tim Pengusul memiliki kapabilitas (rekam jejak keilmuan/*sains*) yang sesuai dengan kegiatan yang diusulkan/masalah yang ditangani;

6.7 Sistematika Usulan PkM

Usulan PKM ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL (Lampiran 6.1)
HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 6.2)
SURAT PERNYATAAN KETUA TIM (Lampiran 6.3)
DAFTAR ISI

RINGKASAN
Ringkasan pengabdian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.

KATA KUNCI
Kata kunci maksimal 5 kata.

PENDAHULUAN
Pendahuluan tidak lebih dari 1.000 kata yang berisi analisis situasi dan permasalahan mitra yang akan diselesaikan. Uraian analisis situasi dibuat secara komprehensif agar dapat menggambarkan secara lengkap kondisi mitra. Analisis situasi dijelaskan dengan berdasarkan kondisi eksisting dari mitra/masyarakat yang akan diberdayakan, didukung dengan profil mitra dengan data dan gambar

yang informatif. Khususnya untuk mitra yang bergerak di bidang ekonomi dan belajar berwirausaha. Kondisi eksisting dibuat secara lengkap hulu dan hilir usahanya. Tujuan kegiatan dan kaitannya dengan MBKM, IKU, dan fokus pengabdian perlu diuraikan.

SOLUSI PERMASALAHAN

Solusi permasalahan maksimum terdiri atas 1.500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan memuat hal-hal berikut.

a. Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.
b. Tuliskan target luaran yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif/mengarah ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi/sosial.
c. Setiap solusi mempunyai target penyelesaian luaran tersendiri/indikator capaian dan sedapat mungkin terukur atau dapat dikuantitatifkan dan tuangkan dalam bentuk tabel.
d. Uraian hasil riset tim pengusul atau peneliti yang berkaitan dengan kegiatan yang akan dilaksanakan, akan memiliki nilai tambah.

METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas 1.500 kata yang menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan untuk mengatasi permasalahan sesuai tahapan berikut.

1. Untuk Mitra yang bergerak di bidang ekonomi produktif dan mengarah ke ekonomi produktif, maka metode pelaksanaan kegiatan terkait dengan tahapan pada minimal 2 (dua) bidang permasalahan yang berbeda yang ditangani pada mitra, seperti:
   a. Permasalahan dalam bidang produksi.
   b. Permasalahan dalam bidang manajemen.
2. Untuk Mitra yang tidak produktif secara ekonomi/sosial minimal 2 (dua) bidang permasalahan**, nyatakan tahapan atau langkah-langkah pelaksanaan pengabdian** yang ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Pelaksanaan solusi tersebut dibuat secara sistematis yang meliputi layanan kesehatan, pendidikan, keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, buta aksara dan lain-lain.
3. Uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.
4. Uraikan bagaimana evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan selesai dilaksanakan.
5. Uraikan peran dan tugas dari masing-masing anggota tim sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.
6. Uraikan potensi rekognisi SKS bagi mahasiswa yang dilibatkan.

.

JADWAL PELAKSANAAN

Jadwal pengabdian disusun berdasarkan pelaksanaan pengabdian, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan pengabdian.

LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Luaran publikasi PkM. yang berupa artikel diwajibkan menyebutkan nama jurnal yang dituju atau seminar/konferensi yang akan diikuti.

DAFTAR PUSTAKA

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format *Vancouver*. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

GAMBARAN IPTEK

Gambaran berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran IPTEKS yang akan diimplementasikan di mitra sasaran. Dibuat dalam bentuk skematis, dilengkapi dengan Gambar/Foto dan narasi.

PETA LOKASI MITRA SASARAN

Peta lokasi mitra sasaran berisikan gambar peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak mitra sasaran dengan PT pengusul. Gambar peta yang dapat disisipkan dapat berupa JPG/PNG.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 ; Justifikasi Anggaran PkM.;

Anggaran biaya ditulis dengan terperinci dan jelas dengan format sebagaimana pada Lampiran A. Anggaran biaya ini sudah termasuk biaya pencapaian luaran wajib yang akan dicapai. Adapun komponen-komponen penggunaan anggaran terdapat pada lampiran L.

Lampiran 2 : Surat pernyataan kesediaan kerja sama mitra

Surat pernyataan kesediaan kerja sama mitra yang ditandatangani oleh mitra dan bermeterai Rp10.000.

Lampiran 3 : Susunan Organisasi

Susunan Organisasi Tim Pengabdi dan Pembagian Tugas

Lampiran 6.1 Format Halaman Sampul PKM/PPK/P3UM (Warna BIRU)

PROPOSAL/LAPORAN KEMAJUAN/LAPORAN AKHIR* PKM/PPK/P3UM

JUDUL PENGABDIAN

TIM PENGUSUL/PKM*

(NAMA KETUA DAN ANGGOTA TIM,LENGKAP DENGAN GELAR DAN NIDN)

Nomor Kontrak :**

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

BULAN DAN TAHUN

Keterangan: *Pilih yang sesuai, ** untuk proposal tidak perlu dituliskan

Lampiran 6.2 Format Halaman Pengesahan PkM.

Judul Pengabdian _____
_____
_____

Ketua Pengabdi

a. Nama Lengkap _____
b. NIP/NIK _____
c. NIDN _____
d. Jabatan Fungsional _____
e. Fakultas/Program Studi _____
f. Nomor HP _____
g. Alamat email _____

Anggota Pengabdi

No.	Nama Lengkap	NIDN/NPM	Fakultas/Program Studi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
dst			

Biaya yang diusulkan Rp

Bandung, _____

Mengetahui,
Dekan Fakultas _____
Universitas Islam Bandung

Ketua Pengabdi

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Mengetahui,
Ketua LPPM Universitas Islam Bandung

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

Lampiran 6.3 Surat Pernyataan Ketua Tim PkM.

KOP SURAT FAKULTAS

SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PkM

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:
NIP	:
Pangkat/Golongan	:
Jabatan Fungsional	:
Alamat	:

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PkM. saya dengan judul :

_____

_____

yang diusulkan dalam Hibah LPPM UNISBA bersifat original serta sebagian atau seluruhnya belum pernah dibiayai atau sedang diajukan kepada lembaga/sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya PkM. yang sudah diterima ke UNISBA.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Bandung, _____20__

Mengetahui,	
Dekan Fakultas,	Yang Menyatakan
	Meterai 10.000
Cap dan tanda tangan	tanda tangan
(Nama Jelas)	**(Nama Jelas)**
NIP/NIK	NIP/NIK

Lampiran 6.4 Formulir Penilaian Administrasi Proposal PkM.

	FORMULIR
	Penilaian Seleksi Administrasi Proposal PkM.

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ orang

No.	Komponen	Kriteria	Sifat Syarat	Penilaian	
				Sesuai	Tidak Sesuai
1	Pengusul	Pengusul maksimum terlibat dalam dua (2) judul Hibah LPPM	**Wajib**		
		Kesesuaian jabatan fungsional Ketua Pengabdi	**Wajib**		
		Jumlah keanggotaan pengusul	Opsional		
		Keterlibatan mahasiswa	Opsional		
2	Warna cover	Kesesuaian warna cover dengan jenis hibah	Opsional		
3	Sistematika Proposal	Kesesuaian sistematika proposal pengabdian	**Wajib**		
4	Data Kinerja	Memiliki ID Sinta Kemdikbudristek	**Wajib**		
		Nilai Sinta Score Sesuai dengan ketentuan	**Wajib**		
5	Lampiran	CV tim berasal dari BIMAKU yang sudah di-update	**Wajib**		
		Kelengkapan dan Kesesuaian lampiran usulan pengabdian	**Wajib**		
6	Biaya	Kesesuaian format usulan biaya dan format justifikasi anggaran	Opsional		
7	Mitra	Mitra sasaran sesuai dengan ketentuan (kriteria mitra sasaran, jarak mitra, dan jumlah bidang masalah)	**Wajib**		
Komentar					

Bandung, _____20…

Mengetahui,
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 6.5 Formulir *Desk Evaluation* Proposal PkM.

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Desk Evaluation Proposal PkM.

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ orang

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
1	**REKAM JEJAK**	Publikasi, kekayaan intelektual, buku ketua pengusul yang disitasi pada proposal	1. Tidak punya = 0, 2. Punya 1 - 5 Artikel=3, 3. Punya >6=10	
		Komentar:		
2		Relevansi kepakaran pengusul dengan tema proposal (kata kunci)	1. Tidak Relevan = 0, 2. Kurang Relevan=3, 3. Relevan=5	
		Komentar:		
3		Jumlah kolaborator publikasi Nasional/Internasional bereputasi	1. Tidak punya = 0, 2. Punya 1 - 5 Kolaborator=3, 3. Punya >6 =5	
		Komentar:		
4	**Substansi Usulan Pengabdian**	a. Ketajaman analisis situasi permasalahan mitra sasaran	1. Tidak Tajam = 3, 2. Kurang Tajam=5, 3. Tajam=10	
		Komentar:		
5		b. Rumusan masalah prioritas mitra	1. Tidak Inovatif = 0, 2. Kurang Inovatif=5, 3. Inovatif=10	
		Komentar:		

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
6		c. Peningkatan level keberdayaan mitra sesuai permasalahan yang dihadapi	1. Peningkatan keberdayaan mitra tidak sesuai dengan permasalahan mitra sasaran=0, 2. Peningkatan keberdayaan mitra sesuai dengan permasalahan mitra sasaran namun tidak terkuantifikasi=5 3. Peningkatan keberdayaan mitra sesuai dengan permasalahan mitra sasaran dan terkuantifikasi=10	
		Komentar:		
7		d. Metode dan rencana kegiatan yang ditawarkan	1. Banyak Pengabdian Serupa= 0, 2.Pengabdian Belum banyak dilakukan=5, 3. Menggunakan Pendekatan Baru=10	
		Komentar:		
8		e. Kesesuaian penugasan, kompetensi tim pelaksana dan mahasiswa	1. Penugasan, kompetensi tim pelaksana dan mahasiswa, tidak sesuai= 0, 2. Penugasan, kompetensi tim pelaksana dan mahasiswa sesuai=5, 3. Penugasan, kompetensi tim pelaksana dan mahasiswa sangat sesuai=10	
		Komentar:		
9		f. Kualitas Ipteks yang ditawarkan	1.Kualitas kurang baik = 0, 2. Kualitas cukup baik = 3, 3. Kualitas baik=5	
		Komentar:		

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
10		g. Kewajaran tahapan target capaian luaran wajib	1. Uraian tahapan target capaian luaran wajib kurang/tidak jelas=0, 2. Uraian tahapan target capaian luaran wajib jelas=3 3. Tahapan target capaian luaran wajib diuraikan dengan sangat jelas=5	
		Komentar:		
11		h. Kesesuaian jadwal	1. Penjadwalan tidak sesuai dengan tahapan pelaksanaan=0 2. Penjadwalan sesuai dengan tahapan pelaksanaan=3 3. Penjadwalan sangat sesuai dengan tahapan pelaksanaan=5	
		Komentar:		
12		i. Persetujuan/pernyataan mitra dan Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan	1. Tidak ada mitra= 0, 2. Ada mitra tapi kurang kredibel=2, 3. mitra kredibel tapi dukungan tidak signifikan=3 4. Ada mitra kredibel dan dukungannya signifikan=5	
		Komentar:		
13		j. Peta lokasi pengabdian	1. Tidak ada = 0, 2.Ya ada=5	
		Komentar:		
14		k. Apakah proposal ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Tidak = 0, 2.Ya=5	
		Komentar:		
Total				
Komentar Keseluruhan:				

Bandung, _____20___

Mengetahui,
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 6.6 Formulir Monev Laporan Kemajuan PKM.

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Monev Laporan Kemajuan PkM.

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ orang

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Jumlah Total (Bobot X Status)
1	Kesesuaian pengabdian dengan usulan	Kesesuaian pelaksanaan pengabdian dengan usulan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Pengabdian tidak sesuai usulan (Skor = 0) 2. Pengabdian sesuai usulan (Skor = 10)		
2		Apakah dalam laporan kemajuan ini tergambar mengenai tingkat partisipasi mitra?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Cukup memuaskan(Skor = 3) 3. Memuaskan(Skor = 5) 4. Sangat memuaskan(Skor = 10)		
3		Peningkatan level keberdayaan mitra a. Peningkatan omzet pada mitra yang bergerak dalam bidang ekonomi b. Peningkatan kuantitas dan kualitas produk c. Peningkatan pemahaman dan ketrampilan masyarakat d. Peningkatan ketenteraman /kesehatan masyarakat (mitra masyarakat umum)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Cukup memuaskan(Skor = 5) 3. Memuaskan(Skor = 15) 4. Sangat memuaskan(Skor = 20)		

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Jumlah Total (Bobot X Status)
4	Kemajuan ketercapaian luaran yang dijanjikan	Publikasi pada Jurnal Nasional Terakreditasi (terindeks Sinta S1 sampai S6)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Draft(Skor = 3) 3.Ada bukti diterima/review(Skor = 5) 4. Terpublikasi(Skor = 10)		
5		Artikel publikasi pada media massa (cetak/elektronik)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada draft artikel (Skor = 0) 2. Ada draft artikel (Skor = 3) 3. Ada bukti terkirim, ada *editing* (Skor = 5) 4. Sudah terbit di media cetak/elektronik (Skor = 10)		
6		Kekayaan Intelektual (KI) Hak Kekayaan Intelektual (hak cipta).	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada (Skor = 0) 2. Draft (Skor = 3) 3. Terdaftar (Skor = 5) 4. *Granted* (Skor = 10)		
7		Tautan (*Link*) Video kegiatan yang di upload di Youtube	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada Video=0 2. Sudah Terbit=10		
8		Diseminasi di Forum Seminar Internasional Bandung Annual International Conference (BAIC)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada (Skor = 0) 2. Draft (Skor = 3) 3. Ada bukti diterima/review (Skor = 5) 4. Terpublikasi (Skor = 10)		
9		Menghasilkan wirausaha baru dengan bukti surat keterangan dari mitra dan ketua pelaksana PKM. **(Skema PPK)**	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor = 0) 2. Ya (Skor = 10)		
10		Memiliki Sertifikasi atau Standarisasi produk Unggulan Mitra. **(Khusus Skema P3UM)**	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor = 0) 2. Ya (Skor = 10)		

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Jumlah Total (Bobot X Status)
11		Apakah laporan Kemajuan ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor = 0) 2. Ya (Skor = 10)		
Jumlah							
Komentar Keseluruhan							

Bandung, _____ 20__

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 6.7 Formulir Penilaian Monev Laporan Akhir PkM.

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Penilaian Monev Laporan Akhir PkM

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ orang

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Skor (Bobot X Status)
1	Kesesuaian pengabdian dengan usulan	Kesesuaian pelaksanaan pengabdian dengan usulan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Pengabdian tidak sesuai usulan (Skor = 0) 2. Pengabdian sesuai usulan (Skor = 10)		
2		Apakah dalam laporan kemajuan ini tergambar mengenai tingkat partisipasi mitra?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Cukup memuaskan(Skor = 3) 3. Memuaskan(Skor = 5) 4. Sangat memuaskan(Skor = 10)		
3		Peningkatan level keberdayaan mitra a. Peningkatan omzet pada mitra yang bergerak dalam bidang ekonomi b. Peningkatan kuantitas dan kualitas produk c. Peningkatan pemahaman dan ketrampilan masyarakat d. Peningkatan ketenteraman /kesehatan masyarakat (mitra masyarakat umum)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Cukup memuaskan(Skor = 5) 3. Memuaskan(Skor = 15) 4. Sangat memuaskan(Skor = 20)		
4	Kemajuan ketercapaian luaran yang dijanjikan	Publikasi pada Jurnal Nasional Terakreditasi (terindeks Sinta S1 sampai S6)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Draft(Skor = 3) 3.Ada bukti diterima/review(Skor = 5) 4. Terpublikasi(Skor = 10)		
5		Artikel publikasi pada media massa (cetak/elektronik)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada draft artikel (Skor = 0) 2. Ada draft artikel (Skor = 3) 3. Ada bukti terkirim, ada editing (Skor = 5) 4. Sudah terbit di media cetak/elektronik (Skor = 10)		

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Skor (Bobot X Status)
6		Kekayaan Intelektual (KI) Hak Kekayaan Intelektual (hak cipta).	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada (Skor = 0) 2. Draft (Skor = 3) 3. Terdaftar (Skor = 5) 4. *Granted* (Skor = 10)		
7		Tautan (Link) Video kegiatan yang di upload di Youtube	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada Video=0 2. Sudah Terbit=10		
8		Diseminasi di Forum Seminar Internasional Bandung Annual International Conference (BAIC)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada (Skor = 0) 2. Draft (Skor = 3) 3. Ada bukti diterima/review (Skor = 5) 4. Terpublikasi (Skor = 10)		
9		Menghasilkan wirausaha baru dengan bukti surat keterangan dari mitra dan ketua pelaksana PKM. **(Skema PPK)**	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor = 0) 2. Ya (Skor = 10)		
10		Memiliki Sertifikasi atau Standarisasi produk Unggulan Mitra. **(Khusus Skema P3UM)**	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor = 0) 2. Ya (Skor = 10)		
11		Apakah laporan Akhir ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor = 0) 2. Ya (Skor = 10)		
Jumlah							
Komentar Keseluruhan							

Bandung, _____20___

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIK/NIP.

BAB 7
HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT KOLABORASI LUAR NEGERI

6.1 Pendahuluan

Pengabdian kepada Masyarakat Kolaborasi Luar Negeri (PkM-KLN) dilaksanakan dalam rangka untuk merintis dan merealisasikan MoU antara Universitas Islam Bandung dengan perguruan tinggi atau lembaga- lembaga lain yang ada di luar negeri. Selain itu, penelitian kolaborasi dalam rangka mencapai visi Unisba yaitu, Menjadi Perguruan Tinggi Islam yang Mandiri, Maju, dan Terkemuka di Asia. Penelitian kolaborasi ini digunakan untuk meningkatkan kemampuan pengabdi di Universitas Islam Bandung (Unisba) mulai dari menyusun proposal, memperoleh funding dari lembaga internasional, menyusun luaran PkM bertaraf internasional.

Melalui PkM kolaborasi luar negeri diharapkan publikasi internasional, HKI, produk inovasi dan buku ajar dan terciptanya jejaring penelitian yang lebih luas, dan komunikasi yang lebih intensif antara peneliti Unisba dan para peneliti di luar negeri. Selain itu sarana dan prasarana, serta sumber daya lain masing-masing perguruan tinggi dan lembaga penelitian dapat dimanfaatkan bersama secara optimal. Melalui PkM kolaborasi luar negeri, pengabdi Unisba lebih dikenal di dunia internasional dan meningkatkan martabat pengabdi Unisba.

6.2 Prinsip

1. Saling menguntungkan
2. Kesetaraan
3. Berpegang pada etika akademik
4. Transparansi
5. Efisiensi

6.3 Tujuan

1. Meningkatkan kemampuan pengabdi Unisba untuk melakukan PkM kolaborasi internasional.
2. Memperluas jejaring PkM antara pengabdi Unisba dengan pengabdi dari perguruan tinggi dan lembaga-lembaga lain di luar negeri.
3. Meningkatkan pengabdian dan kebermanfaatan secara internasional.
4. Meningkatkan pengakuan internasional terhadap PkM kolaborasi yang dilakukan.

6.4 Topik

Topik PkM disarankan sesuai dengan bidang unggulan PkM LPPM UNISBA:

6.5 Luaran Penelitian

Luaran wajib PkM Kolaborasi Luar Negeri adalah bergantung kepada Tingkat Kolaborasi dan analisis kebutuhan masyarakat.

Untuk PkM kolaborasi luar negeri luaran wajibnya ada empat (4) yaitu :

a. Satu artikel di Jurnal Internasional dengan status reviewed; atau satu buku hasil penelitian ber-

ISBN; atau satu artikel di prosiding yang terindeks pada database bereputasi;

b. Diseminasi di Forum Seminar Internasional Bandung Annual International Conference (BAIC); dan
c. Kekayaan Intelektual (KI) berupa Hak Cipta dengan status granted.
d. Publikasi di media Massa Cetak / Elektronik;
e. Tautan (Link) Video kegiatan yang di upload di Youtube.
f. Menyertakan IA (*Implementation Agreement*) bersama mitra

Pencapaian dari luaran wajib ini akan menjadi syarat pada pengajuan proposal tahun berikutnya.

6.6 Kriteria dan Persyaratan PkM

1. Proposal PkM ditulis dalam Bahasa Inggris.
2. Penyusunan proposal dilakukan bersama pengabdi Unisba dan pengabdi dari perguruan tinggi atau lembaga-lembaga lain di luar negeri.
3. Diutamakan pengabdi mitra berasal dari lembaga yang mempunyai MoU dengan Unisba.
4. Ketua pengusul:
   a. S2 Jabatan fungsional Lektor;
   b. Publikasi minimum satu (1) artikel jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama atau corresponding author / 3 prosiding internasional sebagai penulis pertama/ corresponding author; dan
   c. Tidak mempunyai hutang luaran wajib dari Hibah Penelitian/PKM.
   d. Ketua pengusul minimal memiliki SINTA *Overall Score* 50 untuk bidang sains dan 25 untuk bidang soshum dan seni.
5. Anggota pengusul:
   a. Jabatan fungsional minimum asisten ahli
   b. Diizinkan bagi yang tengah menempuh pendidikan S3.
6. Anggota tim pengabdi Unisba minimum dua (2) orang dosen dan minimum dua (2) orang mahasiswa;
7. Surat Pernyataan/persetujuan pelaksanaan kerja sama PkM dari ketua pengabdi dari Perguruan Tinggi atau Lembaga PkM luar negeri.
8. Menuliskan bagian PkM yang akan dilakukan di Indonesia dan yang akan dilakukan di tempat pengabdi luar negeri.
9. Kedatangan pengabdi luar negeri ke Indonesia harus mematuhi ketentuan Undang-undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2019 Tentang Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (Sisnas Iptek).

6.7 Pembiayaan Umum

Jumlah dana PkM yang dialokasikan pada program ini maksimum Rp. 75.000.000 per judul per tahun. Sedangkan mitra kerja sama luar negeri diwajibkan memberikan kontribusi baik dalam bentuk *inkind* dan atau *incash*. Mekanisme dan tata cara pendanaan diatur dalam Surat Perjanjian Pelaksanaan Hibah PkM.

6.8 Sistematika Usulan PkM

Usulan PKM ditulis dalam Bahasa Inggris menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL (Lampiran 6.1)
HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 6.2)
SURAT PERNYATAAN KETUA TIM (Lampiran 6.3)
DAFTAR ISI

RINGKASAN
Ringkasan pengabdian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.

KATA KUNCI
Kata kunci maksimal 5 kata.

PENDAHULUAN
Pendahuluan tidak lebih dari 1.000 kata yang berisi analisis situasi dan permasalahan mitra yang akan diselesaikan. Uraian analisis situasi dibuat secara komprehensif agar dapat menggambarkan secara lengkap kondisi mitra. Analisis situasi dijelaskan dengan berdasarkan kondisi eksisting dari mitra/masyarakat yang akan diberdayakan, didukung dengan profil mitra dengan data dan gambar yang informatif. Khususnya untuk mitra yang bergerak di bidang ekonomi dan belajar berwirausaha. Kondisi eksisting dibuat secara lengkap hulu dan hilir usahanya. Tujuan kegiatan dan kaitannya dengan MBKM, IKU, dan fokus pengabdian perlu diuraikan.

SOLUSI PERMASALAHAN
Solusi permasalahan maksimum terdiri atas 1.500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan memuat hal-hal berikut.

a. Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.
b. Tuliskan target luaran yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif/mengarah ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi/sosial.
c. Setiap solusi mempunyai target penyelesaian luaran tersendiri/indikator capaian dan sedapat mungkin terukur atau dapat dikuantitatifkan dan tuangkan dalam bentuk tabel.
d. Uraian hasil riset tim pengusul atau peneliti yang berkaitan dengan kegiatan yang akan dilaksanakan, akan memiliki nilai tambah.

METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas 1.500 kata yang menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan untuk mengatasi permasalahan sesuai tahapan berikut.

7. Untuk Mitra yang bergerak di bidang ekonomi produktif dan mengarah ke ekonomi produktif, maka metode pelaksanaan kegiatan terkait dengan tahapan pada minimal 2 (dua) bidang permasalahan yang berbeda yang ditangani pada mitra, seperti:
   a. Permasalahan dalam bidang produksi.
   b. Permasalahan dalam bidang manajemen.
8. Untuk Mitra yang tidak produktif secara ekonomi/sosial minimal 2 (dua) bidang permasalahan**, nyatakan tahapan atau langkah-langkah pelaksanaan pengabdian** yang ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Pelaksanaan solusi tersebut dibuat secara sistematis yang meliputi layanan kesehatan, pendidikan, keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, buta aksara dan lain-lain.
9. Uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.
10. Uraikan bagaimana evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan selesai dilaksanakan.
11. Uraikan peran dan tugas dari masing-masing anggota tim sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.
12. Uraikan potensi rekognisi SKS bagi mahasiswa yang dilibatkan.

LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Luaran publikasi PkM. yang berupa artikel diwajibkan menyebutkan nama jurnal yang dituju atau seminar/konferensi yang akan diikuti.

JADWAL PELAKSANAAN

Jadwal pengabdian disusun berdasarkan pelaksanaan pengabdian, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan pengabdian.

LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Luaran publikasi PkM. yang berupa artikel diwajibkan menyebutkan nama jurnal yang dituju atau seminar/konferensi yang akan diikuti.

DAFTAR PUSTAKA

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format *Vancouver*. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

GAMBARAN IPTEK

Gambaran berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran IPTEKS yang akan diimplementasikan di mitra sasaran. Dibuat dalam bentuk skematis, dilengkapi dengan Gambar/Foto dan narasi.

PETA LOKASI MITRA SASARAN

Peta lokasi mitra sasaran berisikan gambar peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak mitra sasaran dengan PT pengusul. Gambar peta yang dapat disisipkan dapat berupa JPG/PNG.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 ; Justifikasi Anggaran PkM.;

Anggaran biaya ditulis dengan terperinci dan jelas dengan format sebagaimana pada Lampiran A. Anggaran biaya ini sudah termasuk biaya pencapaian luaran wajib yang akan dicapai. Adapun komponen-komponen penggunaan anggaran terdapat pada lampiran L.

Lampiran 2 : Surat pernyataan kesediaan kerja sama mitra

Surat pernyataan kesediaan kerja sama mitra yang ditandatangani oleh mitra dan bermeterai Rp10.000.

Lampiran 3 : Susunan Organisasi

Susunan Organisasi Tim Pengabdi dan Pembagian Tugas

Lampiran 6.1 Format Halaman Sampul PkM Kolaborasi Luar Negeri (PkM-KLN)

PROPOSAL/LAPORAN KEMAJUAN/LAPORAN AKHIR

PKM KOLABORASI LUAR NEGERI

Logo (Universitas/Mitra Luas Negeri)

JUDUL PKM

TIM PENGUSUL

Nama dan Gelar Ketua Pengabdi
Nama dan Gelar Ketua PKM Mitra Luar Negeri

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

NAMA UNIVERSITAS ATAU MITRA LUAR NEGERI

BULAN,TAHUN

Lampiran 5.2 Format Halaman Pengesahan PkM Kolaborasi Luar Negeri

Title :

Principal proposer

i. Full Name :
j. NIP/NIDN :
k. Sex : Male / Female
l. Position :
m. Faculty/Departement :
n. Office Address :
o. Phone/Fax/Email :
p. Home Address :

International Collabolator

e. Fullname :
f. Insititution :

Research Duration :

Community Service Budget

Years	Proposed to Unisba	Counter Budget from Collaborator
Years 1 ……	IDR ……..	USD ……..

Place,date, mounth, years

International Collaborator **Principal Proposer**

Seal and signature

<u>Full Name</u>
NIP./NIK.

Full Name

Aprovved by,
Head of Research Institute

Seal and signature

<u>Full Name</u>
NIP./NIK.

Lampiran 5.3 Format Pernyataan Ketua Pengabdi

KOP SURAT FAKULTAS

STATEMENT LETTER

The undersigned below:

Name	:
NIP	:
Rank/Group	:
Functional Position	:
Address	:

Hereby declare that my community service proposal with the title:

_____

_____

this proposed in the UNISBA LPPM PPkM Grant is original and some or all of them have never been funded or are being submitted to other institutions/funding sources.

If in the future, a discrepancy is found with this statement, I am willing to be prosecuted and processed in accordance with applicable regulations and return all research fees that have been received from UNISBA.

Thus this statement is made truly and truthfully.

Bandung, _____

Under the supervision of,
Dean of Faculty,

Stamp and Signature

(Clear Name)
NIP/NIK

Sincerely,
Duty Stamp 10.000
Signature

(Clear Name)
NIP/NIK

Lampiran 5.4 Formulir Penilaian Seleksi Administrasi PkM Kolaborasi Luar Negeri (PKLN)

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Penilaian Seleksi Administrasi Proposal PkM-KLN

Judul Penelitian : _____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Peneliti : _____

Anggota Peneliti : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ orang

No.	Komponen	Kriteria	Sifat Syarat	Penilaian	
				Sesuai	Tidak Sesuai
1	Pengusul	Pengusul maksimum terlibat dalam dua (2) judul Hibah LPPM	**Wajib**		
		Kesesuaian jabatan fungsional Ketua Pengabdi	**Wajib**		
		Jumlah keanggotaan pengusul	Opsional		
		Keterlibatan mahasiswa	Opsional		
2	Warna cover	Kesesuaian warna cover dengan jenis hibah	Opsional		
3	Sistematika Proposal	Kesesuaian sistematika proposal pengabdian	**Wajib**		
4	Data Kinerja	Memiliki *ID* Sinta Kemdikbudristek	**Wajib**		
		Nilai Sinta Score Sesuai dengan ketentuan	**Wajib**		
5	Lampiran	CV tim berasal dari BIMAKU yang sudah di-update	**Wajib**		
		Kelengkapan dan Kesesuaian lampiran usulan pengabdian	**Wajib**		
6	Biaya	Kesesuaian format usulan biaya dan format justifikasi anggaran	Opsional		
7	Mitra	Mitra sasaran sesuai dengan ketentuan (kriteria mitra sasaran, jarak mitra, dan jumlah bidang masalah)	**Wajib**		
8	Kolaborator/Lembaga Pengabdian Luar Negri	Kesesuaian Lembaga Pengabdian Kepada Masyarakat Luar Negeri	**Wajib**		
Komentar					

Bandung,_____20…

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 5.5 Formulir Desk Evaluation PkM Kolaborasi Luar Negeri

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Penilaian *Desk Evaluasi* Proposal PkM-KLN

Judul Pengabdian : _____
_____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Pengabdi : _____

Anggota Pengabdi : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ Orang

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
1	REKAM JEJAK	Publikasi, kekayaan intelektual, buku ketua pengusul yang disitasi pada proposal	1. Tidak punya = 0, 2. Punya 1 - 5 Artikel=3, 3. Punya >6 =5	
		Komentar:		
2		Relevansi kepakaran pengusul dengan tema proposal (kata kunci)	1. Tidak Relevan = 0, 2. Kurang Relevan=3, 3. Relevan=5	
		Komentar:		
3		Jumlah kolaborator publikasi Nasional/Internasional bereputasi	1. Tidak punya = 0, 2. Punya 1 - 5 Kolaborator=3, 3. Punya >6 =5	
		Komentar:		
4	Substansi Usulan Pengabdian	a. Ketajaman analisis situasi permasalahan mitra sasaran	1. Kurang Tajam=3, 2. Tajam=5	
		Komentar:		
5		b. Rumusan masalah prioritas mitra	1. Kurang Inovatif=3, 2. Inovatif=5	
		Komentar:		

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
6		c. Peningkatan level keberdayaan mitra sesuai permasalahan yang dihadapi	1. Peningkatan keberdayaan mitra tidak sesuai dengan permasalahan mitra sasaran=0, 2. Peningkatan keberdayaan mitra sesuai dengan permasalahan mitra sasaran namun tidak terkuantifikasi=5 3. Peningkatan keberdayaan mitra sesuai dengan permasalahan mitra sasaran dan terkuantifikasi=10	
		Komentar:		
7		d. Metode dan rencana kegiatan yang ditawarkan	1. Banyak Pengabdian Serupa= 0, 2.Pengabdian Belum banyak dilakukan=3, 3. Menggunakan Pendekatan Baru=5	
		Komentar:		
8		e. Kesesuaian penugasan, kompetensi tim pelaksana dan mahasiswa	1. Kurang baik = 0, 2. Cukup baik = 5, 3 .Baik=10	
		Komentar:		
9		f. Kualitas Ipteks yang ditawarkan	1.Kualitas kurang baik = 0, 2. Kualitas cukup baik = 3, 3. Kualitas baik=5	
		Komentar:		
10		g. Kewajaran tahapan target capaian luaran wajib	1. Uraian tahapan target capaian luaran wajib kurang/tidak jelas=0, 2. Uraian tahapan target capaian luaran wajib jelas=3 3. Tahapan target capaian luaran wajib diuraikan dengan sangat jelas=5	
		Komentar:		

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
11		h. Kesesuaian jadwal	1. Penjadwalan tidak sesuai dengan tahapan pelaksanaan=0 2. Penjadwalan sesuai dengan tahapan pelaksanaan=3 3. Penjadwalan sangat sesuai dengan tahapan pelaksanaan=5	
		Komentar:		
12		i. Persetujuan/pernyataan mitra dan Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan	1. Tidak ada mitra= 0, 2. Ada mitra tapi kurang kredibel=2, 3. mitra kredibel tapi dukungan tidak signifikan=3 4. Ada mitra kredibel dan dukungannya signifikan=5	
		Komentar:		
13		j. Peta lokasi pengabdian	1. Tidak ada = 0, 2.Ya ada=5	
		Komentar:		
14		k. Apakah proposal ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Tidak = 0, 2.Ya=5	
		Komentar:		
15	**Pelaksanaan Kolaborasi**	Bagaimana bentuk kolaborasi pengabdian yang akan dilaksanakan?	1. Tidak Ada = 0, 2. Fokus Hanya di Indonesia=3 3. Fokus Pengabdian hanya di Luar Negeri=5 4. Fokus Pengabdian di Indonesia dan Luar Negeri=10	
		Komentar:		
16		Apa status afiliasi mitra pengabdi luar negeri?	1. Tidak Jelas= 0, 2. NGO=5 3. Lembaga Riset Internasional=7 4. Perguruan Tinggi Luar Negeri=10	
		Komentar:		

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot Nilai	Skor
Total				
Komentar Keseluruhan:				

Bandung, _____ 20__

Mengetahui,
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 5.6 Formulir Monev Laporan Kemajuan Penelitian Kolaborasi Luar Negeri

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Monev Laporan Kemajuan PkM-KLN

Judul Pengabdian : _____

_____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Pengabdi : _____

Anggota Pengabdi : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ Orang

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Jumlah Total (Bobot X Status)
1	Kesesuaian pengabdian dengan usulan	Kesesuaian pelaksanaan pengabdian dengan usulan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Pengabdian tidak sesuai usulan (Skor = 0) 2. Pengabdian sesuai usulan (Skor = 5)		
2		Apakah dalam laporan kemajuan ini tergambar mengenai tingkat partisipasi mitra?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Cukup memuaskan(Skor = 3) 3. Memuaskan(Skor = 5) 4. Sangat memuaskan(Skor = 10)		
3		Peningkatan level keberdayaan mitra a. Peningkatan omzet pada mitra yang bergerak dalam bidang ekonomi b. Peningkatan kuantitas dan kualitas produk c. Peningkatan pemahaman dan ketrampilan masyarakat d. Peningkatan ketenteraman /kesehatan masyarakat (mitra masyarakat umum)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Cukup memuaskan(Skor = 3) 3. Memuaskan(Skor = 5) 4. Sangat memuaskan(Skor = 10)		
4		Apakah laporan kemajuan pengabdian ini ditulis dalam bahasa inggris ?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor = 0) 2. Ya (Skor = 10)		
5		Apakah laporan Kemajuan pengabdian ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor = 0) 2. Ya (Skor = 10)		

6		Apakah ada lampiran luaran di: 1. Satu artikel di Jurnal Internasional; atau 2. satu buku hasil PKM ber-ISBN; atau 3. satu artikel di prosiding yang terindeks pada database bereputasi;	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Draft(Skor = 3) 3.Ada bukti diterima/review(Skor = 5) 4. Terpublikasi(Skor = 10)		
7		Artikel publikasi pada media massa (cetak/elektronik)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada draft artikel (Skor = 0) 2. Ada draft artikel (Skor = 3) 3. Ada bukti terkirim, ada editing (Skor = 5) 4. Sudah terbit di media cetak/elektronik (Skor = 10)		
8	Kemajuan ketercapaian luaran yang dijanjikan	Kekayaan Intelektual (KI) Hak Kekayaan Intelektual (hak cipta).	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada (Skor = 0) 2. Draft (Skor = 3) 3. Terdaftar (Skor = 5) 4. Granted (Skor = 10)		
9		Tautan (Link) Video kegiatan yang di upload di Youtube	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada Video=0 2. Sudah Terbit=10		
10		Diseminasi di Forum Seminar Internasional Bandung Annual International Conference (BAIC)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada (Skor = 0) 2. Draft (Skor = 3) 3. Ada bukti diterima/review (Skor = 5) 4. Terpublikasi (Skor = 10)		
11		Bagaimana potensi ketercapaian luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1.Tidak mungkin tercapai(Skor = 0), 2. Mungkin tercapai (Skor= 3), 3. Pasti tercapai (Skor = 5)		
Jumlah							
Komentar Keseluruhan							

Bandung, _____ 20__

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

Lampiran 5.7 Formulir Monev Laporan Akhir Penelitian Kolaborasi Luar Negeri

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	**FORMULIR**
	Monev Laporan Akhir PkM-KLN

Judul Pengabdian : _____

_____

Fakultas/Program Studi : _____

Nama Ketua Pengabdi : _____

Anggota Pengabdi : Dosen _____ orang Mahasiswa _____ Orang

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Jumlah Total (Bobot X Status)
1	Kesesuaian pengabdian dengan usulan	Kesesuaian pelaksanaan pengabdian dengan usulan	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Pengabdian tidak sesuai usulan (Skor = 0) 2. Pengabdian sesuai usulan (Skor = 5)		
2		Apakah dalam laporan akhir ini tergambar mengenai tingkat partisipasi mitra?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Cukup memuaskan(Skor = 3) 3. Memuaskan(Skor = 5) 4. Sangat memuaskan(Skor = 10)		
3		Peningkatan level keberdayaan mitra a. Peningkatan omzet pada mitra yang bergerak dalam bidang ekonomi b. Peningkatan kuantitas dan kualitas produk c. Peningkatan pemahaman dan ketrampilan masyarakat d. Peningkatan ketenteraman /kesehatan masyarakat (mitra masyarakat umum)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Cukup memuaskan(Skor = 3) 3. Memuaskan(Skor = 5) 4. Sangat memuaskan(Skor = 10)		
4		Apakah laporan akhir pengabdian ini ditulis dalam bahasa inggris ?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor = 0) 2. Ya (Skor = 5)		
5		Apakah laporan akhir pengabdian ini menginternalisasi nilai-nilai Islam?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak (Skor = 0) 2. Ya (Skor = 10)		

No	Komponen Penilaian	Item	Bobot		Status		Jumlah Total (Bobot X Status)
6	Kemajuan ketercapaian luaran yang dijanjikan	Apakah ada lampiran luaran di: 1. Satu artikel di Jurnal Internasional; atau 2. satu buku hasil PKM ber-ISBN; atau 3. satu artikel di prosiding yang terindeks pada database bereputasi;	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada(Skor = 0) 2. Draft(Skor = 3) 3.Ada bukti diterima/review(Skor = 5) 4. Terpublikasi(Skor = 10)		
7		Artikel publikasi pada media massa (cetak/elektronik)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada draft artikel (Skor = 0) 2. Ada draft artikel (Skor = 3) 3. Ada bukti terkirim, ada editing (Skor = 5) 4. Sudah terbit di media cetak/elektronik (Skor = 10)		
8		Kekayaan Intelektual (KI) Hak Kekayaan Intelektual (hak cipta).	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada (Skor = 0) 2. Draft (Skor = 3) 3. Terdaftar (Skor = 5) 4. Granted (Skor = 10)		
9		Tautan (Link) Video kegiatan yang di upload di Youtube	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada Video=0 2. Sudah Terbit=10		
10		Diseminasi di Forum Seminar Internasional Bandung Annual International Conference (BAIC)	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak ada (Skor = 0) 2. Draft (Skor = 3) 3. Ada bukti diterima/review (Skor = 5) 4. Terpublikasi (Skor = 10)		
11		Bagaimana potensi ketercapaian luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1.Tidak mungkin tercapai(Skor = 0), 2. Mungkin tercapai (Skor= 3), 3. Pasti tercapai (Skor = 5)		
12		Bagaimana potensi keberlanjutan pelaksanaan pengabdian ini di masa yang akan datang?	1. Sangat baik (100%) 2. Baik (75 %) 3. Cukup baik (50%) 4. Kurang/tidak baik (25%)		1. Tidak bisa dilanjutkan (Skor= 0) 2. Mungkin bisa dilanjutkan (Skor= 3) 3. Pasti bisa dilanjutkan (Skor= 5)		
Jumlah							
Komentar Keseluruhan							

Bandung, _____ 20__

Mengetahui.
Ketua LPPM UNISBA

Reviewer,

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

(_____)
NIP/NIK.

BAB 7
PENELITIAN/PkM MANDIRI/INDIVIDU

7.1 Pendahuluan

Untuk memaksimalkan pendayagunaan sumber daya yang dimiliki Universitas Islam Bandung bagi pelaksanaan kegiatan penelitian dan PkM, maka dibuka kesempatan untuk melaksanakan penelitian dan PkM secara mandiri dengan dana sepenuhnya ditanggung oleh tim peneliti/pengabdi dan/atau secara bermitra dengan melalui kegiatan kerja sama yang didanai sebagian atau seluruhnya oleh mitra swasta, pemerintah, atau sponsor lainnya. Kebijakan ini diambil dengan pertimbangan sebagai berikut:

a. Diperlukan adanya pengakuan terhadap kegiatan penelitian dan PkM yang dilakukan oleh dosen yang menggunakan dana di luar yang telah disediakan oleh pemerintah maupun UNISBA, termasuk sumber dana mandiri, kerja sama dengan mitra, maupun dari sponsor lain, baik pengakuan dalam bentuk angka kredit maupun beban kerja yang terkait dengan Tri Dharma bidang penelitian.
b. Perlu dijaga kualitas pelaksanaan dan hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan sumber dana mana pun, baik yang berasal dari UNISBA, Kemenag, Kemdikbudristek, maupun sumber lain, sehingga semua penelitian dan PkM mampu menghasilkan *output* dan *outcome* yang berkualitas tinggi, meliputi publikasi ilmiah, produk HKI, atau penerapan dan komersialisasi produk hasil penelitian dan PkM.
c. Perlu dijaga kesinambungan kegiatan penelitian dan PkM untuk topik atau isu strategis atau yang telah menjadi unggulan laboratorium atau kelompok penelitian danPkM dengan dana mandiri atau sumber dana lain.

7.2 Tujuan Program

Tujuan akhir dari penelitian dan PkM mandiri adalah mendorong tercapainya visi dan misi UNISBA di bidang penelitian dan PkM, yaitu:

a. Memberi peluang dan mendorong kesinambungan penelitian dan PkM di bidang-bidang yang tidak mendapat dana karena keterbatasan dana dari UNISBA, Kemendikbudristek dan/atau dari Kementerian lain.
b. Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian dan PkM beserta luarannya yang terdiseminasi dengan baik, berupa publikasi ilmiah maupun paten, dan memberikan manfaat yang tinggi bagi industri atau kelompok masyarakat yang membutuhkan.
c. Memberi pengakuan terhadap kegiatan penelitian dan PkM yang dilaksanakan oleh dosen, baik dalam bentuk angka kredit maupun beban kerja sebagai salah satu bentuk Tri Dharma.
d. Menciptakan atmosfir yang kondusif bagi kegiatan penelitian dan PkM di UNISBA.

7.3 Ketentuan Umum

Ketentuan umum untuk kegiatan pelaksanaan penelitian dan PkM mandiri adalah sebagai berikut:

a. Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat mandiri dapat diusulkan oleh semua dosen UNISBA yang sedang aktif. Keselarasan antara topik penelitian yang diusulkan dengan kompetensi tim peneliti yang ditunjukkan oleh rekam jejak merupakan salah satu syarat utama.

Sangat dimungkinkan adanya keterlibatan dosen dari jurusan yang berbeda atau anggota dari luar UNISBA sesuai kompetensi yang dibutuhkan.

b. Penelitian dan PkM dilaksanakan oleh tim yang terdiri dari 3-5 orang dosen, seorang di antaranya menjadi ketua tim dan 2-4 orang lainnya menjadi anggota. Ketua dan setiap anggota harus mempunyai peran dan tanggung jawab yang jelas di dalam tim yang sesuai dengan kompetensi dan rekam jejaknya. Kompetensi dan tanggung jawab harus dijelaskan pada bagian Organisasi Tim Peneliti/Pengabdi, diperkuat dengan Biodata dari ketua dan setiap anggota.
c. Penelitian dan PkM disarankan melibatkan minimal dua (2) orang mahasiswa,
d. Penelitian juga sedapat mungkin melahirkan kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) oleh mahasiswa S1 yang terlibat. Pengakuan terhadap penelitian dan PkM akan dibatalkan jika ternyata laporan penelitian dan PkM memiliki kandungan isi yang sama dengan Tugas Akhir/Tesis/Disertasi/PkM,
e. Laporan Akhir mengikuti format pelaporan PPkM Hibah LPPM Universitas Islam Bandung yang diberikan dengan lembar pengesahan yang terdapat pada **Lampiran I.** (Format Laporan Akhir Penelitian/Pengabdian).

7.4 Kriteria Penilaian

a. Ketercapaian tujuan sesuai target peta jalan peneliti/pengabdi, laboratorium, dan/atau kelompok penelitian;
b. Ketercapaian target luaran intelektual; dan
c. Keterlibatan mahasiswa dan tugas akhir/tesis/disertasi yang dihasilkan.

7.5 Evaluasi Laporan Akhir

Evaluasi akan dilakukan terhadap laporan akhir penelitian dan PkM. Setiap laporan akan dievaluasi oleh reviewer Universitas Islam Bandung.

Lampiran 7.1 Format Halaman Sampul PPkM Mandiri (Warna PUTIH)

LAPORAN
PENELITIAN/PkM

JUDUL PENELITIAN/PENGABDIAN

TIM PENGUSUL
(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
BULAN DAN TAHUN

Lampiran 7.2 Format Halaman Pengesahan Penelitian/PkM Mandiri

Judul Penelitian _____
_____
_____

Ketua Peneliti
a. Nama Lengkap _____
b. NIP/NIK _____
c. NIDN _____
d. Jabatan Fungsional _____
e. Fakultas/Program Studi _____
f. Nomor HP _____
g. Alamat email _____

Anggota Peneliti

No.	Nama Lengkap	NIDN/NPM	Fakultas/Program Studi
1			
2			
3			
4			
5			
dst			

Biaya: Rp. ……..

Bandung, _____

Mengetahui,
Dekan Fakultas _____
Universitas Islam Bandung

Ketua Peneliti

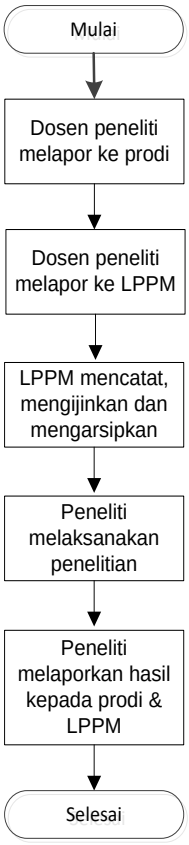
(Nama Lengkap)
NIP/NIK

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Mengetahui :
Ketua LPPM Universitas Islam Bandung

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

Lampiran 7.3 Prosedur Pelaksanaan PPkM Mandiri

DIAGRAM ALIR	AKTIVITAS	PJ	MASUKAN	KELUARAN
	1. Melaporkan proposal penelitian mandiri ke prodi	Dosen	- Proposal penelitian mandiri - Borang pengajuan penelitian mandiri	Borang pengajuan penelitian mandiri yang diketahui pihak prodi
	2. Melaporkan proposal penelitian mandiri ke LPPM	Dosen	Borang pengajuan penelitian mandiri yang diketahui pihak prodi	Borang pengajuan penelitian mandiri yang diketahui LPPM
	3. Mencatat, memberi izin dan mengarsipkan proposal penelitian mandiri	LPPM	Borang pengajuan penelitian mandiri yang diketahui LPPM	- Izin penelitian mandiri - Arsip
	4. Melaksanakan penelitian mandiri	Dosen	Proposal	Data penelitian
	5. Melaporkan hasil kepada prodi dan LPPM	Dosen	Proposal, Data penelitian dan borang hasil penelitian mandiri	Borang hasil penelitian mandiri

Rekaman-rekaman:

No.	Rekaman	Lokasi	Lama Penyimpanan
1.	Borang pengajuan penelitian mandiri	LPPM	3 tahun
2.	Borang hasil penelitian mandiri	LPPM	3 tahun

BAB 8
ETIKA PPkM DAN KEPENGARANGAN

Sebagai suatu lembaga pendidikan yang dinamis dan progresif dalam menegakkan kebenaran dan menjunjung tinggi nilai-nilai kejujuran, Universitas Islam Bandung berkewajiban untuk menjaga agar karya-karya ilmiah, termasuk karya penelitian dan kepengarangan sivitas akademikanya tidak melanggar etika penelitian dan kepengarangan yang berlaku umum, yaitu harus memenuhi kaidah keilmuan, dan dilakukan berlandaskan hati nurani, moral, kejujuran, kebebasan, dan tanggung jawab.

Para peneliti sebagai ilmuwan dituntut untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat. Dalam melakukan tugas tersebut, para peneliti dituntut untuk menjunjung tinggi nilai-nilai kejujuran dan menjaga perbuatan dan tindakan agar terhindar dari perilaku tercela atau penyimpangan perilaku (misconduct).

8.1 Sikap dan Perilaku Dosen dalam melakukan PPkM

A. Sikap dan perilaku dosen dalam melakukan PENELITIAN:
   a. Bersikap ilmiah serta berpikir secara analitis dan kritis;
   b. Bersikap jujur dalam memegang teguh kaidah-kaidah yang berlaku dalam proses penelitian ilmiah, dan menghindarkan diri dari perbuatan yang tergolong plagiarisme:
   c. Bersikap objektif dan menghindari kekeliruan dalam proses pengambilan data, pengolahan dan analisis data, melakukan interpretasi, serta melaporkan hasil penelitian:
   d. Menghargai karya penelitian lain;
   e. Menghargai serta berperilaku baik dan adil terhadap subjek penelitian;
   f. Memperhatikan manfaat hasil penelitian bagi perkembangan ilmu pengetahuan, institusi, dan masyarakat secara umum;
   g. Memperhatikan kesesuaian keahlian yang dimiliki;
   h. Memperhatikan aspek akuntabilitas.
   i. Tidak memanfaatkan mahasiswa dan atau pihak lain untuk kepentingan pribadi dosen.

B. Sikap dan perilaku dosen dalam melakukan PkM:
   a. Memperhatikan aspek kontribusi universitas terhadap masyarakat sesuai visi dan misi;
   b. Menelaah secara mendalam berbagai permasalahan masyarakat sesuai dengan yang dibutuhkan;
   c. Memperhatikan aspek pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, sosial, dan budaya bagi pemberdayaan masyarakat;
   d. Membangun kerja sama sinergis dengan mahasiswa, dosen, pemerintah, dan pihak lain.
   e. Tidak memanfaatkan kegiatan PkM untuk kepentingan di luar konteks Tridharma Pergururuan Tinggi.

8.2 Etika dalam Penelitian

Mengutip Kode Etika Peneliti di Lingkungan Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (Majelis Profesor Penelitian, 2011), tugas seorang peneliti adalah melakukan penelitian ilmiah dalam rangka pencarian

kebenaran ilmiah. Oleh sebab itu, dalam melaksanakan tugasnya seorang peneliti harus berpegang teguh pada nilai-nilai integritas, kejujuran, dan keadilan. Dalam Kode Etika Peneliti di lingkungan LIPI ini dinyatakan bahwa seorang peneliti memiliki empat (4) tanggung jawab, yaitu:

a. Terhadap proses penelitian yang memenuhi baku ilmiah;
b. Terhadap hasil penelitiannya yang memajukan ilmu pengetahuan sebagai landasan kesejahteraan manusia;
c. Kepada masyarakat ilmiah yang memberi pengakuan di bidang keilmuan peneliti tersebut sebagai bagian dari peningkatan peradaban manusia; dan
d. Bagi kehormatan lembaga yang mendukung pelaksanaan penelitiannya.

Ada beberapa butir etika dalam penelitian dan perilaku yang dicantumkan dalam Kode Etik Peneliti di lingkungan LIPI (Majelis Profesor Penelitian, 2011) yang merupakan etika umum yang harus dianut oleh setiap peneliti, baik di lembaga-lembaga penelitian ataupun di lembaga-lembaga pendidikan tinggi. Etika ini juga berlaku dan dianut oleh Universitas Islam Bandung untuk semua penelitinya, yaitu:

a. Peneliti membaktikan diri pada pencarian kebenaran ilmiah untuk memajukan ilmu pengetahuan, menemukan teknologi, dan menghasilkan inovasi bagi peningkatan peradaban dan kesejahteraan manusia;
b. Peneliti melakukan kegiatannya dalam cakupan dan batasan yang diperkenankan oleh hukum yang berlaku, bertindak dengan mendahulukan kepentingan dan keselamatan semua pihak yang terkait dengan penelitiannya, berlandaskan tujuan mulia berupa penegakan hak-hak asasi manusia dengan kebebasan-kebebasan mendasarnya;
c. Peneliti mengelola sumber daya keilmuan dengan penuh rasa tanggung jawab, terutama dalam pemanfaatannya, dan mensyukuri nikmat anugerah tersedianya sumber daya keilmuan baginya;
d. Peneliti mengelola jalannya penelitian secara jujur, bernurani, dan berkeadilan terhadap lingkungan penelitiannya;
e. Peneliti menghormati obyek penelitian manusia, sumber daya alam hayati dan non-hayati secara bermoral, berbuat sesuai dengan perkenan kodrat dan karakter obyek penelitiannya, tanpa diskriminasi dan tanpa menimbulkan rasa merendahkan martabat sesama ciptaan Tuhan; dan
f. Peneliti membuka diri terhadap tanggapan, kritik, dan saran dari sesama peneliti terhadap proses dan hasil penelitian, yang diberinya kesempatan dan perlakuan timbal balik yang setara dan setimpal, saling menghormati melalui diskusi dan pertukaran pengalaman dan informasi ilmiah yang objektif.

8.3 Etika dalam Kepengarangan

Mengutip Kode Etika dalam Kepengarangan yang tercantum dalam Kode Etika Peneliti di Lingkungan LIPI (Majelis Profesor Penelitian, 2011), setiap peneliti mempunyai tanggung jawab kepengarangan sebagai berikut:

a. Peneliti mengelola, melaksanakan, dan melaporkan hasil penelitian ilmiahnya secara bertanggung jawab, cermat, dan seksama;
b. Peneliti menyebarkan informasi tertulis dari hasil penelitiannya, informasi pendalaman pemahaman ilmiah dan/atau pengetahuan baru yang terungkap dan diperolehnya, disampaikan ke dunia ilmu pengetahuan pertama kali dan sekali, tanpa mengenal publikasi duplikasi atau

berganda atau diulang-ulang; dan

c. Peneliti memberikan pengakuan melalui: penyertaan sebagai penulis pendamping; pengutipan pernyataan atau pemikiran orang lain; dan/atau dalam bentuk ucapan terima kasih yang tulus kepada peneliti yang memberikan sumbangan berarti dalam penelitiannya, yang secara nyata mengikuti tahapan rancangan penelitian dimaksud, dan mengikuti dari dekat jalannya penelitian itu.

Seseorang dapat dinyatakan sebagai pengarang sebuah publikasi jika orang tersebut telah memberikan sumbangan substansial minimal dalam salah satu dari tiga hal berikut:

a. Konsep dan desain atau analisis interpretasi data;
b. Menulis naskah artikel atau merevisi secara kritis/intelektual substansi yang penting; dan
c. Memberikan persetujuan atas versi final yang akan diterbitkan.

Pihak lain yang memberikan sumbangan dalam penelitian, namun tidak memenuhi kriteria di atas, misalnya membantu dalam penyediaan dana penelitian, membantu dalam pengumpulan data, membantu dalam analisis statistik, dan lain sebagainya sepatutnya disebutkan dalam pernyataan terima kasih (acknowledgement).

Peneliti yang melakukan penelitian atas biaya Universitas Islam Bandung, dan atau mengatasnamakan Universitas Islam Bandung, harus mencantumkan nama Universitas Islam Bandung sebagai afiliasinya dalam setiap publikasi menyangkut hasil penelitian tersebut.

8.4 Malalaku (Misconduct)

Malalaku (misconduct) atau penyimpangan perilaku yang paling utama bagi seorang peneliti adalah perilaku tidak jujur. Seorang peneliti harus menghindari perilaku tidak jujur atau praktek- praktek yang termasuk malalaku (misconduct). Perilaku tidak jujur mencakup baik perilaku tidak jujur dalam penelitian maupun perilaku curang sebagai peneliti. Sebagaimana yang dinyatakan dalam Kode Etika Peneliti di Lingkungan LIPI (Majelis Profesor Penelitian, 2011), perilaku peneliti tidak jujur tampak dalam bentuk:

a. Pemalsuan hasil penelitian (fabrication), yaitu mengarang, mencatat dan/atau mengumumkan hasil penelitian tanpa pembuktian telah melakukan proses penelitian;
b. Pemalsuan data penelitian (falsification) yaitu memanipulasi bahan penelitian, peralatan atau proses, mengubah atau tidak mencantumkan data atau hasil sedemikian rupa, sehingga penelitian itu tidak disajikan secara akurat dalam catatan penelitian;
c. Pencurian proses, objek dan/atau hasil (plagiat) dalam mengajukan usul penelitian, melaksanakannya, menilainya dan dalam melaporkan hasil-hasil suatu penelitian, seperti pencurian gagasan, pemikiran, proses, objek dan hasil penelitian, baik dalam bentuk data atau kata-kata, termasuk bahan yang diperoleh melalui penelitian terbatas (bersifat rahasia), usulan rencana penelitian dan naskah orang lain tanpa menyatakan penghargaan;
d. Pemerasan tenaga peneliti dan pembantu peneliti (exploitation) seperti peneliti senior memeras tenaga peneliti junior dan pembantu penelitian untuk mencari keuntungan, kepentingan pribadi, mencari, dan/atau memperoleh pengakuan atas hasil kerja pihak lain;

e. Perbuatan tidak adil (injustice) sesama peneliti dalam pemberian hak kepengarangan dengan cara tidak mencantumkan nama pengarang dan/atau salah mencantumkan urutan nama pengarang sesuai sumbangan intelektual seorang peneliti. Peneliti juga melakukan perbuatan tidak adil dengan mempublikasi data dan/atau hasil penelitian tanpa izin lembaga penyandang dana penelitian atau menyimpang dari konvensi yang disepakati dengan lembaga penyandang dana tentang hak milik karya intelektual (HKI) hasil penelitian;
f. Kecerobohan yang disengaja (intended careless) dengan tidak menyimpan data penting selama jangka waktu sewajarnya, menggunakan data tanpa izin pemiliknya, atau tidak memublikasikan data penting atau penyembunyian data tanpa penyebab yang dapat diterima;
g. Pubikasi temuan-temuan sebagai asli dalam lebih dari satu saluran (duplication), tanpa ada penyempurnaan, pembaruan isi, data, dan/atau tidak merujuk publikasi sebelumnya.

Selain itu, setiap peneliti harus menghindari benturan kepentingan pada setiap afiliasi atau keterlibatan finansial dengan lembaga sponsor.

8.5 Plagiasi

Plagiasi adalah bentuk pencurian hasil pemikiran, data atau temuan-temuan, termasuk yang belum dipublikasikan. Plagiat secara singkat didefinisikan sebagai "mengambil alih gagasan atau kata-kata tertulis dari seseorang, tanpa pengakuan pengambilalihan dan dengan niat menjadikannya sebagai bagian dari karya keilmuan yang mengambil" (Majelis Profesor Penelitian, 2011). Menurut Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi, "Plagiat adalah perbuatan secara sengaja atau tidak sengaja dalam memperoleh atau mencoba memperoleh kredit atau nilai untuk suatu karya ilmiah, dengan mengutip sebagian atau seluruh karya dan/atau karya ilmiah pihak lain yang diakui sebagai karya ilmiahnya, tanpa menyatakan sumber secara tepat dan memadai".

Menurut Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010, plagiat meliputi tetapi tidak terbatas pada:

a. Mengacu dan/atau mengutip istilah, kata-kata dan/atau kalimat, data dan/atau informasi dari suatu sumber tanpa menyebutkan sumber dalam catatan kutipan dan/atau menyatakan sumber secara memadai;
b. Mengacu dan/atau mengutip secara acak istilah, kata-kata dan/atau kalimat, data dan/atau informasi dari suatu sumber tanpa menyebutkan sumber dalam catatan kutipan dan/atau menyatakan sumber secara memadai;
c. Menggunakan sumber gagasan, pendapat, pandangan, atau teori tanpa menyatakan sumber secara memadai;
d. Merumuskan dengan kata-kata dan/atau kalimat sendiri dari sumber kata-kata dan/atau kalimat, gagasan, pendapat, pandangan, atau teori tanpa menyatakan sumber secara memadai; dan
e. Menyerahkan suatu karya ilmiah yang dihasilkan dan/atau telah dipublikasikan oleh pihak lain sebagai karya ilmiahnya tanpa menyatakan sumber secara memadai. Mengulang kembali karya tulis yang telah pernah dipublikasikan tanpa menyebutkannya sebagai bahan rujukan juga

merupakan salah satu bentuk plagiasi, yang lazim disebut otoplagiasi (self plagiarism). Pencegahan dan penanggulangan plagiasi akan ditetapkan secara khusus dalam satu ketentuan tersendiri.

Khusus untuk pelaksana kegiatan PPkM wajib menghindari plagiarisme dalam bentuk apa pun, termasuk di antaranya:

a. Pengulangan atau duplikasi secara sengaja kegiatan Penelitian dan PkM (PPkM), baik pada tahap proposal, laporan, maupun publikasi, dari kegiatan yang telah dilakukan oleh orang lain maupun oleh dirinya sendiri, tanpa adanya pengakuan secara eksplisit dan tanpa adanya kontribusi tambahan yang signifikan;
b. Pengusulan kegiatan PPkM yang sama tanpa perubahan (minimal 50%) dengan kegiatan lain yang telah mendapatkan dana dari sumber lain;
c. Pengusulan kegiatan PPkM yang telah mendapatkan dana dari sumber yang sama; dan
d. Pelaksanaan kegiatan PPkM dengan ketua tim yang sama dengan dana dari sumber yang sama.

Termasuk di dalam poin ini adalah keharusan untuk membatalkan salah satu dari dua atau lebih proposal yang sama yang diterima untuk didanai melalui lebih dari satu program dari sumber yang sama.

Hak Kekayaan Intelektual

Hak Kekayaan Intelektual yang melekat pada hasil penelitian dosen atau tim peneliti diberikan sepenuhnya kepada dosen atau tim peneliti yang bersangkutan, kecuali ada perjanjian lain yang dibuat secara khusus antara Universitas Islam Bandung dengan dosen atau tim peneliti yang bersangkutan.

UNISBA melalui LPPM menjamin sepenuhnya perlindungan hak kekayaan intelektual yang dihasilkan dalam kegiatan PPkM . Dalam rangka itu, Pusat HaKI UNISBA secara pro-aktif mempelajari setiap produk kegiatan PPkM dan membantu proses pendaftaran HaKI oleh pelaksana kegiatan. Biaya pendaftaran HaKI akan disediakan dari sumber lain.

8.6 Sanksi

Dalam rangka meningkatkan komitmen pelaksanaan penelitian dan untuk mencapai kualitas hasil penelitian yang baik, maka universitas akan mengatur ketentuan sanksi atas pelanggaran-pelanggaran yang dilakukan oleh dosen peneliti. Sanksi diberikan dalam rangka pembinaan untuk memacu kinerja peneliti agar lebih produktif, tepat waktu, dan penelitian yang dihasilkan berkualitas baik. Selain itu sanksi juga diberikan agar peneliti dapat mempertanggungjawabkan secara akademik atas penelitian yang dilakukan, misalnya bahwa hasil penelitian bukan merupakan plagiat atau duplikasi dari penelitian lain. Sebab-sebab dan bentuk sanksi yang diberikan diatur sebagai berikut.

a. Peneliti yang memiliki tanggungan penelitian atau laporan akhir penelitian yang belum diselesaikan pada waktunya diberi sanksi tidak berhak mengajukan proposal penelitian berikutnya, pada tahun anggaran berjalan;
b. Apabila terbukti proposal penelitian yang diajukan merupakan duplikasi penelitian yang pernah dilakukan oleh orang lain, maka diberikan sanksi yaitu proposal tidak akan diproses. Jika

diketahui di tengah perjalanan penelitian, maka penelitian harus segera dihentikan dan sisa dana yang sudah diterima harus segera dikembalikan ke UNISBA;

c. Apabila duplikasi penelitian terbukti dilakukan dengan sengaja, maka kasus ini masuk ke dalam katagori plagiasi. Dosen yang melakukan plagiasi dimasukkan dalam daftar hitam (black list) penelitian di UNISBA dan akan ditindaklanjuti sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi; dan
d. Apabila diketahui proposal penelitian yang diajukan sudah pernah mendapatkan dana penelitian sebelumnya dari UNISBA atau dari lembaga lain, maka pengajuan proposal ke UNISBA dibatalkan dan peneliti diberi peringatan.

DAFTAR LAMPIRAN UMUM

Lampiran A. Format Justifikasi Anggaran Penelitian/Pengabdian

1. Bahan				
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
ATK				
Bahan Penelitian (Habis Pakai)				
Bahan Persediaan				
.....				
			SUB TOTAL (Rp)	
2. Pengumpulan Data (Pelaksanaan Penelitian/Pengabdi)				
Butir	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
FGD Persiapan Penelitian				
Honor Pembantu peneliti				
.....				
			SUB TOTAL (Rp)	
3. Sewa Peralatan				
Jenis	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Peralatan penelitian				
Transport penelitian				
.....				
4. Analisis Data				
Kegiatan	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Honor pengolah data				
Biaya analisis sampel				
.....				
5. Pelaporan dan Luaran				
Kegiatan	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Biaya konsumsi rapat				
Biaya seminar internasional				
.....				
SUB TOTAL (Rp)				
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN (Rp)				

Lampiran B. Format Jadwal Kegiatan

No.	Nama Kegiatan	Bulan							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kegiatan 1								
2	Kegiatan 2								
3	.....								
4	.....								
5	.....								
6	Kegiatan ke - n								

Lampiran C. Format Biodata Mahasiswa

Nama Mahasiswa	:	
NPM	:	
Tempat dan Tanggal Lahir	:	
Fakultas/Program Studi	:	
Alamat Rumah	:	
Telpon/Fax	:	
HP	:	
Alamat e-mail	:	

Lampiran D. Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas

No.	Nama	NIP/NIK/NPM	Fakultas/PS	Alokasi Waktu (Jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					
4					

Lampiran E. Log Book (Catatan Harian Kegiatan Penelitian/Pengabdian

No.	Tanggal	Kegiatan
1	___/ _____/ _____	Catatan:
2	___/ _____/ _____	Catatan:
3	___/ _____/ _____	Catatan:
dst	Dst	Dan seterusnya

Lampiran F. Pengukuran Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)

Hasil Pengukuran Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)

Jenis: Sosial Humaniora dan Pendidikan* <contoh>

TKT	DEFINISI/STATUS	INDIKATOR	Persentase Terpenuhi**
1	Prinsip dasar riset telah diobservasi dan dilaporkan	1. Latar belakang dan tujuan litbang telah didefinisikan 2. Ada pertanyaan litbang (question research) yang ingin diketahui atau dijawab. 3. Fakta dan argumen dasar yang relevan dan mendukung perlunya dilakukan litbang 4. Litbang diperlukan untuk mendukung kebijakan pemerintah, mengetahui fenomena atau solusi masalah, dll	1. 100% 2. 100% 3. 100% 4. 100%
2	Dukungan Data Awal, Hipotesis, Desain & Prosedur Litbang telah dieksplorasi	1. Hipotesis litbang telah disusun 2. Dukungan data awal terhadap pertanyaan litbang yang ingin dijawab 3. Desain litbang (research design) yang akan dilakukan telah dieksplorasi (penentuan topic data, penyusunan kuesioner, tema FGD, dll.) 4. Alternatif metodologi, prosedur dan tahapan yang akan dilakukan telah ditelusuri	1. 100% 2. 100% 3. 100% 4. 100%
3	Rancangan dan Metodologi Penelitian tersusun komplit	1. Rancangan metodologi yang digunakan untuk menjawab pertanyaan penelitian telah disusun 2. Rancangan penentuan sampling, dan/atau pengumpulan kebutuhan data dan teknik pengumpulan data telah disusun 3. Kecukupan dan kelengkapan data telah ditetapkan 4. Evaluasi teknis dan prediksi hasil telah dilakukan 5. Skenario dan alternatif untuk kelengkapan data telah disusun 6. Desain litbang telah komplit	1. 90% 2. 80% 3. 60% 4. 40% 5. 20% 6. 20%
4	Pengumpulan Data, Validasi pada Lingkungan Simulasi atau Contoh /Kegiatan Litbang	1. Pengumpulan data primer telah dilaksanakan (kuesioner/FGD//atau dalam bentuk lain) 2. Validasi untuk memastikan data yang diperoleh relevan dan terkait telah dilaksanakan 3. Dukungan data sekunder dapat melengkapi data awal yang telah diperoleh sebelumnya 4. Data yang ada teruji validitas dan reliabilitasnya. 5. Kehandalan data dan sistem (relatif) masih rendah dibandingkan dengan sistem yang diharapkan	
5	Kelengkapan dan Analisis Data pada Lingkungan Simulasi / Kegiatan Litbang	1. Kehandalan data telah meningkat signifikan. 2. Data telah cukup dan memenuhi syarat untuk analisis lanjutan. 3. Analisis awal dengan data yang lengkap telah dilakukan 4. Data diintegrasikan untuk analisis pengambilan kesimpulan 5. Laporan Kemajuan (analisis pendahuluan telah dihasilkan) dan rancangan output telah disusun.	
6	Hasil Litbang penting dan signifikan untuk pendukung keputusan dan kebijakan	1. Laporan (kesimpulan dari analisis telah dihasilkan) telah disusun. 2. Hasil /output litbang Sosial Humainora dan Pendidikan (pembuatan rekomendasi / policy brief dan lainnya) telah selesai. 3. Rancangan rekomendasi (alternatif regulasi, kebijakan atau intervensi pemerintah) telah dihasilkan. 4. Daftar pihak terkait dengan regulasi/ kebijakan/ intervensi yang disarankan telah diketahui.	

		5. Komunikasi awal dengan pihak terkait internal/eksternal) mulai dilakukan. 6. Surat Pengantar penyampaian Hasil / Output Litbang telah disiapkan.	
7	Pemanfaatan hasil litbang untuk perbaikan Kebijakan dan Tatakelola	1. Surat Pengantar dan Hasil / Output Litbang (rekomendasi/kesimpulan/alternatif) telah disampaikan kepada pihak terkait; 2. Bukti (Evidence) diterimanya hasil / Output litbang oleh pihak terkait; 3. Hasil/ output litbang yang disampaikan menjadi referensi dan informasi bagi pihak terkait; 4. Sebagian atau beberapa hasil/ output litbang yang disampaikan menjadi dasar/pertimbangan untuk perbaikan penerapan hasil litbang non Sosial Humainora, dan Pendidikan atau strategi pemanfaatan dan penerapan hasilnya; 5. Sebagian atau beberapa hasil/output litbang yang disampaikan menjadi dasar/pertimbangan untuk regulasi / kebijakan atau intervensi pemerintah; 6. Terjadi komunikasi intensif dengan pihak terkait tentang hasil/output litbang.	
8	Dukungan untuk Regulasi dan Kebijakan terkait Aspek Sosial Humainora dan Pendidikan	1. Sebagian besar (lebih separuh) hasil/ output litbang Sosial Humainora dan Pendidikan menjadi dasar/pertimbangan untuk perbaikan penerapan hasil litbang non Sosial Humainora dan Pendidikan atau strategi pemanfaatan dan penerapan hasilnya; 2. Sebagian besar (lebih separuh) hasil/output litbang Sosial Humainora dan Pendidikan yang disampaikan menjadi dasar/pertimbangan untuk regulasi/kebijakan atau intervensi pemerintah; 3. Terjadi komunikasi (intensif) dengan pihak terkait tentang hasil/output litbang dan tindak lanjutnya; 4. Bukti (evidence) telah dimanfaatkannya hasil / output litbang oleh pihak terkait.	
9	Kontribusi kebijakan yang direkomendasikan untuk perbaikan Kondisi Pembangunan	1. Rekomendasi hasil litbang memberikan kontribusi dalam perbaikan hasil litbang non Sosial Humainora dan penerapannya 2. Rekomendasi hasil litbang memberikan kontribusi dalam perbaikan elemen sosial ekonomi masyarakat. 3. Hasil litbang dan rekomendasi benar-benar telah berhasil memperbaiki kondisi sosial ekonomi.	

Hasil pengukuran

TKT 1: Rata-rata terpenuhi 100% (karena lebih besar dari 80%, maka LOLOS)

TKT 2: Rata-rata terpenuhi 100% (karena lebih besar dari 80%, maka LOLOS)

TKT 3: Rata-rata terpenuhi $\frac{310\%}{6} = 51{,}7\%$ (karena lebih kecil dari 80%, maka TIDAK LOLOS)

Kesimpulan: Hasil pengukuran TKT adalah TKT 2.

Keterangan: * Sesuaikan dengan bidang teknologi pada Lampiran G
** isi berapa persen kegiatan tersebut sudah dilaksanakan (terpenuhi)

Lampiran G. Bidang Teknologi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)

TKT Jenis Umum dan Hard Engineering

TKT	DEFINISI/STATUS	INDIKATOR
1	Prinsip dasar dari teknologi diteliti dan dilaporkan	1. Asumsi dan hukum dasar (ex.fisika/ kimia) yang akan digunakan pada teknologi (baru) telah ditentukan; 2. Studi literatur (teori/ empiris –riset terdahulu) tentang prinsip dasar teknologi yg akan dikembangkan; dan 3. Formulasi hipotesis riset.
2	Formulasi konsep dan/ atau aplikasi formulasi.	1. Peralatan dan sistem yang akan digunakan, telah teridentifikasi; 2. Studi literatur (teoritis/empiris) teknologi yang akan dikembangkan memungkinkan untuk diterapkan; 3. Desain secara teoritis dan empiris telah teridentifikasi; 4. Elemen-elemen dasar dari teknologi yang akan dikembangkan telah diketahui; 5. Karakterisasi komponen teknologi yang akan dikembangkan telah dikuasai dan dipahami; 6. Kinerja dari masing-masing elemen penyusun teknologi yang akan dikembangkan telah diprediksi; 7. Analisis awal menunjukkan bahwa fungsi utama yang dibutuhkan dapat bekerja dengan baik; 8. Model dan simulasi untuk menguji kebenaran prinsip dasar; 9. Riset analitik untuk menguji kebenaran prinsip dasarnya; 10. Komponen-komponen teknologi yang akan dikembangkan, secara terpisah dapat bekerja dengan baik; 11. Peralatan yang digunakan harus valid dan reliable; dan 12. Diketahui tahapan eksperimen yang akan dilakukan.

3	Pembuktian konsep fungsi dan/atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental	1. Studi analitik mendukung prediksi kinerja elemen-elemen teknologi; 2. Karakteristik/sifat dan kapasitas unjuk kerja sistem dasar telah diidentifikasi dan diprediksi; 3. Telah dilakukan percobaan laboratorium untuk menguji kelayakan penerapan teknologi tersebut; 4. Model dan simulasi mendukung prediksi kemampuan elemen-elemen teknologi; 5. Pengembangan teknologi tersebut dengan langkah awal menggunakan model matematik sangat dimungkinkan dan dapat disimulasikan; 6. Riset laboratorium untuk memprediksi kinerja tiap elemen teknologi Secara teoritis, empiris dan eksperimen telah diketahui komponen-komponen sistem teknologi tersebut dapat bekerja dengan baik; 7. Telah dilakukan riset di laboratorium dengan menggunakan data dummy; dan 8. Teknologi layak secara ilmiah (studi analitik, model/simulasi, eksperimen).
4	Validasi komponen/subsistem dalam lingkungan laboratorium	1. Test laboratorium komponen-komponen secara terpisah telah dilakukan; 2. Persyaratan sistem untuk aplikasi menurut pengguna telah diketahui (keinginan adopter); 3. Hasil percobaan laboratorium terhadap komponen- komponen menunjukkan bahwa komponen tersebut dapat beroperasi; 4. Percobaan fungsi utama teknologi dalam lingkungan yang relevan; 5. Prototipe teknologi skala laboratorium telah dibuat; 6. Riset integrasi komponen telah dimulai; 7. Proses 'kunci' untuk manufakturnya telah diidentifikasi dan dikaji di lab; dan 8. Integrasi sistem teknologi dan rancang bangun skala lab telah selesai (low fidelity).
5	Validasi komponen/subsistem dalam suatu lingkungan yang relevan	1. Persiapan produksi perangkat keras telah dilakukan; 2. Riset pasar (marketing research) dan riset laboratorium untuk memilih proses fabrikasi; 3. Prototipe telah dibuat; 4. Peralatan dan mesin pendukung telah diujicoba dalam laboratorium; 5. Integrasi sistem selesai dengan akurasi tinggi (high fidelity), siap diuji pada lingkungan nyata/simulasi; 6. Akurasi/ fidelity sistem prototipe meningkat; 7. Kondisi laboratorium dimodifikasi sehingga mirip dengan lingkungan yang sesungguhnya; dan 8. Proses produksi telah di-review oleh bagian manufaktur

6	Demonstrasi model atau prototipe sistem/subsistem dalam suatu lingkungan yang relevan	1. Kondisi lingkungan operasi sesungguhnya telah diketahui; 2. Kebutuhan investasi untuk peralatan dan proses pabrikasi teridentifikasi; 3. M&S untuk kinerja sistem teknologi pada lingkungan operasi; 4. Bagian manufaktur/ pabrikasi menyetujui dan menerima hasil pengujian laboratorium; 5. Prototipe telah teruji dengan akurasi/ fidelitas laboratorium yang tinggi pada simulasi lingkungan operasional (yang sebenarnya di luar lab); dan 6. Hasil uji membuktikan layak secara teknis (engineering feasibility).
7	Demonstrasi prototipe sistem dalam lingkungan sebenarnya	1. Peralatan, proses, metode dan desain teknik telah diidentifikasi; 2. Proses dan prosedur fabrikasi peralatan mulai diujicobakan; 3. Perlengkapan proses dan peralatan tes / inspeksi diujicobakan di dalam lingkungan produksi; 4. Draft gambar desain telah lengkap; 5. Peralatan, proses, metode dan desain teknik telah dikembangkan dan mulai diujicobakan; 6. Perhitungan perkiraan biaya telah divalidasi (design to cost); 7. Proses fabrikasi secara umum telah dipahami dengan baik 8. Hampir semua fungsi dapat berjalan dalam lingkungan/kondisi operasi ; 9. Prototipe lengkap telah didemonstrasikan pada simulasi lingkungan operasional; 10. Prototipe sistem telah teruji pada ujicoba lapangan; dan 11. Siap untuk produksi awal (low rate initial production- lrip).
8	Sistem telah lengkap dan handal melalui pengujian dan demonstrasi dalam lingkungan sebenarnya	1. Bentuk, kesesuaian dan fungsi komponen kompatibel dengan sistem operasi; 2. Mesin dan peralatan telah diuji dalam lingkungan produksi 3. Diagram akhir selesai dibuat; 4. Proses fabrikasi diujicobakan pada skala percontohan (pilot-line atau lrip) ; 5. Uji proses fabrikasi menunjukkan hasil dan tingkat produktivitas yang dapat diterima; 6. Uji seluruh fungsi dilakukan dalam simulasi lingkungan operasi; 7. Semua bahan/ material dan peralatan tersedia untuk digunakan dalam produksi; 8. Sistem memenuhi kualifikasi melalui tes dan evaluasi. 9. Siap untuk produksi skala penuh (kapasitas penuh).

9	Sistem benar-benar teruji/terbukti melalui keberhasilan pengoperasian	1. Konsep operasional telah benar-benar dapat diterapkan; 2. Perkiraan investasi teknologi sudah dibuat; 3. Tidak ada perubahan desain yang signifikan; 4. Teknologi telah teruji pada kondisi sebenarnya; 5. Produktivitas pada tingkat stabil; 6. Semua dokumentasi telah lengkap; 7. Estimasi harga produksi dibandingkan kompetitor; dan 8. Teknologi kompetitor diketahui.

TKT Jenis Software

TKT	DEFINISI/STATUS	INDIKATOR
1	Prinsip dasar dari teknologi diteliti dan dilaporkan	1. Merupakan tingkat terendah dari kesiapan teknologi perangkat lunak; 2. Merupakan ranah perangkat lunak baru yang sedang didalami oleh komunitas riset dasar; dan 3. Mencakup juga pengembangan dari penggunaan tingkat dasar, sifat dasar dari arsitektur perangkat lunak, formulasi matematika, konsep perangkat yang dapat direalisasikan, kajian prinsip dasar perangkat lunak, prinsip ilmiah, formulasi hipotesis riset, dan algoritma umum.
2	Formulasi Konsep dan/atau penerapan teknologi.	1. Setelah prinsip dasar diteliti, berlanjut pada pembuatan aplikasi yang bersifat praktis; 2. Aplikasi bersifat spekulatif, dan terdapat kemungkinan tidak memiliki bukti atau analisis rinci untuk mendukung asumsi yang ada/dilakukan; dan 3. Contoh-contoh dibatasi pada studi analitik dengan menggunakan data sintetis (buatan). 4. Pengguna/customer sudah dapat diidentifikasi, penerapan sistem atau subsistem sudah diidentifikasi 5. Studi kelayakan aplikasi perangkat lunak 6. Solusi desain empiris maupun teoritis sudah diidentifikasi 7. Komponen teknologi secara partial sudah dikarakterisasi 8. Prediksi kinerja setiap elemen sudah dibuat 9. Telah dilakukan kajian kesan/minat pengguna/customer terhadap perangakat lunak
3	Pembuktian konsep fungsi dan/atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental	1. Terdapat inisiasi proses penelitian dan pengembangan yang dilakukan secara aktif; 2. Kelayakan ilmiah ditunjukkan melalui studi analitik dan laboratorium; dan 3. Mencakup juga pengembangan dari lingkungan fungsi terbatas untuk memvalidasi sifat kritis dan prediksi analitis menggunakan : 4. A. Komponen perangkat lunak yang tidak terintegrasi dan B. Sebagian data yang mewakili 5. Prediksi kemampuan setiap elemen teknologi sudah divalidasi melalui kajian analitis 6. Outline algoritma perangkat lunak tersedia 7. Prediksi kemampuan elemen teknologi sudah divalidasi melalui modeling dan simulation 8. Percobaanlaboratorium sudah dapat memastikan kelayakan perangkat lunak 9. Perwakilan pengguna sudah bisa diikutkan dalam pengembangan perangkat lunak 10. Kelayakan ilmiah disini sepenuhnya ditunjukkan 11. Mitigasi risiko telah diidentifikasi

4	Validasi modul subsistem dalam lingkungan laboratorium	1. Komponen perangkat lunak dasar terintegrasi bekerja secara bersama-sama; 2. Relatif primitif berkaitan dengan efisiensi dan kehandalan (robustness) dibandingkan dengan sistem/produk akhirnya; 3. Pengembangan arsitektur dimulai dengan cakupan isu-isu terkait interoperabilitas, kehandalan, kemudahan pemeliharaan, kemampuan peningkatan, skalabilitas, dan keamanan; 4. Terdapat usaha penyesuaian dengan elemen (teknologi) terkini; dan 5. Prototipe yang ada dikembangkan untuk menunjukkan aspek yang berbeda pada sistem/produk akhirnya. 6. Isu "cross technology" (jika ada) sepenuhnya telah diidentifikasi 7. Pengembangan arsitektur sistem perangkat lunak secara formal dimulai 8. Dokumen kebutuhan pengguna 9. Algoritma telah dikonversi ke pseudocode 10. Analisis kebutuhan data format telah lengkap 11. Demonstrasi perangkat lunak sudah dilakukan dalam lingkungan sederhana 12. Estimasi ukuran perangkat lunak 13. Kajian integrasi dimulai 14. Draft desain konseptual didokumentasi
5	Validasi modul dan/atau subsistem dalam lingkungan yang relevan	1. Merupakan tingkatan dimana teknologi perangkat lunak yang dikembangkan siap untuk diintegrasikan dengan sistem yang sudah ada; 2. Implementasi prototipe yang sesuai dengan lingkungan/antarmuka; 3. Dilakukan eksperimen terhadap permasalahan yang sesungguhnya (real); 4. Melakukan simulasi terhadap antarmuka dari sistem yang sudah ada; 5. Arsitektur perangkat lunak sistem selesai; dan 6. Algoritma berjalan pada (multi) prosesor di lingkungan operasional dengan karakteristik yang sesuai harapan 7. Pengaruh "cross technology" (jika ada) telah diidentifikasi dan ditetapkan melalui analisis 8. Kebutuhan antarmuka sistem diketahui 9. Arsitektur perangkat lunak sistem sudah ditetapkan 10. Analisis kebutuhan antarmuka internal telah lengkap 11. Coding fungsi/modul telah lengkap 12. Prototipe telah dibuat 13. Kualitas dan kehandalan sudah menjadi pertimbangan 14. Lingkungan laboratorium sudah dimodifikasi mendekati lingkungan operasional 15. manajemen risiko didokumentasi 16. Fungsi sudah terintegrasi dalam modul-modul 17. Draft test and evaluation master plan

6	Validasi modul dan/atau sub sistem dalam lingkungan “end-to-end” (end-to-end environment) yang relevan	1. Merupakan tingkatan dengan kelayakan rekayasa dari teknologi perangkat lunak ditunjukkan; dan 2. Mencakup juga implementasi prototipe laboratorium dengan permasalahan realistis skala penuh, dengan teknologi perangkat lunak terintegrasi secara parsial dengan perangkat keras/lunak dari sistem yang sudah ada. 3. Validasi karakteristik pengukuran dan kinerja “cross technology” telah lengkap 4. Tingkat kualtias dan kehandalan teah ditetapkan 5. Lingkungan operasional telah diketahui 6. M&S dilakukan untuk mensimulasi kinerja sistem dalam lingkungan operasional 7. Test and evaluation master plan sudah final 8. Analisis struktur database dan antarmuka telah lengkap 9. Dokumentasi perangkat lunak terbatas sudah ada 10. Perangkat lunak versi “alfa” di-release.
7	Demonstrasi prototipe sistem dalam lingkungan operasional atau lingkungan akurasi tinggi	1. Merupakan tingkatan dengan kelayakan program dari teknologi perangkat lunak ditunjukkan; dan 2. Mencakup juga implementasi prototipe lingkungan operasional, dimana fungsionalitas risiko teknis yang bersifat kritikal tersedia untuk ditunjukkan dan diuji dalam kondisi teknologi perangkat lunak tersebut terintegrasi secara baik dengan perangkat keras/lunak dari sistem operasional. 3. Sistem prototipe sudah dibangun 4. Algoritma sudah berjalan pada prosesor di lingkungan operasional 5. Sebagian besar “bug” perangkat lunak sudah tidak ada 6. Perangkat lunak versi “beta” di-release 7. Proses manufaktur perangkat lunak secara umum sudah dapat dipahami 8. Rencana produksi telah lengkap
8	Sistem secara aktual telah lengkap dan memenuhi syarat melalui pengujian dan demonstrasi dalam lingkungan operasional/aplikasi sebenarnya	1. Merupakan tingkatan dengan teknologi perangkat lunak terintegrasi sepenuhnya dengan perangkat keras dan lunak dari sistem operasional; 2. Dokumentasi pengembangan perangkat lunak lengkap; dan 3. Semua fungsi diuji baik dalam skenario simulasi maupun operasional. 4. Perangkat lunak secara keseluruhan sudah di-debugged 5. Diagram arsitektur akhir telah selesai

9	Sistem benar-benar teruji/ terbukti melalui keberhasilan penggunaan operasional	1. Merupakan tingkatan dengan teknologi perangkat lunak tersebut siap untuk dikembangkan maupun dipakai secara berulang (rapid development/re-use); 2. Perangkat lunak berbasis teknologi yang sepenuhnya terintegrasi dengan perangkat keras/lunak dari sistem operasional; 3. Semua dokumentasi perangkat lunak telah diverifikasi; 4. Memiliki pengalaman sukses dari sisi operasional; 5. Terdapat dukungan berkelanjutan terhadap rekayasa perangkat lunak; dan 6. Sistem bersifat aktual (benar-benar ada dan dipergunakan) 7. Produksi perangkat lunak sudah stabil 8. Semua dokumentasi telah lengkap 9. Konsep operasional telah diimplementasi dengan sukses

TKT Jenis Pertanian/ Perikanan/ Peternakan

TKT	DEFINISI/STATUS	INDIKATOR
1	Prinsip dasar dari suatu teknologi telah diteliti	1. Formulasi pertanyaan riset atau hipotesis penelitian sudah ada; 2. Studi literatur tentang prinsip dasar terkait penelitian sudah dilakukan; dan 3. Cara/metode/proses/produk yang diteliti dan akan dikembangkan sudah ada dan memiliki peluang keberhasilan.
2	Konsep teknologi dan aplikasi telah di formulasikan	1. Sarana dan prasarana yang akan digunakan telah teridentifikasi; 2. Validasi hasil studi literatur telah dilakukan; dan 3. Desain penelitian secara teoritis dan empiris telah teridentifikasi.
3	Konsep dan karakteristik penting dari suatu teknologi telah dibuktikan secara analitis dan eksperimental	1. Desain riset sudah disusun (metodologi pilihan, tahapan, dan data yang dibutuhkan untuk penelitian); 2. Secara teoritis, empiris dan eksperimen telah diketahui dan komponen-komponen sistem teknologi tersebut dapat bekerja dengan baik; dan 3. Teknologi telah layak secara ilmiah (studi analitik, model/simulasi, eksperimen).
4	Komponen teknologi telah divalidasi dalam lingkungan laboratorium	1. Tes laboratorium komponen-komponen secara terpisah telah dilakukan; 2. Kinerja dari masing-masing komponen teknologi (cara/metode/proses/produk) yang akan dikembangkan telah menunjukan hasil yang baik; 3. Percobaan fungsi utama teknologi dalam lingkungan yang relevan telah dilaksanakan; 4. Prototipe teknologi skala laboratorium telah dibuat; 5. Penelitian integrasi komponen telah dimulai; 6. Analisis awal menunjukkan bahwa fungsi utama yang dibutuhkan dapat bekerja dengan baik; dan 7. Integrasi komponen teknologi dan rancang bangun skala laboratorium telah diuji (low fidelity).
5	Komponen teknologi telah divalidasi dalam lingkungan yang relevan	1. Prototipe teknologi siap diuji pada kondisi laboratorium dimodifikasi yang mendekati lingkungan yang sesungguhnya; 2. Akurasi/ fidelity meningkat; 3. Integrasi komponen teknologi telah diuji dengan akurasi tinggi (high fidelity).
6	Model atau Prototipe telah diuji dalam lingkungan yang relevan	1. Persyaratan suatu teknologi telah diketahui (pada kondisi optimal); 2. Teknologi sudah teruji dengan akurasi tinggi pada simulasi lingkungan operasional dengan data yang lengkap (sesuai dengan rancangan atau desain riset); 3. Hasil uji membuktikan layak secara teknis (engineering feasibility); dan 4. Draft analisis ekonomi (perkiraan awal kelayakan ekonomi) sudah tersedia.

7	Prototipe telah diuji dalam lingkungan sebenarnya	1. Kondisi lingkungan operasional / sesungguhnya bagi teknologi telah diketahui; 2. Telah dilakukan uji multi lokasi teknologi skala lapangan; 3. Hasil uji lapang menunjukkan performa / kinerja yang stabil; 4. Hasil uji multi lokasi membuktikan layak secara teknologi. 5. Kebutuhan investasi untuk proses produksi telah teridentifikasi; dan 6. Analisis kelayakan ekonomi lengkap (hasil validasi di lingkungan sebenarnya).
8	Sistem Teknologi telah lengkap dan memenuhi syarat (qualified)	1. Gambar prototipe dan detail engineering peralatan pendukung telah tersedia; 2. Proses budidaya dengan tingkat produktivitas yang diinginkan telah dikuasai; 3. Telah dilakukan standardisasi teknologi; dan 4. Semua bahan/ material dan peralatan untuk digunakan dalam produksi telah tersedia.
9	Teknologi benar-benar teruji/ terbukti melalui keberhasilan pengoperasian	1. Konsep penerapan teknologi benar-benar dapat diterapkan; 2. Perkiraan investasi teknologi sudah dibuat; 3. Tidak ada perubahan desain yang signifikan; 4. Teknologi telah teruji pada lingkungan sebenarnya; 5. Telah memenuhi sertifikasi yang dibutuhkan; dan 6. Semua dokumentasi telah lengkap.

TKT Jenis Kesehatan–Produk Vaksin/Hayati

TKT	DEFINISI/STATUS	INDIKATOR
1	Prinsip dasar dari teknologi diteliti dan dilaporkan	1. Studi literatur ilmiah tentang prinsip dasar teknologi yang dikembangkan sudah ada; 2. Survei awal pasar telah dimulai dan dinilai; 3. Potensi aplikasi ilmiah untuk pemecahan masalah telah digambarkan.
2	Formulasi konsep dan/atau aplikasi formulasi. (Intelektual intensif yang fokus terhadap masalah menghasilkan studi literatur yang me-review dan menghasilkan ide riset, hipotesis dan desain eksperimen terkait isu-isu ilmiah.	1. Hipotesis telah terbentuk; 2. Pengembangan desain riset sudah ada; 3. Protokol riset untuk mengujian kebenaran prinsip sudah ada; dan 4. Protokol sudah di-review oleh kumpulan para ahli dan disetujui.
3	Pembuktian konsep fungsi dan/ atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental. Iniasiasi Proof of Concept untuk pengembangan produk vaksin digambarkan dengan penelitian terbatas baik secara in vitro maupun in vivo pada hewan model.	1. Studi analitik mendukung prediksi kinerja elemen-elemen teknologi sudah ada; 2. Karakteristik/sifat dan kapasitas unjuk kerja sistem dasar telah diidentifikasi dan diprediksi; 3. Telah dilakukan percobaan laboratorium secara in vitro; dan 4. Telah dilakukan percobaan laboratorium secara in vivo pada hewan model.

4	Validasi komponen/subsistem dalam lingkungan laboratorium. Komponen dasar teknologi terintegrasi untuk menunjukkan bahwa teknologi akan bekerja bersama. Saat ini low fidelity (masih memungkinkan adanya kesalahan) bila dibandingkan dengan teknologi asli. Contoh penambahan alat ad hoc di Laboratorium. Penelitian laboratorium non GLP dilakukan untuk mendefinisikan hipotesis dan mengidentifikasi data-data yang relevan yang diperlukan untuk penilaian teknologi pada desain eksperimental yang akurat. Studi eksploratif dari kritikal teknologi untuk efektifnya integrasi ke dalam kandidat biologik/vaksin (pH, adjuvant, stabilizer, pengawet, buffer, cara pemberian, metode purifikasi yang diusulkan, karakterisasi kimia dan fisika, hasil metabolit dan ekresi/eliminasinya, dose ranging, uji tantang (untuk proteksi). Kandidat vaksin/biologik sudah diujikan pada hewan model untuk melihat potensi, efek biologi, keamanan, efek samping dan toksisitas. Marker penanda untuk menentukan end point pada prekilinis maupun uji klinis sudah diidentifikasi.	1. Prototipe skala Lab telah dihasilkan; 2. Prototipe skala Lab Good Laboratory Practice (GLP) telah dihasilkan untuk bahan uji Preklinis; 3. Proses 'kunci' untuk produksi telah diidentifikasi dan dikaji di lab; 4. Integrasi sistem teknologi dan rancang bangun skala lab telah selesai (low fidelity); 5. Telah ditetapkan Target Product Profile (TPP) terdiri dari pemerian sediaan, kandungan sediaan, indikasi, dosis, dose ranging, cara pemberian, khasiat, efek samping yang dimungkinkan, jenis sediaan; dan 6. Uji preklinis awal berupa uji keamanan dan efikasi suatu kandidat biologi/vaksin telah digambarkan dan didefinisikan di hewan model.
5	Validasi komponen/subsistem dalam suatu lingkungan yang relevan. Periode intensif studi non klinis dan preklinis dilakukan melibatkan data parametrik dan analisis dilakukan pada sistem yang tervalidasi, dan produksi skala pilot dari kandidat biologik/vaksin. Hasil riset menunjukkan uji potensi yang sesuai, usulan produksi yang akan memenuhi kaidah GMP pada skala pilot, identifikasi dan pembuktian PoC pada hewan uji dapat meprediksi uji di manusia, melalui marker yang sesuai. Melakukan GLP uji toksisitas pada hewan uji, menetapkan marker untuk prediksi uji klinis di manusia, serta membuktikan immunogenesitas dan potensi, serta PK dan PD dan inisiasi dari studi stabilitas sediaan.	1. Persiapan produksi dan fasilitas GMP; 2. Produksi biologi/vaksin skala pilot telah didesain dan dilakukan; 3. Formula induk sediaan biologi/vaksin telah di-review oleh Quality assurance dan memenuhi kaidah GMP; 4. Uji preklinis keamanan, imunologi/aktivitas biologi dan efikasi sediaan GLP telah dilakukan; 5. Desain uji klinis pada manusia sudah dibuat dan didaftarkan ke Badan POM berdasarkan uji preklinis; 6. Desain uji stabilitas dan uji stabilitas terbatas telah dilakukan.

6	Demonstrasi model atau prototipe sistem/subsistem dalam suatu lingkungan yang relevan. Diskusi pre IND sudah dimulai ke Badan POM dan dokumen sudah dipersiapkan dan dimasukkan, Fase 1 CT telah dilakukan pada jumlah partisipan kecil dan subjek dikontrol dan dievaluasi adanya gejala klinis secara intensif. Data immunogenesitas dan atau farmakokinetik dan farmakodinamik sudah tersedia untuk prediksi CT fase 2 di manusia.	1. Uji klinis fase 1 di manusia dengan jumlah terbatas sudah dilakukan dan memenuhi syarat keamanan dan menunjukkan hasil imnunogenesitas dan farmakokinetik (PK) dan farmakofinamik (PD) yang diharapkan; dan 2. Data hasil uji klinis 1 yang mendukung tersusun protokol uji klinis fase.
7	Demonstrasi prototipe sistem dalam lingkungan sebenarnya. Uji CT fase 2 untuk menilai keamanan dan immnogenesitas serta aktivitas biologi dilakukan. Final dosis produk, dose ranging, cara dan waktu pemberian sudah ditetapkan dari hasil PK/PD. Data hasil CT fase 2 didokumentasikan dan dilaporkan ke Dirjen POM untuk persiapan uji CT fase 3 (efficacy). Titik akhir suatu uji klinis dan markernya ditetapkan atas persetujuan Badan POM.	1. Uji klinis fase 2 di manusia sudah dilaksanakan; 2. Data-data dosis produk, dosis ranging, cara dan waktu pemberian serta data pk dan pd menjadi dasar untuk menyusun protokol uji klinis fase 3 telah ada; 3. Protokol uji klinis fase 3 telah dibuat dan diajukan ke badan pom; 4. Telah dilakukan scaling up proses ke skala komersial sesuai persyaratan gmp; 5. Validasi proses pada skala produksi telah dilakukan; dan 6. Fasilitas dan ruangan produksi untuk skala produksi yang memenuhi gmp telah disiapkan.
8	Lengkap dan handal melalui pengujian dan demonstrasi dalam lingkungan sebenarnya. Hasil uji CT fase 3 memenuhi syarat keamanan dan efikasi dari kandidat iologik/vaksin.Validasi proses sudah terpenuhi, dan studi reprodusibilitas/ konsistensi sudah dilakukan. Pre registrasi sudah disampaikan ke Badan POM.	1. Persetujuan registrasi dari Badan POM; 2. Penyusunan dossier telah dimulai terkait data Chemical, Material dan Control, fasilitas, gedung, tenaga kerja, dll; 3. Fasilitas produksi telah disetujui oleh Badan POM; 4. Uji klinis fase 3 memenuhi persyaratan; 5. Dossier telah didaftarkan ke Badan POM; dan 6. Produk telah diregistrasi ke badan POM.
9	Sistem benar-benar teruji/terbukti melalui keberhasilan pengoperasian.	1. Produksi rutin produk biologis/vaksin telah dilakukan;
	Biologik/vaskin sudah dapat didistribusikan dan dipasarkan. Post marketing studies didesain setelah ada perjanjian dengan Badan POM dan dilakukannya post marketing surveilance (PMS). Surveilance dilakukan terus menerus.	2. Distribusi dan pemasaran produk biologi/vaksin telah dilakukan; 3. Protokol pms pada produk biologi dan hewan sudah dibuat dan diajukan ke badan pom; dan 4. Pms telah dilaksanakan

TKT Jenis Kesehatan – Produk Alat Kesehatan

TKT	DEFINISI/STATUS	INDIKATOR
1	Pembuktian Prinsip Dasar Teknologi (Basic Principle Report)	1. Tingkat terendah kesiapan teknologi; 2. Penjelasan teoritis prinsip dasar teknologi; 3. Survei awal kegunaan teknologi; 4. Kajian konsep dasar teori ilmiah yang mendasari teknologi alat kesehatan terkait; 5. Perumusan konsep dasar dan pembuktian secara teoritis; dan 6. Tinjauan literatur ilmiah terkait prinsip-prinsip dasar teknologi.
2	Formulasi Konsep Teknologi (Technology Concept Formulation).	1. Merumuskan topik-topik penelitian, menyusun hipotesis, dan merencanakan rancangan eksperimen untuk menemukan solusi permasalahan dengan basis teknologi terkait; 2. Penyusunan hipotesis-hipotesis ilmiah. Pembuatan rencana penelitian dan protokol mendapat penilaian dan persetujuan; dan 3. Melalui kajian literatur dan diskusi-diskusi ilmiah, disusun rencana penelitian dan studi untuk mengidentifikasi potensi dan peluang target terapi. Didokumentasikan dalam bentuk protokol atau rencana penelitian yang mendapat review dan persetujuan.
3	Penelitian untuk membuktikan konsep teknologi (Research of Technology Concept).	1. Penelitian dasar, pengumpulan dan analisis data ekperimen, untuk menguji hipotesis yang disusun. Memeriksa konsep alternatif, dan mengidentifikasi serta mengevaluasi komponen teknologi; 2. Pengujian awal terhadap konsep rancangan dan evaluasi berbagai alternatif; 3. Verifikasi desain, penetapan spesifikasi komponen; 4. Pembuktian awal kebenaran konsep (proof-of-concept) teknologi alat kesehatan pada jumlah terbatas dan model laboratorium; dan 5. Dokumentasi hasil percobaan skala laboratorium yang memberikan bukti awal kebenaran konsep teknologi alat kesehatan.
4	Validasi komponen dan/atau rangkain sistem skala laboratorium (Validation Component in laboratory).	1. Percobaan dan pengujian skala model laboratorium untuk mengevaluasi dan mengkaji tingkat keamanan, efek samping dan efektivitas; 2. Penyusunan prosedur dan metode yang digunakan dalam studi non klinis dan klinis; 3. Pembuktian kebenaran konsep (proof-of-concept) teknologi dan tingkat keamanan; dan 4. Publikasi (peer-reviewed) data-data pembuktian kebenaran konsep teknologi dan tingkat keamanan.

5	Prototipe Skala Laboratorium (Lab Scale Prototype).	1. Penentuan klasifikasi (kelas 1, 2 atau 3) prototipe alat kesehatan berdasarkan kesetaraan dengan alat kesehatan yang sudah ada; 2. Pengujian tingkat keamanan prototipe skala lab berdasarkan standar yang berlaku (misalnya: iec60601); 3. Pengujian validasi prototipe skala lab tentang efektivitas dan efek samping, serta gangguan terhadap/dari peralatan lain. (untuk alat kesehatan kelas 1-2); dan 4. Pembuktian tingkat keamanan dan efektivitas prototipe skala lab.
6	Prototipe Skala Industri (Industrial Scale Prototype).	1. Pengujian validasi prototipe skala industri pada jumlah terbatas tentang efektivitas dan efek samping, serta gangguan terhadap/dari peralatan lain. (untuk alat kesehatan kelas 1-2); 2. Pengujian klinis fase 1 prototipe skala industri untuk mengetahui tingkat keamanan dan efektivitas pada jumlah terbatas (untuk alat kesehatan kelas 3); dan 3. Pembuktian tingkat keamanan dan efektivitas prototipe skala industri pada jumlah terbatas.
8	Prototipe Lengkap Teruji.	1. Pengujian validasi prototipe skala industri pada jumlah lebih besar untuk memastikan efektivitas dan melengkapi data yang diperlukan. (untuk alat kesehatan kelas 1-2); 2. Pengujian klinis fase 3 prototipe skala industri untuk memastikan tingkat efektivitas pada jumlah lebih lebih luas (untuk alat kesehatan kelas 3); 3. Sertifikasi dan standarisasi, serta pengajuan perijinan yang diperlukan; dan 4. Pembuktian tingkat keamanan dan efektivitas prototipe skala industri pada jumlah lebih besar.
9	Prototipe Teruji dan Tersertifikasi.	1. Alat kesehatan dapat didistribusikan dan dipasarkan setelah mendapatkan perijinan yang diperlukan; 2. Penyiapan layanan dan pengawasan purnajual; dan 3. Strategi pemasaran dan pengawasan purnajual.

TKT Jenis Farmasi

TKT	DEFINISI/STATUS	INDIKATOR
1	Prinsip dasar dari teknologi diteliti dan dilaporkan.	1. Review dan penilaian penemuan ilmiah sebagai pondasi untuk penggolongan teknologi baru; 2. Telah dilakukan survei awal tentang market dan penilaiannya; dan 3. Telah ada penjelasan tentang penerapan ilmiah yang potensial untuk masalah-masalah yang telah ditentukan.

2	Formulasi konsep dan/ atau aplikasi formulasi. Fokus intelektual pada permasalahan, yang menghasilkan kajian terhadap publikasi ilmiah yang mengulas dan memunculkan gagasan riset, hipotesa dan desain ekperimen sehubungan wacana ilmiah terkait.	1. Telah dihasilkannya hipotesa 2. Telah dikembangkan, diulas dan disetujuinya research plan dan atau research protocol
3	Pembuktian konsep fungsi dan/ atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental. Dilakukan sintesa awal obat kandidat, identifikasi letak dan mekasnisme kerjanya dan karakterisasi awal terhadap obat kandidat dalam studi praklinis.	1. Telah dilakukan dan dibuktikannya proof of concept awal sebagai obat kandidat dalam model riset in vitro dan in vivo dalam jumlah terbatas; dan 2. Telah dimulainya riset dasar, pengumpulan data dan analisa untuk menguji hipotesa, mengeksplorasi konsep alternatif dan mengidentifikasi serta mengevaluasi teknologi yang mendukung pengembangan obat.
4	Validasi komponen/ subsistem dalam lingkungan laboratorium Komponen dasar teknologi terintegrasi untuk menunjukkan bahwa teknologi akan bekerja bersama. Saat ini low fidelity (masih memungkinkan adanya kesalahan) bila dibandingkan dengan teknologi asli. Contoh penambahan alat ad hoc di Laboratorium	1 Riset dilakukan di laboratorium non GLP (Good laboratory Practice) dalam suatu desain percobaan yang ketat (kondisi terburuk). 2 Telah dilakukan riset eksplorasi obat kandidat (yaitu formulasi, cara pemberian obat, metode sintesa, sifat fisik dan kimiawi, jalur metabolisme dan eksresi atau pengeluaran dari tubuh, dan pengukuran dosis pemakaian). 3 Telah dilakukan pengujian obat kandidat pada hewan model untuk mengidentifikasi dan menilai potensi keamanan dan toksisitasnya, ketidakcocokan, dan efek samping 4 Telah dilakukan dan dibuktikannya proof of concept (bukti konsep) dan keamanan formulasi kandidat obat pada skala laboratorium atau pada hewan model yang ditetapkan
5	Validasi komponen/subsistem dalam suatu lingkungan yang relevan.	1. Tercapainya poin keputusan dimana dipastikan adanya kecukupan data terkait obat kandidat dalam draft technical data package untuk mendukung kelanjutan proses dengan persiapan permohonon Investigational New Drug (IND); 2. Telah dilakukan riset non-klinis dan klinis secara ketatmeliputi pengumpulan data parameter dan analisis dalam metode yang dirumuskan dengan baik dengan pilot lot (prototipe yang tervalidasi) obat kandidat; 3. Hasil riset menggunakan pilot lot memberikan landasan untuk proses produksi yang memenuhi cgmp (current Good Manufacturing Practice)-compliant pilot lot production; 4. Telah dilakukannya kajian keamanan dan toksisitas secara GLP menggunakan hewan model; 5. Telah dilakukan identifikasi end point khasiat klinis (clinical efficacy) atau surrogate nya; 6. Telah dilakukan kajian untuk mengevaluasi farmakokinetik dan farmakodinamik obat kandidat; dan

		7. Telah dimulai riset stabilitas.
6	Demonstrasi model atau prototipe sistem/subsistem dalam suatu lingkungan yang relevan.	1. Uji klinis Fase 1 dilakukan untuk membuktikan keamanan obat kandidat pada manusia dalam jumlah kecil dan dalam pengawasan yang hati-hati dan dipantau kondisi klinisnya; 2. Aplikasi IND disiapkan dan diajukan (submit); 3. Teknologi produksi dibuktikan melalui kualifikasi fasilitas cgmp; dan 4. Hasil dari uji Fase 1 telah dilakukan dan memenuhi persyaratan keamanan klinis dan mendukung proses ke uji klinis Fase 2.
7	Demonstrasi prototipe sistem dalam lingkungan sebenarnya.	1. Uji klinis Fase 2 telah dilakukan untuk membuktikan khasiat awal dan untuk mendapatkan data keamanan dan toksisitas lebih lanjut; 2. Rencana riset klinis Fase 3 atau rencana surrogate test telah disetujui; 3. Aktivitas produk (yaitu bukti awal khasiat) telah ditentukan; 4. Telah ditentukan dosis produk akhir, range dosis, jadwal, cara pemberian, terbukti (mapan) dari data farmakokinetik dan farmakodinamik secara klinis; dan 5. Telah dilakukan scaling up proses untuk skala komersial yang memenuhi syarat GMP.
8	lengkap dan handal melalui pengujian dan demonstrasi dalam lingkungan sebenarnya.	1. Validasi proses telah selesai dilaksanakan dan diikuti dengan uji lot consistency (konsistensi produk akhir); 2. Telak dilakukan uji klinis fase 3 yang diperluas atau surrogate test untuk mengumpulkan informasi terkait keamanan dan efektivitas obat kandidat. Pengujian dilakukan untuk menilai keseluruhan risk-benefit dari pemberian obat kandidat dan untuk memberikan landasan yang cukup untuk pemberian label obat (drug labeling); 3. Dossier dipersiapkan dan diajukan ke BPOM; 4. Persetujuan dossier untuk obat oleh BPOM; dan 5. Fasilitas skala produksi komersial telah ada dan telah diinspeksi BPOM.
9	Sistem benar-benar teruji/terbukti melalui keberhasilan pengoperasian.	1. Farmasetikal (obat) atau alat medis telah didistribusikan/dipasarkan; dan 2. Telah dilakukan riset dan pengawasan post-marketing (non-klinis maupun klinis).

TKT Jenis Sosial Humainora dan Pendidikan

TKT	DEFINISI/STATUS	INDIKATOR
1	Prinsip dasar riset telah diobservasi dan dilaporkan	1. Latar belakang dan tujuan litbang telah didefinisikan 2. Ada pertanyaan litbang (question research) yang ingin diketahui atau dijawab. 3. Fakta dan argumen dasar yang relevan dan mendukung perlunya dilakukan litbang 4. Litbang diperlukan untuk mendukung kebijakan pemerintah, mengetahui fenomena atau solusi masalah, dll
2	Dukungan Data Awal, Hipotesis, Desain & Prosedur Litbang telah dieksplorasi	1. Hipotesis litbang telah disusun 2. Dukungan data awal terhadap pertanyaan litbang yang ingin dijawab 3. Desain litbang (research design) yang akan dilakukan telah dieksplorasi (penentuan topic data, penyusunan kuesioner, tema FGD, dll.) 4. Alternatif metodologi, prosedur dan tahapan yang akan dilakukan telah ditelusuri
3	Rancangan dan Metodologi Penelitian tersusun komplit	1. Rancangan metodologi yang digunakan untuk menjawab pertanyaan penelitian telah disusun 2. Rancangan penentuan sampling, dan/atau pengumpulan kebutuhan data dan teknik pengumpulan data telah disusun 3. Kecukupan dan kelengkapan data telah ditetapkan 4. Evaluasi teknis dan prediksi hasil telah dilakukan 5. Skenario dan alternatif untuk kelengkapan data telah disusun 6. Desain litbang telah komplit
4	Pengumpulan Data, Validasi pada Lingkungan Simulasi atau Contoh /Kegiatan Litbang	1. Pengumpulan data primer telah dilaksanakan (kuesioner/FGD//atau dalam bentuk lain) 2. Validasi untuk memastikan data yang diperoleh relevan dan terkait telah dilaksanakan 3. Dukungan data sekunder dapat melengkapi data awal yang telah diperoleh sebelumnya 4. Data yang ada teruji validitas dan reliabilitasnya. 5. Kehandalan data dan sistem (relatif) masih rendah dibandingkan dengan sistem yang diharapkan
5	Kelengkapan dan Analisis Data pada Lingkungan Simulasi / Kegiatan Litbang	1. Kehandalan data telah meningkat signifikan. 2. Data telah cukup dan memenuhi syarat untuk analisis lanjutan. 3. Analisis awal dengan data yang lengkap telah dilakukan 4. Data diintegrasikan untuk analisis pengambilan kesimpulan 5. Laporan Kemajuan (analisis pendahuluan telah dihasilkan) dan rancangan output telah disusun.

6	Hasil Litbang penting dan signifikan untuk pendukung keputusan dan kebijakan	1. Laporan (kesimpulan dari analisis telah dihasilkan) telah disusun. 2. Hasil /output litbang Sosial Humainora dan Pendidikan (pembuatan rekomendasi / policy brief dan lainnya) telah selesai dibuat. 3. Rancangan rekomendasi (alternatif regulasi, kebijakan atau intervensi pemerintah) telah dihasilkan. 4. Daftar pihak terkait dengan regulasi/ kebijakan/ intervensi yang disarankan telah diketahui. 5. Komunikasi awal dengan pihak terkait (internal/eksternal) mulai dilakukan. 6. Surat Pengantar penyampaian Hasil / Output Litbang telah disiapkan.
7	Pemanfaatan hasil litbang untuk perbaikan Kebijakan dan Tatakelola	1. Surat Pengantar dan Hasil / Output Litbang (rekomendasi/kesimpulan/alternatif) telah disampaikan kepada pihak terkait; 2. Bukti (Evidence) diterimanya hasil / Output litbang oleh pihak terkait; 3. Hasil/ output litbang yang disampaikan menjadi referensi dan informasi bagi pihak terkait; 4. Sebagian atau beberapa hasil/ output litbang yang disampaikan menjadi dasar/pertimbangan untuk perbaikan penerapan hasil litbang non Sosial Humainora, dan Pendidikan atau strategi pemanfaatan dan penerapan hasilnya; 5. Sebagian atau beberapa hasil/output litbang yang disampaikan menjadi dasar/pertimbangan untuk regulasi / kebijakan atau intervensi pemerintah; 6. Terjadi komunikasi intensif dengan pihak terkait tentang hasil/output litbang.
8	Dukungan untuk Regulasi dan Kebijakan terkait Aspek Sosial Humainora dan Pendidikan	1. Sebagian besar (lebih separuh) hasil/ output litbang Sosial Humainora dan Pendidikan menjadi dasar/pertimbangan untuk perbaikan penerapan hasil litbang non Sosial Humainora dan Pendidikan atau strategi pemanfaatan dan penerapan hasilnya; 2. Sebagian besar (lebih separuh) hasil/output litbang Sosial Humainora dan Pendidikan yang disampaikan menjadi dasar/pertimbangan untuk regulasi/kebijakan atau intervensi pemerintah; 3. Terjadi komunikasi (intensif) dengan pihak terkait tentang hasil/output litbang dan tindak lanjutnya; 4. Bukti (evidence) telah dimanfaatkannya hasil / output litbang oleh pihak terkait.
9	Kontribusi kebijakan yang direkomendasikan untuk perbaikan Kondisi Pembangunan	1. Rekomendasi hasil litbang memberikan kontribusi dalam perbaikan hasil litbang non Sosial Humainora dan penerapannya 2. Rekomendasi hasil litbang memberikan kontribusi dalam perbaikan elemen sosial ekonomi masyarakat. 3. Hasil litbang dan rekomendasi benar-benar telah berhasil memperbaiki kondisi sosial ekonomi.

Lampiran H. Format Laporan Kemajuan Penelitian/Pengabdian

H1. Sampul Muka

LAPORAN KEMAJUAN

_____*)

JUDUL PENELITIAN/PENGABDIAN

TIM PENELITI/PKM)**

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

No. Kontrak: .....

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

BULAN DAN TAHUN

Keterangan:

*) Tuliskan skema hibah

**) Pilih yang sesuai

Warna sampul sama dengan warna sampul proposal masing-masing skema

H2. Format Halaman Pengesahan Laporan Kemajuan

Judul Penelitian/Pengabdian _____
_____
_____

Ketua Peneliti/Pengabdi

a. Nama Lengkap _____
b. NIP/NIK _____
c. NIDN _____
d. Jabatan Fungsional _____
e. Fakultas/Program Studi _____
f. Nomor HP _____
g. Alamat Email _____

Anggota Peneliti/Pengabdi

No.	Nama Lengkap	NIDN/NPM	Fakultas/Program Studi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
dst			

Bandung, _____20____

Mengetahui,
Dekan Fakultas _____
Universitas Islam Bandung

Ketua Peneliti/Pengabdi

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Mengetahui :
Ketua LPPM Universitas Islam Bandung

Prof. Dr.Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
NIK. D. 89. 0.096

H3. Sistematika Laporan Kemajuan Penelitian

HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN
DAFTAR ISI
SUBSTANSI LAPORAN KEMAJUAN (LAMPIRAN H4)

- HASIL PELAKSANAAN PENELITIAN
- STATUS LUARAN
- PERAN MITRA (Untuk Penelitian Terapan, Penelitian Pengembangan)
- KENDALA PELAKSANAAN PENELITIAN*
- RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA
- KESIMPULAN DAN SARAN
- DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- Artikel Ilmiah (draft, bukti status submission atau reprint) (jika ada)
- Sertifikat Kekayaan Intelektual (jika ada)
- Luaran lainnya Hasil Penelitian,dst.
- Log Book (Catatan Harian) Kegiatan Penelitian

*Hasil yang dicapai dibahas dengan mengintegrasikan nilai-nilai islam

H4. Template Substansi Laporan Kemajuan Penelitian

Pengisian poin C sampai dengan poin I mengikuti template berikut dan tidak dibatasi jumlah kata atau halaman namun disarankan seringkas mungkin. Dilarang menghapus/memodifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

C. HASIL PELAKSANAAN PENELITIAN: Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan penelitian yang telah dicapai. Penyajian meliputi data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan penelitian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini.

……

……

D. STATUS LUARAN: Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, hasil pengujian atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan. Lengkapi isian jenis luaran yang dijanjikan serta mengunggah bukti dokumen ketercapaian luaran wajib dan luaran tambahan melalui BIMAKU.

……

……

E. PERAN MITRA: Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik *in-kind* maupun *in-cash* (**untuk Penelitian Terapan, Penelitian Pengembangan**). Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya. Bukti dokumen realisasi kerjasama dengan Mitra diunggah melalui BIMAKU.

……

……

F. KENDALA PELAKSANAAN PENELITIAN: Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melakukan penelitian dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan penelitian dan luaran penelitian tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

……

……

G. RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA: Tuliskan dan uraikan rencana penelitian berikutnya berdasarkan indikator luaran yang telah dicapai, rencana realisasi luaran wajib yang dijanjikan dan tambahan (jika ada) serta *roadmap* penelitian keseluruhan. Pada bagian ini diperbolehkan untuk melengkapi penjelasan dari setiap tahapan dalam metoda yang akan direncanakan termasuk jadwal berkaitan dengan strategi untuk mencapai luaran seperti yang telah dijanjikan dalam proposal. Jika diperlukan, penjelasan dapat juga dilengkapi dengan gambar, tabel, diagram, serta pustaka yang relevan. Jika laporan kemajuan merupakan laporan pelaksanaan tahun terakhir, pada bagian ini dapat dituliskan rencana penyelesaian target yang belum tercapai.

……

……

H. KESIMPULAN DAN SARAN: Tuliskan secara ringkas kesimpulan dan saran hasil pelaksanaan penelitian yang telah dicapai.

……

……

I. DAFTAR PUSTAKA: Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan kemajuan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

1. ……
2. ……
3. dst.

H5. Sistematika Laporan Kemajuan Pengabdian

HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN
SUBSTANSI LAPORAN KEMAJUAN (LAMPIRAN H6)

- HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT*
- STATUS LUARAN
- PERAN MITRA
- KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
- DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- Artikel Ilmiah (draft, bukti status submission atau reprint)
- Artikel di Prosiding Seminar Internasional terindeks pada database internasional bereputasi (Prosiding *Bandung Annual International Conference*) dengan status *reviewed*;
- Publikasi di media Massa Cetak / Elektronik;
- Tautan (Link) Video kegiatan yang di upload di Youtube;
- Minimal menghasilkan lima wirausaha baru mandiri berbasis iptek per tahun yang siap beraktivitas di masyarakat (Khusus Skema PPK dan Skema P3UM);
- Sertifikat/Standarisasi produk Unggulan Mitra (khusus Skema P3UM).

*Hasil yang dicapai dibahas dengan mengintegrasikan nilai-nilai islam

H6. Template Substansi Laporan Kemajuan Pengabdian

Pengisian poin C sampai dengan poin G mengikuti template berikut dan tidak dibatasi jumlah kata atau halaman namun disarankan seringkas mungkin. Dilarang menghapus/memodifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

C. HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT: Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan yang telah dicapai sesuai pelaksanaan pengabdian. Penyajian meliputi hasil analisis situasi, permasalahan mitra dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan pengabdian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini.

……

……

D. STATUS LUARAN: Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan. Lengkapi isian jenis luaran yang dijanjikan serta mengunggah bukti dokumen ketercapaian luaran wajib dan luaran tambahan melalui **BIMAKU**.

……

……

E. PERAN MITRA: Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik *in-kind* maupun *in-cash*. Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya, dan terutama pada pemberdayaan mitra sasaran dalam pengabdian ini. Bukti dokumen realisasi kerjasama dengan Mitra diunggah melalui **BIMAKU**.

……

……

F. KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT: Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melakukan pengabdian kepada masyarakat dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dan luaran pengabdian kepada masyarakat tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

……

……

G. DAFTAR PUSTAKA: Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan kemajuan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

1. ……
2. ……
3. dst.

Lampiran I. Format Laporan Akhir Penelitian/Pengabdian

I1. Sampul Muka

LAPORAN AKHIR

_____ *)

JUDUL PENELITIAN/PENGABDIAN

TIM PENELITI/PKM)**
(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

No. Kontrak: .....

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

BULAN DAN TAHUN

Keterangan: *) Tuliskan skema hibah
**) Pilih yang sesuai
Warna sampul sama dengan warna sampul proposal masing-masing skema

I2. Format Halaman Pengesahan Laporan Akhir

Judul Penelitian/Pengabdian _____
_____
_____

Ketua Peneliti/Pengabdi

a. Nama Lengkap _____
b. NIP/NIK _____
c. NIDN _____
d. Jabatan Fungsional _____
e. Fakultas/Program Studi _____
f. Nomor HP _____
g. Alamat email _____

Anggota Peneliti/Pengabdi

No.	Nama Lengkap	NIDN/NPM	Fakultas/Program Studi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
dst			

Bandung, _____

Mengetahui,
Dekan Fakultas _____
Universitas Islam Bandung

Ketua Peneliti/Pengabdi

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Mengetahui :
Ketua LPPM Universitas Islam Bandung

Prof. Dr. Neni Sri Imaniyati, S.H., M.Hum.
D. 89. 0.096

I3. Sistematika Laporan Akhir Penelitian

HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN
DAFTAR ISI
SUBSTANSI LAPORAN AKHIR (LAMPIRAN I4.)

- HASIL PELAKSANAAN PENELITIAN
- INTERNALISASI NILAI-NILAI ISLAM
- STATUS LUARAN
- PERAN MITRA
- KENDALA PELAKSANAAN PENELITIAN
- KESIMPULAN DAN SARAN
- DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- Artikel Ilmiah (draft, bukti status *submission,Review*)
- Sertifikat Kekayaan Intelektual
- Luaran lainnya Hasil Penelitian,dst.
- *Log Book* (Catatan Harian) Kegiatan Penelitian

I4. Template Substansi Laporan Akhir Penelitian

Pengisian poin C sampai dengan poin I mengikuti template berikut dan tidak dibatasi jumlah kata atau halaman namun disarankan seringkas mungkin. Dilarang menghapus/memodifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

C. HASIL PELAKSANAAN PENELITIAN: Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan penelitian yang telah dicapai. Penyajian meliputi data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan penelitian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini.

……

……

D. INTERNALISASI NILAI-NILAI ISLAM : Tuliskan secara ringkas dalam penelitian ini berkaitan dengan internalisasi nilai-nilai islam.

……

……

E. STATUS LUARAN: Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, hasil pengujian atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan. Lengkapi isian jenis luaran yang dijanjikan serta mengunggah bukti dokumen ketercapaian luaran wajib dan luaran tambahan melalui BIMAKU.

……

……

F. PERAN MITRA: Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik *in-kind* maupun *in-cash* (**untuk Penelitian Terapan, Penelitian Pengembangan**). Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya. Bukti dokumen realisasi kerjasama dengan Mitra diunggah melalui BIMAKU.

……

……

G. KENDALA PELAKSANAAN PENELITIAN: Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melakukan penelitian dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan penelitian dan luaran penelitian tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

……

……

H. KESIMPULAN DAN SARAN: Tuliskan secara ringkas kesimpulan dan saran hasil pelaksanaan penelitian yang telah dicapai.

……

……

I. DAFTAR PUSTAKA: Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan kemajuan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

1. ……
2. ……
3. dst.

I5. Sistematika Laporan Akhir Pengabdian

HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN
PRAKATA
DAFTAR ISI
SUBSTANSI LAPORAN AKHIR (LAMPIRAN I6)

- HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
- INTERNALISASI NILAI-NILAI ISLAM
- STATUS LUARAN
- PERAN MITRA
- KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
- KESIMPULAN DAN SARAN
- DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- Artikel di Prosiding Seminar Internasional terindeks pada database internasional bereputasi (Prosiding Bandung Annual International Conference) dengan status reviewed;
- Artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui Jurnal ber ISSN dengan status reviewed;
- Publikasi di media Massa Cetak / Elektronik;
- Tautan (Link) Video kegiatan yang di upload di Youtube;
- Bahan Ajar;
- Minimal menghasilkan lima wirausaha baru mandiri berbasis iptek per tahun yang siap beraktivitas di masyarakat (Khusus Skema PPK dan Skema P3UM);
- Sertifikat/Standarisasi produk Unggulan Mitra (khusus Skema P3UM);
- Luaran lainnya Hasil Pengabdian,dst.
- *Log Book* (Catatan Harian) Kegiatan Pengabdian.

I6. Template Laporan Akhir Pengabdian

Pengisian poin C sampai dengan poin H mengikuti template berikut dan tidak dibatasi jumlah kata atau halaman namun disarankan seringkas mungkin. Dilarang menghapus/memodifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

D. HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT: Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan yang telah dicapai sesuai pelaksanaan pengabdian. Penyajian meliputi hasil analisis situasi, permasalahan mitra dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan pengabdian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini.

……

……

E. INTERNALISASI NILAI-NILAI ISLAM : Tuliskan secara ringkas dalam pengabdian ini berkaitan dengan internalisasi nilai-nilai islam.

……

……

E. STATUS LUARAN: Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan. Lengkapi isian jenis luaran yang dijanjikan serta mengunggah bukti dokumen ketercapaian luaran wajib dan luaran tambahan melalui **BIMAKU**.

……

……

F. PERAN MITRA: Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik *in-kind* maupun *in-cash*. Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya, dan terutama pada pemberdayaan mitra sasaran dalam pengabdian ini. Bukti dokumen realisasi kerjasama dengan Mitra diunggah melalui **BIMAKU**.

……

……

G. KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT: Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melakukan pengabdian kepada masyarakat dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dan luaran pengabdian kepada masyarakat tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

……

……

H. KESIMPULAN DAN SARAN: Tuliskan secara ringkas kesimpulan dan saran hasil pelaksanaan pengabdian yang telah dicapai.

……

……

I. DAFTAR PUSTAKA: Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan kemajuan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

4. ……
5. ……
6. dst.

Lampiran J. Bidang Fokus Riset

I. Bidang Unggulan Fokus Riset : Optimasi Sumberdaya dan Energi

Bidang Fokus Riset, Tema Riset, Topik Riset serta Produk Riset Optimasi Sumberdaya dan Energi

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
1. Optimasi Sumber daya dan Energi	1. Teknologi konservasi energi	1. Bangunan hemat dan mandiri energi.	1. Paten 2. dan Hak cipta, 3. teknologi tepat guna, 4. Model 5. Prototipe 6. Desain 7. Rekayasa 8. Produk 9. Model 10. Kebijakan
		2. Sistem smart grid dan manajemen konservasi energi.	
		3. Teknologi komponen listrik hemat energi.	
		4. Pengembangan sistem microgrid dalam manajemen energi terbarukan	
		5. Teknologi efisensi	
		6. Konservasi energy	
		7. Teknologi hybrid dalam pemanfaatan sumber energi terbarukan.	
	2. Teknologi ketahanan, diversifikasi energi dan penguatan komunitas sosial	1. Bahan bakar bersih berbasis energi baru/terbarukan	
		2. Transfer dan adopsi inovasi diversifikasi energi berbasis komunitas berwawasan gender dan berkelanjutan.	
		3. Model tranformasi komunitas madiri energi terbarukan berbasis pengetahuan lokal, komunitas dan masyarakat lokal.	
		4. Teknologi pengembangan elektrifikasi pedesaan	
		5. Teknologi tepat guna dalam pemanfaatan energi baru dan terbarukan	
	3. Minyak Atsiri	1. Model Simbiosis industry	
		2. Pengembangan teknologi proses	
		3. Implementasi teknologi proses	
		4. Pembuatan produk berbasis minyak atsiri	
	4. Sumber Daya Mineral	1. Eksplorasi, Pengolahan bahan galian	
		2. Pasca Penambangan	
		3. Pemetaan kerusakan lingkungan	
		4. Tata ruang penambangan	
		5. Reklamasi pascatambang	
	5. Capacity Building	1. Perencanaan desa terpadu	
		2. Pengembangan wilayah perkotaan	
		3. Pengembangan kawasan industri	
		4. Studi perilaku penambang	
		5. Membangun penambang yang unggul	
		6. Pariwisata Halal dan desa wisata	
		7. Manajemen pariwisata halal	
		8. Halal hospitality	
		9. Pariwisata Halal dan Muslim Diaspora	
		10. Standarisasi pariwisata halal	
		11. Halal supply chain management and sustainability	
		12. Halal manufaktur	

II. Bidang Unggulan Fokus Riset : Kesehatan dan Obat – Obatan serta Bahan Alami

Bidang Fokus Riset, Tema Riset, Topik Riset serta Produk Riset Bidang Kesehatan dan Obat – Obatan serta Bahan Alami

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
1. Kesehatan dan Obat-Obatan	1. Teknologi produk biofarmasetika	1. Penguasaan produksi vaksin utama (hepatitis, dengue).	1. Paten 2. dan Hak cipta 3. teknologi tepat guna, 4. Model 5. Prototipe 6. Desain 7. Rekayasa. 8. Produk 9. Model 10. Kebijakan
		2. Penguasaan sel punca (stem cell)	
		3. Penguasaan produk biosimilar dan produk darah.	
	2. Teknologi alat kesehatan dan diagnostik	1. Pengembangan in vivo diagnostic (IVD) untuk deteksi penyakit infeksi.	
		2. Pengembangan in vivo diagnostic (IVD) untuk deteksi penyakit degenerative	
		3. Pengembangan alat elektromedik.	
	3. Teknologi kemandirian bahan baku obat	1. Pengembangan fitofarmaka berbasis sumber daya lokal.	
		2. Bahan baku obat kimia	
		3. Saintifikasi jamu & herbal, teknologi produksi pigmen alami.	
		4. Pengembangan obat tradisional berbasis IPTEK untuk penyakit-penyakit tropis (neglected diseases).	
		5. Teknologi dan sediaan kosmetik dan obat dari keragaman hayati Indonesia	
		6. Pengembangan teknologi biosimilar, biosintesis, dan biorefinery untuk produksi bahan obat.	
		7. Optimasi sediaan berbasis bahan alam	
		8. Skrining bahan obat halal	
		9. Obat-obatan halal dalam farmasi	
		10. Obat-obatan halal herbal	
		11. Gelatine dan alkohol dalam obat-obatan	
	4. Pengembangan dan penguatan sistem kelembagaan, kebijakan kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat dalam mendukung kemandirian obat	1. Penguatan pengetahuan perempuan dalam pengembangan fitofarmaka berbasis pengetahuan lokal.	
		2. Pengetahuan lokal untuk penggunaan jamu dan herbal dalam kesehatan masyarakat, yang sensitif gender dan inklusif sosial.	
		3. Kesehatan masyarakat perdesaan	
		4. Kesehatan Kerja dan Asuransi	
		5. Penguatan pengetahuan dan pengembangan kebiasaan masyarakat dalam berperilaku	

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
		sehat.	
		6. Senyawa aktif antibakteri, antioksidan dan antikanker dari bahan alam	
		7. Nutrasetikal bersumber alga	
		8. Potensi ekstrak alang-alang untuk pengobatan	
		9. Bahan alam untuk produk halal	
		10. Mineralogi dan Kristal untuk Pengobatan	
		11. Sediaan produk farmasi bersumber bahan alam	
		12. Intervensi faktor risiko sindrom metabolic	
		13. Alat ukur penilaian dokter terhadap mahasiswa kedokteran di RS Muslim	
		14. Analisis kebutuhan dokter muslim di Indonesia	
		15. Kinerja dokter muslim Efektivitas penerapan regulasi ergonomi kerja	
		16. Gaya hidup dan perubahan status antropometri	
		17. Asuransi kesehatan Ergonomi pekerja di perdesaan	
		18. Regulasi ergonomi kerja industri kecil di perdesaan	
		19. Penerapan regulasi ergonomi kerja di industri kecil di perdesaan	
		20. Perilaku hidup sehat	
		21. Keamanan produk jajanan	
		22. Halal sertifikasi dalam obat paten	
		23. Halal branding untuk medical tourism	
		24. Sertifikasi halal rumah sakit	
		25. Makanan halal dan thayyib	
		26. Aplikasi jasa kesehatan dan gaya hidup halal	
		27. Vaksin halal dan sertifikasi	
		28. Halal healthcare service	
		29. Manajemen rumah sakit halal	
		30. Proses dan bahan kosmetik halal	

III. Bidang Unggulan Fokus Riset : Produk Rekayasa Keteknikan dan Transportasi
Bidang Fokus Riset, Tema Riset, Topik Riset serta Produk Riset Produk Rekayasa keteknikan dan Transportasi

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
1. Produk Rekayasa Keteknikan dan transpotasi	1. TIK dan kebijakan untuk mendukung industri 4.0	1. Rekayasa Kebutuhan (Requirements Engineering) teknologi informasi dan komputer (TIK) dalam tatakelola institusi	1. Paten 2. dan Hak cipta 3. Teknologi tepat guna, 4. Model 5. Prototipe 6. Desain 7. Rekayasa 8. Produk 9. Model 10. Kebijakan
		2. Sistem pendukung keputusan berbasis computer	
		3. Identifikasi wilayah untuk dikembangkan dengan konsep revolusi industri 4.0	
		4. Analisis Fourier pada Bidang Telekomunikasi	
		5. Pengembangan Konsep dan Pembangunan Internet of Thing (IOT) berupa Sistem Informasi Desa / Kota yang menunjang Industri 4.0.	
		6. Desain dan Analisis Data Kompetensi Sumber daya TIK Institusi.	
		7. Sistem TIK e-Government	
		8. Sistem TIK e-Bussiness	
		9. Framework/Platform penunjang industri kreatif dan kontrol	
		10. Sistem informasi berbasis teknologi pendukung industri mikro berwawasan gender dan berkelanjutan.	
		11. Teknologi dan konten untuk data informasi geospasial dan inderaja.	
		12. Piranti TIK untuk sistem jaringan.	
		13. Piranti TIK untuk smart city	
		14. Piranti TIK untuk customer premises equipment (CPE).	
		15. Kebijakan dan sosial humaniora pendukung TIK	
		16. Teknologi piranti pendukung partisipasi perempuan, anak, kelompok berkebutuhan khusus, serta keamanan penggunaan informasi berbasis TIK.	
		17. Teknologi AI untuk bantuan Halal travel	
		18. Aplikasi halal travel untuk haji dan umrah	
		19. Teknologi pemotongan hewan halal	

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
		20. Teknologi Halal Transportasi untuk Industri Logistik	
	2. Teknologi Big Data	1. Perumusan teori dasar untuk mendukung teknologi big data	
		2. Pengolahan Data Citra Satelit.	
		3. Pengembangan metode spline untuk jenis data competing risks	
		4. Perbandingan teori-teori yang menjadi pondasi teknologi big data	
		5. Fourier pada Citra Komunikasi	
		6. Evaluasi teori-teori yang menjadi pondasi teknologi big data	
		7. Perencanaan strategis (Strategic Planning) TIK dalam tatakelola institusi	
		8. Penerapan big data dalam satuan wilayah untuk mendukung Industri 4.0	
		9. Pengembangan teknologi Big Data untuk penanganan imbalance data dengan pemodelan statistika	
		10. Perumusan konsep smart village / smart city / smart campus dengan memanfaatkan Big Data	
	3. Rekayasa Industri	1. Penilaian risiko kerja pada petani padi	
		2. Performansi diagram kontrol untuk ukuran sampel tunggal	
		3. Pemetaan Kualitas Halal pada Industri pertanian	
		4. Penilaian kecelakaan kerja dan human error pada industri tekstil	
		5. Analisis Sistem Pengambilan Keputusan Pengembangan Industri Kreatif di Kota Bandung.	
		6. Pemetaan Proses Bisnis Enterprise UMKM	
		7. Perancangan fasilitas kerja pada tahap persiapan lahan untuk meminimasi risiko kerja	
		8. Identifikasi masalah dan pemetaan rantai pasok industri garam	
		9. Konstruksi model kualitas halal pada industri berbasis pertanian (Produk dan Jasa)	
		10. Perancangan Data Base Sistem Enterprise UMKM.	
		11. Perancangan metode kerja pada persiapan lahan untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi kerja	
		12. Model rekayasa Kualitas halal pada	

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
		supply chain industri berbasis pertanian	
		13. Pengembangan Aplikasi Sistem Pengambilan Keputusan	
		14. Halal produk berdasarkan rekayasa genetika	
		15. Halal produk dan Nanoteknologi	
	4. Perencanaan Wilayah Kota dan Pedesaan	1. Identifikasi dan Pendalaman Potensi Desa / Kota yang mendukung Industri 4.0	
		2. Sistem informasi wilayah di era industri 4.0	
		3. Teknologi drone untuk pengadaan data spasial	
		4. Identifikasi potensi dan masalah Kawasan Perdesaan Berbasis Komunitas	
		5. Analisis perencanaan kawasan perdesaan secara partisipatif	
		6. Analisis Data Citra Satelit untuk Menentukan Wilayah Berpotensi	
		7. Identifikasi potensi dan masalah Kawasan Perdesaan Berbasis Komunitas	
		8. Kombinasi teknologi drone dan fotogrametri konvensional untuk pengadaan data citra dan model 3-dimensi permukaan	
		9. Arahan Perencanaan kawasan perdesaan secara partisipatif	
		10. Fourier pada Citra Komunikasi	
	5. Teknologi eksplorasi potensi material baru	1. Desain dan eksplorasi material pigmen absorber	
		2. Pendukung transformasi material sampah dan pengolahan limbah	
		3. Pendukung material struktur.	
	6. Teknologi dan manajemen keselamatan transportasi	1. Manajemen keselamatan	
		2. Sarana prasarana pendukung keselamatan	
		3. Manajemen trasportasi ramah gender, anak, dan kelompok berkebutuhan khusus.	
	7. Teknologi infrastruktur dan pendukung sistem transportasi	1. Sistem cerdas manajemen transportasi.	
		2. Teknologi prasarana transportasi.	
		3. Sistem konstruksi prasarana transportasi	
		4. Manajemen keselamatan kerja pelaksanaan konstruksi infrastruktur	
	8. Kajian	1. Riset dasar pendukung teknologi	

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
	kebijakan, sosial dan ekonomi transportasi	dan sistem transportasi.	
		2. Sistem sosial yang mendukung partisipasi perempuan, anak, dan inklusi sosial serta dalam penggunaan sarana dan prasarana transportasi.	
		3. Halal logistics dan supply chain	
		4. Halal traceability dalam industri makanan	

IV. Bidang Unggulan Fokus Riset : Sosial humaniora, Ekonomi dan Pendidikan.
Bidang Fokus Riset, Tema Riset, Topik Riset serta Produk Riset, Bidang Sosial Humaniora, Ekonomi dan Pendidikan.

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
1. Sosial Humaniora, Ekonomi dan Pendidikan	1. Pembangunan dan penguatan sosial budaya	1. Kearifan lokal	1. Artikel 2. Naskah Kebijakan 3. Modul 4. Buku (Monograf, Referensi, buku ajar) 5. Book Chapter 6. Model 7. Standar 8. Panduan 9. Pola
		2. Indigenous studies.	
		3. Global village.	
		4. Identitas, mobilitas, diversity, dan multikulturalisme	
		5. Budaya dalam upaya mencegah dan menangani akibat dari kekerasan, radikalisme, kekerasan berbasis gender, anak, etnisitas, agama, dan identitas lainnya, serta dalam upaya mengembangkan kesejahteraan dan keunggulan prestasi.	
		6. Soft power diplomacy	
		7. Komunikasi publik di era revolusi teknologi informasi dan komunikasi	
		8. Tatakelola dan pemerintahan	
		9. Tata kelola pada perbankan syariah	
		10. Literasi digital untuk daya saing bangsa	
		11. Hukum Islam sebagai Solusi Permasalahan Umat	
		12. Filsafat Ilmu, Filsafat Islam, Pemikiran dan Peradaban	
		13. Demokrasi, politik, dan pemilihan umum	
		14. Pengembangan teknologi media, komunikasi dan informasi	
		15. Hubungan internasional	
		16. Komunikasi pariwisata dan kawasan wisata halal	

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
		17. Komunikasi dan sosialisasi media untuk produk halal	
	2. Sustainable mobility	1. Urban planning.	
		2. Urban transportation	
		3. Mobilitas berbasis pengetahuan lokal dan pekerja keluarga untuk industry	
		4. Mobilitas orang, nilai, dan barang serta implikasinya pada transformasi nilai budaya dan perilaku konsumtif dalam era global.	
	3. Penguatan modal social	1. Reforma agrarian	
		2. Pengentasan kemiskinan dan kemandirian pangan.	
		3. Modal intelektual dan sosial, kinerja dan etika kerja Islam	
		4. Rekayasa sosial & pengembangan perdesaan.	
		5. Modal sosial budaya untuk pencegahan dan penanganan akibat dari kekerasan perempuan dan anak, ketahanan keluarga, dan komunitas minoritas.	
		6. Halal branding untuk produk dan jasa	
	4. Ekonomi dan sumber daya manusia	1. Kewirausahaan, koperasi, dan UMKM	
		2. Perempuan dalam wirausaha, koperasi, dan UMKM berbasis pengetahuan khas perempuan.	
		3. Seni-budaya pendukung pariwisata.	
		4. Kebijakan dan pembangunan kualitas SDM	
		5. Grand design kekayaan intelektual lokal, peninggalan sejarah, dan pelestariannya dalam mendukung karakter bangsa dan pariwisata yang berkesinambungan	
		6. Pengembangan ekonomi daerah dan desa	
		7. Sumber daya manusia dalam lingkup organisasi industry	
		8. Psikologi konsumen dan pemasaran produk halal	
	5. Pengarusutamaan gender dalam pembangunan	1. Patriarkhi dan dominasi sosial dalam pembangunan.	
		2. Grand design pengetahuan lokal dan berbasis pengetahuan lokal	

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
		perempuan, laki-laki, Anak, komunitas minoritas, komunitas berkebutuhan khusus untuk penciptaan daya saing bangsa.	
		3. Pemetaan, revitalisasi, dan transformasi pengetahuan dan keterampilan berbasis pengetahuan lokal untuk peningkatan daya saing ekonomi bangsa berwawasan gender, inklusi sosial, dan berkelanjutan.	
		4. Pembangunan sistem sosial yang mendorong peningkatan, pendistribusian, dan penciptaan sumberdaya manusia yang kreatif menghadapi pembangunan berkelanjutan.	
		5. Pendidikan berkarakter dan berdaya saing berwawasan keadilan gender, anak, inklusi sosial yang berkelanjutan.	
		6. Psikologi dan Halal awareness	
	6. Seni, identitas, kebudayaan, dan karakter bangsa	1. Digital ekonomi/smart ekonomi/ekonomi kreatif	
		2. Diaspora dan tenaga kerja migran internasional Indonesia	
		3. Pembudayaan nilai-nilai karakter utama	
		4. Kurikulum pendidikan karakter berbasis kearifan lokal	
		5. Peningkatan kualitas guru dalam penguatan pendidikan karakter	
		6. Integrasi karakter bangsa dalam proses pembelajaran	
		7. Jejaring kemitraan lembaga penyelenggara pendidikan	
		8. Pemajuan seni, kebudayaan dan Bahasa	
	7. Pendidikan	1. Teknologi pendidikan dan pembelajaran	
		2. Manajemen pendidikan	
		3. Sumber daya pendidikan (tenaga pendidik dan kependidikan)	
		4. Kesetaraan gender dan inklusi sosial dalam pendidikan	
		5. Hasil pendidikan dan pembentukan karakter bangsa	
		6. Kreativitas anak, Pengembangan kurikulum dan	

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
		metode pembelajaran, inovasi pendidikan	
		7. Astronomi Islam	
		8. Edukasi produk halal dan sertifikasi produk halal	
	9. Hukum di Era Global dan Digital	1. Model penerapan hukum Islam	
		2. Standarisasi dan sertifikat produk halal	
		3. OTDA, desentralisasi politik dan desa	
		4. Sertifikat da'i dan lembaga dakwah	
		5. Filsafat antikorupsi	
		6. Ketahanan Keluarga	
		7. Transnational crime, cyber crime , trafficking dan HAKI Internasional	
		8. Economics crime, perlindungan konsumen,	
		9. Kepastian hukum sertifikasi dan labelisasi halal produk dan jasa	
		10. Perlindungan hukum atas label halal	
		11. Kesadaran hukum dan sertifikasi halal	
	12. Lembaga Bisnis dan Sosial Berbasis Syariah	1. Etos kerja Islami	
		2. Regulasi organisasi bisnis dan social	
		3. Model perekonomian Islam	
		4. Keuangan syariah dan industri halal	

V. Bidang Unggulan: Multi Disiplin dan Lintas Sektor

Bidang Fokus Riset, Tema Riset, Topik Riset serta Produk Riset Multidisiplin dan Lintas Sektor

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
1. Multidisiplin dan Lintas sektor	1. Produk halal	1. Halal Supply Chain berbasis Industri 4.0	1. Paten dan Hak cipta 2. teknologi tepat guna, 3. Model 4. Prototipe 5. Desain 6. Rekayasa. 7. Produk 8. Model, 9. Kebijakan
		2. Dampak Industri Halal 4.0 terhadap dunia bisnis	
		3. Supply Chain Pariwisata Halal berbasis Industri 4.0	
		4. Model Manajemen Risiko Terintegrasi Food Safety dalam industri produk makanan halal	
	2. Penyiapan ekologi dan SDM dalam mitigasi bencana	1. Model Literasi Kebencanaan (survival and safety skills)	
		2. Analisis Risiko Kebencanaan Berbasis Satuan Genetika	

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
		Kewilayahan	
		3. Upaya konservasi air di kawasan recharge area	
		4. Manajemen komunikasi dan budaya serta Teknologi media dalam Bencana di Indonesia	
		5. Pengembangan Teknologi Informasi untuk Penerapan Risiko Kebencanaan	
		6. Sistem peringatan dini banjir dan Peran media informasi Dalam Pemulihan Pascabencana	
		7. Identifikasi Faktor-Faktor Risiko Bencana dalam Pengembangan Wilayah	
		8. Model Evaluasi Risiko Bencana untuk Optimasi Sumberdaya Alam	
		9. Pemberdayaan mitigasi berbasiskan komunitas.	
		10. Teknologi peringatan dini bencana alam	
		11. Recovery kehidupan sosial, ekonomi, dan budaya masyarakat pasca bencana	
		12. Pengembangan model dan sistem informasi mitigasi bencana.	
		13. Pemetaan bencana sebagai informasi tata ruang wilayah dan desain bangunan.	
		14. Kesiapsiagaan masyarakat menghadapi bencana alam.	
		15. Bencana dan kearifan lokal.	
		16. Halal tourism, kebencanaan dan emotional experience	
		17. Manajemen bencana, social enterprise dan kepedulian sosial Islami	
	3. Keanekaragaman hayati, lingkungan, sumberdaya air dan perubahan iklim	1. Kajian pengaruh perubahan iklim dan cuaca ekstrem pada hasil panen padi	
		2. Identifikasi faktor-faktor penentu green hotel	
		3. Evaluasi perilaku penghuni Rusunawa terhadap lingkungan hidup	
		4. Sosialisasi penguasaan air tanah	
		5. Karakteristik green hotel yang favorit	
		6. Pemetaan dan analisis potensi ekonomi usaha berbasis sampah	

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
		dengan pendekatan sistem dinamik.	
		7. Identifikasi proses pengelolaan limbah industri di beberapa kawasan industri.	
		8. Model Mitigasi Bencana di Media.	
		9. Model Evaluasi Risiko Bencana untuk Optimasi Sumberdaya Alam Khususnya Bahan Galian	
		10. Faktor-faktor yang mempengaruhi masyarakat membuang sampah tidak pada tempatnya	
		11. Rancangan sistem industri pertanian organik dengan memanfaatkan sampah organik untuk mewujudkan ketahanan pangan	
		12. Konsep pengelolaan sampah terintegrasi dengan prinsip circular economy.	
		13. Konversi sampah makanan, ekologi dan halal organic fertilizers	
	4. Pemodelan Matematika di Bidang Keuangan dan Asuransi	1.Metoda Zilmer dan Penggunaannya dalam Perhitungan Cadangan Premi Asuransi Unit Link	
		2.Formulasi perhitungan premi asuransi usaha tani padi dengan melibatkan pengaruh iklim dan cuaca ekstrem	
		3. Pengukuran Kinerja Keuangan Koperasi Online dengan Pendekatan Analisis Rasio Keuangan dan Dupont Sistem	
	5. Neurosains dan Smart dalam Perencanaan Perdesaan	1. Rancang Bangun Smart Tourism pada Desa Wisata di Jawa Barat	
		2. Pengembangan pariwisata dan ekonomi lokal perdesaan	
		3. Kearifan lingkungan masyarakat terhadap lingkungan hidup	
		4. Integrasi Kesadaran dan Eksistensi pada Ruang Permukiman Perdesaan di Jawa Barat	
		5. Pengembangan halal tourism dan neuroscience	
	6. Potensi dan masalah	1. Eksistensi Ruang Permukiman	

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset	Produk
	Desa, Pola Pengembangan Sentra UMKM	Komunitas Adat Karuhun Sunda	
		2. Identifikasi potensi dan masalah Desa	
		3. Peranan pimpinan kepala desa terhadap lingkungan hidup	
		4. Semiotika Ruang Permukiman Komunitas Adat	
		5. Penyusunan peta potensi desa	
		6. Pengelolaan lingkungan perdesaan	
		7. Smart city, digital network dan pariwisata halal	
	8. Pembangunan berkelanjutan masyarakat madani	1. Model organisasi dan manajemen modern	
		2. Pengembangan data base pembangunan	
		3. Pengembangan model statistika	
		4. Kedaulatan pangan dan industri makanan halal	
		5. Internet of Things (IoT), Urban Farming dan Produk Makanan Halal	

Keterangan :
Tema dan Topik yang tercantum pada tabel di atas masih bersifat dinamis.

Lampiran K. Rancangan Anggaran Biaya

i. Bahan

- ATK
- Bahan Penelitian (Habis Pakai)
- Barang Persediaan

ii. Pengumpulan Data

- FGD Persiapan penelitian
- Honorarium Pembantu peneliti
- Honorarium Sekretariat/Adiminstrasi Peneliti
- Honorarium Petugas survei
- Transport/Tiket
- Uang harian
- Penginapan
- Uang harian rapat di dalam kantor
- Uang harian rapat di luar kantor
- Biaya konsumsi
- Honorarium Pembantu lapangan

iii. Sewa Peralatan

- Peralatan penelitian
- Kebun percobaan
- Objek penelitian
- Ruang penunjang penelitian
- Transport penelitian

iv. Analisis Data

- Honorarium Sekretariat / administrasi peneliti
- Honorarium Pengolah data
- Honorarium narasumber
- Biaya analisis sampel
- Tiket
- Uang harian
- Transport lokal
- Penginapan
- Biaya konsumsi rapat

v. Pelaporan, Luaran Wajib dan Luaran Tambahan

- Honorarium Sekretariat/administrasi peneliti
- Uang harian rapat di dalam kantor
- Uang harian rapat di luar kantor
- Biaya konsumsi rapat
- Biaya seminar nasional
- Biaya seminar internasional
- Biaya publikasi artikel di jurnal nasional
- Biaya publikasi artikel di jurnal internasional
- Luaran KI (paten, hak cipta dll)
- Biaya luaran IPTEK lainnya (purwarupa, TTG dll)
- Biaya penyusunan buku termasuk book chapter

Lampiran L. Desa Prioritas Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) Unisba Tahun 2020-2025

A. DESA BINAAN LPPM UNISBA

Kecamatan	Kategori Lingkup Pengabdian
Kota Bandung	
Tamansari	Bandung Wetan
Kota Cimahi	
Melong	Cimahi Selatan
Kabupaten Bandung	
Ciburial	Cimenyan
Lamajang	Pangalengan
• Nagreg • Nagrog	Cicalengka
Kabupaten Bandung Barat	
Cikole	Lembang
Cihideung	Parongpong
Kabupaten Garut	
Sukalaksana	Samarang
Kabupaten Subang	
Dayeuhkolot	Sagala Herang

B. DESA POTENSIAL

Kecamatan	Kategori Lingkup Pengabdian
Kabupaten Bandung	
Alamendah	Rancabali
Tenjolaya	Pasirjambu
Kertawangi	Cisarua
Ciwidey	Rawabango

Kecamatan	Kategori Lingkup Pengabdian
Margamulya	Pangalengan
Kabupaten Bandung Barat	
Rende	Cikalong Wetan
Cisarua	Kertawangi
Kabupaten Subang	
Wantilan	Cipeundeuy
Kabupaten Garut	
Sukaregang	Garut Kota
Kabupaten Tasikmalaya	
Cisayong	Cisayong
Cikunten	Singaparna

Lampiran M. Contoh Buku

1.1 Buku Referensi

Buku referensi adalah suatu tulisan dalam bentuk buku (ber-ISBN) yang substansi pembahasannya pada satu bidang ilmu kompetensi penulis. Isi tulisan harus memenuhi syarat-syarat sebuah karya ilmiah yang utuh, yaitu adanya rumusan masalah yang mengandung nilai kebaruan (novelty/ies), metodologi pemecahan masalah, dukungan data atau teori mutakhir yang lengkap dan jelas, serta ada kesimpulan dan daftar pustaka yang menunjukkan rekam jejak kompetensi penulis.

- Kriteria buku referensi adalah:
  a. Berisi satu topik atau beberapa topik yang saling berkaitan dalam satu bidang ilmu
  b. Isi buku sesuai dengan kompetensi bidang ilmu penulis
  c. Memenuhi kaidah ilmiah dan estetika keilmuah yang utuh (rumusan masalah yang mengandung nilai kebaharuan, metodologi pemecahan masalah, dukungan data atau teori mutakhir yang lengkap dan jelas, kesimpulan dan daftar pusaka)
  d. Isinya bukan diambil dari disertasi atau tesis
  e. Dapat ditelususi secara online (misalnya dipublikasi pada website perguruan tinggi)
  f. Biasanya ditulis oleh satu orang
  g. Tebal paling sedikut 60 halaman (format UNESCO)
  h. Ukuran 15 x 23 cm
  i. Diterbitkan oleh Badan Ilmiah/ Organisasi/Perguruan Tinggi/ Penerbit Resmi
  j. ISBN dan editor bereputasi dan disebarluaskan
  k. Tidak menyimpang dari Pancasila dan UUD 1945
  l. Batas kepatutan 1 buku/tahun

1.2 Buku Monograf

Buku monograf adalah suatu tulisan ilmiah dalam bentuk buku (ber-ISSN/ISBN) yang substansi pembahasannya hanya pada satu topik/hal dalam suatu bidang ilmu kompetensi penulis. Isi tulisan harus memenuhi syarat-syarat sebuah karya ilmiah yang utuh, yaitu adanya rumusan masalah yang mengandung nilai kebaruan (novelty/ies), metodologi pemecahan masalah, dukungan data atau teori mutakhir yang lengkap dan jelas, serta ada kesimpulan dan daftar pustaka yang menunjukkan rekam jejak kompetensi penulis.

- Kriteria buku monograf adalah:
  a. Berisi satu topik atau beberapa topik yang saling berkaitan dalam satu bidang ilmu
  b. Isi buku sesuai dengan kompetensi bidang ilmu penulis
  c. Memenuhi kaidah ilmiah dan estetika keilmuah yang utuh (rumusan masalah yang mengandung nilai kebaharuan, metodologi pemecahan masalah, dukungan data atau teori mutakhir yang lengkap dan jelas, kesimpulan dan daftar pusaka)
  d. Isinya bukan diambil dari disertasi atau tesis
  e. Dapat ditelusuri secara online (misalnya dipublikasi pada website perguruan tinggi)
  f. Biasanya ditulis oleh satu orang
  g. Tebal paling sedikut 60 halaman (format UNESCO)

h. Ukuran 15 x 23 cm
i. Diterbitkan oleh Badan Ilmiah/ Organisasi/Perguruan Tinggi/ Penerbit Resmi
j. ISBN dan editor bereputasi dan disebarluaskan
k. Tidak menyimpang dari Pancasila dan UUD 1945
l. Batas kepatutan 1 buku/tahun.

1.3 Buku Ajar

a. Buku ajar adalah buku yang dibuat oleh pakar dibidangnya, bisa ditulis secara berkelompok oleh dosen.
b. Isi buku ditujukan untuk membantu mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan.
c. Bersumber dari hasil-hasil penelitian atau hasil dari sebuah pemikiran tentang sesuatu atau kajian bidang tertentu. Buku ajar juga dapat memuat panduan manual tentang bidang ilmu yang tertera sesuai tuntutan dari setiap institusi pendidikan.
d. Dipergunakan oleh dosen dan mahasiswa saat proses belajar-mengajar dalam kelas.
e. Gaya bahasa yang komunikatif dan semiformal agar mudah dipahami.
f. Disusun menggunakan landasan pola struktur belajar yang fleksibel dan terstruktur.
g. Menjelaskan tujuan pembelajaran secara instruksional.
h. Tebal paling sedikit 40 halaman dengan format UNESCO.
i. Ukuran 15 x 23 cm.
j. ISBN dan editor bereputasi dan disebarluaskan.
k. Tidak menyimpang dari Pancasila dan UUD 1945.
l. Batas kepatutan 1 buku/tahun

1.4 Book Chapter

Book chapter adalah kumpulan tulisan dari hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dan berisi berbagai tulisan dari berbagai penulis yang diterbitkan dalam bentuk book chapter. Book chapter yang mendapatkan insentif ini adalah book chapter internasional dan terindeks.

1.5 Buku Terjemahan

Buku terjemahan adalah buku hasil menterjemahkan/menyadur isi buku orang lain dalam bahasa asing ke dalam bahasa Indonesia atau sebaliknya untuk memudahkan pemahaman bagi pembaca yang diterbitkan secara resmi dan disebarluaskan.

1.6 Buku Ilmiah Populer

Buku pengetahuan populer adalah buku berisi pengetahuan yang ditulis dengan cara yang mudah dipahami oleh orang awam yang diterbitkan secara resmi dan disebarluaskan.

LEMBAGA PENELITIAN DAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

https://lppm.unisba.ac.id/
lppmunisbamdy@gmail.com
(022) 420-3368 Ext: 6733
Gedung LPPM Unisba Lt. 2